

PLANIFICACIÓN DE CURSO

Cursos de Formación General Segundo semestre académico 2021

Docencia Remota de Emergencia

I. ACTIVIDAD CURRICULAR Y CARGA HORARIA

Asignatura:	Taller de comunicación académica para proyectos de titulación	Código:	CFG1590-1
Unidad:	Dirección de Pregrado (Curso de Formación General)		
Docente:	Carolina Andrea Baez Véliz		
Horario:	martes 14:30 a 16:00 y 16:15 a 17:45 / viernes 14:30 a 16:00		

Créditos SCT:	3
Carga horaria semestral ¹ :	81 horas apróx.
Carga horaria semanal:	6 horas apróx.

Tiempo de trabajo sincrónico semanal: 3 hrs. apróx.
Tiempo de trabajo asincrónico semanal: 3 hrs. apróx.

Competencias transversales que desarrolla este curso
-Capacidad crítica y reflexiva en torno a las características propias de la comunicación y producción de textos académicos. -Desarrollo de habilidades comunicativas escritas en contextos académicos para la producción de proyectos de titulación. -Desarrollo de habilidades comunicativas orales en contextos académicos para la presentación de proyectos de titulación. -Aplicación de estrategias discursivas para el desarrollo de productos finales de titulación.
Propósito general del curso
El propósito general del curso es otorgar diferentes herramientas de comunicación académica escrita y oral, con el objetivo de que estas puedan ser empleadas por los(as) estudiantes en la escritura y examen de su producto final de titulación. Para ello, se irá acompañando el progreso de los(as) alumnos(as) mientras avanzan en la escritura de su tesina y preparan su examen de título. Al finalizar el curso, y en consideración al perfil de egreso, se espera que los(as) estudiantes sean capaces de aplicar diferentes estrategias para escribir y comunicarse de manera efectiva en contextos académicos y profesionales.

¹ Considere que 1 crédito SCT equivale a 30 horas de trabajo total (presencial/sincrónico y autónomo/asincrónico) en el semestre.

Resultados de Aprendizaje (RA)	
Al finalizar este curso, se espera que los(as) estudiantes sean capaces de: 1) Identificar las características propias de la producción de textos orales y escritos en contextos académicos y profesionales especializados. 2) Aplicar diversas estrategias de escritura académica en la producción textual de la tesina, correspondiente al texto final de titulación trabajado por la carrera de Ingeniería Agronómica. 3) Demostrar diferentes habilidades de comunicación oral durante el proceso de preparación de su examen de título. 4) Demostrar una actitud autocrítica respecto de los diferentes requisitos que conforman su proceso de titulación.	
Metodologías de enseñanza y aprendizaje (modalidad de docencia remota de emergencia)	Evaluaciones del Curso y Requisitos de Aprobación
Taller: corresponden a instancias sincrónicas abiertas, tanto para estudiantes pertenecientes al curso como para otros estudiantes UOH que estén desarrollando su proyecto de título, destinadas a la revisión de herramientas para las distintas etapas del proceso de escritura de sus productos finales. En estas se emplearán herramientas de participación activa como la herramienta votaciones de <i>Zoom</i>, <i>Jamboard</i>, <i>Menti</i> y <i>Kahoot</i>. Tutoría grupal: instancia de reunión con todos los participantes del curso, en la que se presentan indicaciones sobre el programa para el buen desempeño del curso y se realiza una síntesis del proceso. Tutoría personalizada: instancia de atención personalizada entre la docente del curso y el/la estudiante, en la que se resuelven inquietudes puntuales sobre el proyecto final de título y se establecen metas personales para el avance en el curso. Aula invertida: lectura y revisión de material complementario a las sesiones de tutoría para los estudiantes del curso. Se evaluará el progreso en instancias de cátedra con los estudiantes.	<u>Evaluaciones</u> El curso considera en total tres evaluaciones vinculadas a los resultados de aprendizaje: -Primer avance de tesina (30%) -Segundo avance de tesina (40%) -Foro de reflexión de aprendizajes (30%) Requisito de asistencia El curso exige un 100% a los talleres y tutorías programadas de manera individual. Para quedar presente en los talleres y tutorías no basta con conectarse y/o asistir, sino que se debe tener una participación activa, esto es, demostrar interés en la participación de las actividades y la resolución de dudas.

II. UNIDADES, CONTENIDOS Y ACTIVIDADES

UNIDAD: TALLER DE COMUNICACIÓN ACADÉMICA PARA PROYECTOS DE TITULACIÓN				
Semana	Contenidos	Actividades de enseñanza y aprendizaje		Actividades de evaluación diagnóstica, formativa y/o sumativa (cuando aplique)
		Tiempo sincrónico	Tiempo asincrónico (trabajo autónomo del o la estudiante)	
1 (semana 29 de nov.)	Lectura y escritura académicas: acceso al conocimiento y proceso de planificación de textos en contextos académicos. Proceso de textualización: organización interna del texto, sus partes y sus propósitos. Escribir para compartir el conocimiento con otros pares.	Martes 30 de noviembre de 14:30 a 16:00: primera tutoría grupal sobre presentación del curso. Martes 30 de noviembre de 16:15 a 17:45: participación en el primer taller "Iniciando el proceso de escritura de mi texto de titulación: ¿qué aspectos debo considerar antes de comenzar a escribir mi texto?" Viernes 3 de diciembre de 14:30 a 16:00: participación en el segundo taller "Abordando la escritura de mi texto de titulación: ¿cómo enfrente el proceso de redacción de mi texto?"	Montes, S. (2020). Estrategias para la escritura de textos académicos. https://www.youtube.com/watch?v=BOGMWUzkifI Montes, S. (2020). Estrategias para la lectura de textos académicos. https://www.youtube.com/watch?v=KX0nFRrRySg	
2 (semana 6 de dic.)	Inclusión de otras voces al texto: integridad académica y norma APA.	Martes 7 de diciembre de 16:15 a 17:45: participación en el tercer taller "Incluyendo otras voces a mi texto de titulación:	Trabajo de avance y progresión personal en escritura de tesina. Lectura: Mariángel, K. (2019). "Presentación oral de trabajos finales y defensas de tesis".	Revisión y corrección de referencias bibliográficas consideradas hasta ahora en la tesina (actividad formativa).

	Proceso de revisión: estrategias para enfrentar la revisión de textos en contextos académicos.	¿cómo incluyo citas y referencias de acuerdo al formato APA?" Viernes 10 de diciembre de 14:30 a 16:00: participación en el cuarto taller "Corrigiendo mi texto de titulación: ¿cuáles son los pasos para realizar una revisión efectiva de mi texto?"	Lectura: Cárdenas, M. (2019). "Planificar una presentación oral en la universidad".	
3 (semana 13 de dic.)	Defensa del proyecto de título: estrategias para disminuir la ansiedad y presentarse como experto el día del examen oral.	Martes 14 de diciembre de 16:15 a 17:45: participación en el quinto taller "Defendiendo mi proyecto de titulación: ¿qué aspectos considerar el día de mi defensa?"	Trabajo de avance y progresión personal en escritura de tesina.	
4 (semana 20 de dic.)	Aplicación de contenidos de cátedras y talleres en la escritura de la tesina.	Martes 21 de diciembre de 14:30 a 16:00: tutoría personalizada.	Trabajo de avance y progresión personal en escritura de tesina.	
5 (semana 27 de dic.)	Aplicación de contenidos de cátedras y talleres en la escritura de la tesina.		Trabajo de avance y progresión personal en escritura de tesina.	Entrega Primer avance tesina (30%)
6 (semana 3 de enero)	Aplicación de contenidos de cátedras y talleres en la escritura de la tesina.	Martes 4 de enero de 14:30 a 16:00: tutoría personalizada.	Trabajo de avance y progresión personal en escritura de tesina.	
7 (semana)	Aplicación de contenidos de cátedras y talleres en		Trabajo de avance y progresión personal en la presentación oral de avance.	Entrega Segundo avance tesina (40%)

10 de enero)	la escritura de la tesina.			
8 (semana 17 de enero)	Cierre del curso	Martes 18 de 14:30 a 16:00: tutoría grupal para cierre del curso.	Participación en foro de reflexión de aprendizajes.	Entrega Foro de reflexión de aprendizajes (30%)

Bibliografía Fundamental

- Cárdenas, M. (2019). "Planificar una presentación oral en la universidad". En S. Montes y Navarro, F. (Eds.), *Hablar, persuadir, aprender: manual para la comunicación oral en contextos académicos* (pp. 30-53). Ograma. <https://doi.org/10.34720/4xcc-q558>
- Mariángel, K. (2019). "Presentación oral de trabajos finales y defensas de tesis". En S. Montes y Navarro, F. (Eds.), *Hablar, persuadir, aprender: manual para la comunicación oral en contextos académicos* (pp. 113-135). Ograma. <https://doi.org/10.34720/4xcc-q558>
- Montes, S. (2020). Estrategias para la escritura de textos académicos. [Video]. Youtube. <https://www.youtube.com/watch?v=BOGMWUzkifl>
- Montes, S. (2020). Estrategias para la lectura de textos académicos. [Video]. Youtube. <https://www.youtube.com/watch?v=KX0nFRrRySg>

Bibliografía Complementaria

- Castelló Badia, M. (2007). *Escribir y comunicarse en contextos científicos y académicos: conocimientos y estrategias*. (1a. ed.). Graó.
- De León, G. (2015). Programa de enseñanza metacognitiva digitalizado para el desarrollo de habilidades de escritura en estudiantes de Ingeniería Agronómica (UCLA-Venezuela). *Revista del Instituto de Estudios en Educación Universidad del Norte*, (22), 17-32. <http://www.scielo.org.co/pdf/zop/n22/n22a03.pdf>
- Doumont, J. L. (2009). *Trees, maps, and theorems. Effective communication for rational minds*. Kraainem: Principiae.

