

PLANIFICACIÓN SEMESTRAL DE ASIGNATURA

Segundo semestre académico 2025

Actividad curricular y carga horaria

Asignatura	Nivelación y Uso de Tics	Código	APU1502-3
Semestre de la carrera	2 / 2025		
Carrera	Administración Publica		
Escuela	Escuela de Ciencias Sociales.		
Docente(s)	Esteban Valenzuela Castro.		
Ayudante(s)			
Horario	Cátedra martes 08:30-11:45		

Créditos SCT	4	Tiempo de trabajo sincrónico semanal (hrs.)	3
Carga horaria semestral (hrs.)	120	Tiempo de trabajo asincrónico semanal (hrs.)	6
Carga horaria semanal (hrs.)	9		

Descripción del curso

A través de este curso, las y los estudiantes podrán explorar, conocer y manejar distintas herramientas de tecnologías de la información y comunicaciones (TIC), y su aplicación a través de herramientas de uso masivo y cotidiano en contextos profesionales, con enfoques en organizaciones públicas, el uso de datos y la interpretación de información para el abordaje de problemáticas de carácter público.

Resultados de aprendizaje

RA1	Identificar las principales características de las tecnologías de la información y comunicación con foco en la naturaleza de los datos que componen la información y su importancia para la labor del estado.
RA2	Reconocer la utilidad y buenas prácticas asociadas al uso de sistemas de la información en el contexto de la gestión pública.
RA3	Explora el uso integral de herramientas tecnológicas para su aplicación en la creación de valor público.
RA4	Interpreta volúmenes de datos de diversa índole para obtener conclusiones y proponer cursis de acción para la toma de decisiones de carácter público.

Unidades y Contenidos

Unidad 1: Elementos de recursos digitales	1.1. Introducción al concepto de Tecnologías de la información y su aplicación en el sector público 1.2. Concepto de datos, información y sistemas de información 1.3. Funciones básicas de Microsoft Excel para la digitación e interpretación de datos
Unidad 2: Cálculos e interpretación de datos	2.1. Búsqueda y sistematización de información 2.2. Cálculos y operaciones matemáticas básicas para la interpretación de datos 2.3. Interpretación de datos.
Unidad 3: Utilización integral de tecnologías de la información	3.1. Concepto de Inteligencia Artificial: características y uso responsable. 3.2. Elementos de un informe y presentación de información 3.3. Herramientas para elaboración de documentos digitales.

Unidades, contenidos y actividades

Unidad 01: Elementos de recursos digitales						
Semana	Contenidos	RA	Actividades de enseñanza y aprendizaje		Actividades de evaluación	Bibliografía
			Sincrónico	Asincrónico (trabajo autónomo)		
19-ago	Sesión 1: Presentación del Curso; Introducción al concepto de Tecnologías de la información; Uso de TIC's en el Estado; Concepto de datos e información; Tipos de datos, unidades de medida, conversiones; Estrategia de datos abiertos – portal de transparencia.	RA1	Cátedra	Guía de Ejercicios		
26-ago	Sesión 2: Uso de Excel para análisis de datos básicos; Formato de celdas, Filas, Columnas, Celdas, Celdas Absolutas, Operadores.	RA1	Cátedra	Guía de Ejercicios		
02-sep	Sesión 3: Uso de Excel para análisis de datos básicos; Herramientas básicas, formato condicional, filtros, buscar y reemplazar.	RA2	Cátedra y ayudantías	Guía de Ejercicios	Actividad evaluada 1	
09-sep	Sesión 4: Uso de Excel para análisis de datos básicos; Funciones básicas: Suma-Promedio-Contar; Separación y unión de caracteres.	RA2	Cátedra y ayudantías	Guía de Ejercicios		
16-sep	Sesión 5: Semana Libre, Fiestas Patrias.			Guía de Ejercicios		

Unidad 02: Cálculos e interpretación de datos						
Semana	Contenidos	RA	Actividades de enseñanza y aprendizaje		Actividades de evaluación	Bibliografía
			Sincrónico	Asincrónico (trabajo autónomo)		
23-sep	Sesión 6: búsqueda y sistematización de información: Carga de Datos desde fuentes internas y externas. Evaluación 1.	RA2	Cátedra y ayudantías	Guía de Ejercicios	Prueba Sumativa 1 Unidad 1	
30-sep	Sesión 7: búsqueda y sistematización de información: Funciones de búsqueda: Buscar, BuscarV, BuscarH.	RA2	Cátedra y ayudantías	Guía de Ejercicios		
18-nov	Sesión 8: Repaso General de los contenidos visto hasta el momento en la unidad.	RA2	Cátedra y ayudantías	Guía de Ejercicios		
25-nov	Sesión 9: Cálculos y operaciones matemáticas básicas para la interpretación de datos: Funciones lógicas; Funciones de Base de Datos, Funciones estadísticas.	RA4	Cátedra y ayudantías	Guía de Ejercicios	Actividad evaluada 1	
02-dic	Sesión 10: Interpretación de datos; Uso de tablas y gráficos dinámicos Evaluación 2: Trabajo práctico: Elaboración de informe	RA4	Cátedra y ayudantías	Guía de Ejercicios	Prueba Sumativa 2 Unidad 2	

Unidad 03: Utilización integral de tecnologías de la información						
Semana	Contenidos	RA	Actividades de enseñanza y aprendizaje		Actividades de evaluación	Bibliografía
			Sincrónico	Asincrónico (trabajo autónomo)		
09-dic	Sesión 11: Herramientas para elaborar documentos digitales: Uso de Google Drive, Google Sheet, Google Documentos, Google Formularios.	RA3	Cátedra y ayudantías	Guía de Ejercicios		
16-dic	Sesión 12: Concepto de Inteligencia Artificial: características y uso responsable.	RA3	Cátedra y ayudantías	Guía de Ejercicios	Actividad evaluada 3	
23-dic	Sesión 13: Elementos de un informe y presentación de información mediante software de Inteligencia	RA4	Cátedra y ayudantías	Guía de Ejercicios	Actividad evaluada 4	
06-ene	Sesión 14: Elementos de un informe y presentación de información mediante software de Inteligencia	RA4	Cátedra y ayudantías	Guía de Ejercicios	Prueba Sumativa 3 Unidad 3	
27-ene	Examen Final				Examen Final	

Evaluación

Evaluación 1 (25%)

Trabajo práctico en clases: Respecto a un caso particular, se pide que las/los estudiantes analicen una cantidad de datos en una planilla de Excel, completando lo que se les solicite.

Evaluación 2 (25%):

Trabajo práctico en clases: Respecto a un caso particular, se pide que las/los estudiantes apliquen funcionalidades en una planilla de Excel, completando lo que se les solicite.

Evaluación 3 (30%):

Trabajo final: en función a un tema determinado por el docente, las y los estudiantes deberán buscar, recopilar e interpretar información, la cual deberán concentrar en un informe digital que deberán entregar.

Actividades en clases (20%):

Cada estudiante deberá desarrollar 4 actividades a lo largo del semestre y se promediaran las 3 mejores notas.

Se realizarán tres evaluaciones parciales, de ponderaciones preestablecidas:

1. Evaluación 1 (N1): 25%
2. Evaluación 2 (N2): 25%
3. Evaluación 3 (N3): 30%
3. Actividades (Act): 20%

Nota de presentación (Np):

Promedio ponderado: $Np = N1 * 0,25 + N2 * 0,25 + N3 * 0,3 + Act * 0,2$

Si la nota de presentación de las cuatro evaluaciones es igual o mayor a 5,449, el/la estudiante podrá dar por finalizado el curso y su nota final corresponderá a dicho promedio. En caso contrario, deberá rendir el examen final del curso y la nota final de la siguiente forma:

1. Nota de presentación al examen (Np) = 60%
2. Nota del Examen (NEx) = 40%

La nota final del curso (Nf) se calculará:

$$Nf = Np * 0,6 + NEx * 0,4$$

Normativa del curso

Requisitos de aprobación: Cada estudiante debe tener una asistencia mínima del 80%. Una asistencia menor significará la reprobación del curso.

Sin prejuicio de lo anterior, se debe cumplir además las siguientes condiciones:

- Si el estudiante rindió todas las evaluaciones, aprobará con promedio mayor o igual a 3,95
- Si el estudiante faltó sin justificación a alguna de las evaluaciones 1, 2 o 3, aprobará únicamente si tiene promedio mayor o igual a 5,5

La no presentación a una actividad evaluada será calificada con nota 1 sin posibilidad de rendirla ya que de las 4 actividades se obtendrá el promedio de las 3 mejores notas.

La no presentación a una evaluación será calificada con nota 1. Sólo podrán rendir una prueba recuperativa quienes tengan justificativo, presentado según lo que indique el protocolo de la Universidad.

Integridad académica

Este curso se rige por las normativas internas de la Universidad tales como el Reglamento de Estudios de Pregrado, Reglamento de Convivencia, entre otros. Se considerarán infracciones a la honestidad académica las siguientes acciones:

- Reproducir o facilitar la reproducción de respuestas en cualquier tipo de evaluación académica. - Adulterar cualquier documento oficial como documento de asistencias, correcciones de pruebas o trabajos de investigación, entre otros.
- El plagio en una evaluación significará la reprobación del curso y denuncia a las autoridades correspondientes.
- El uso indiscriminado de plataformas de I.A. en las evaluaciones sin declararlo explícitamente significará la reprobación del curso.

Todo acto contrario a la honestidad académica realizado durante el desarrollo, presentación o entrega de una actividad académica del curso sujeta a evaluación, será sancionado con la suspensión inmediata de la actividad y con la aplicación de la nota mínima (1,0) así también podrían evaluarse otras sanciones si corresponde.

Recursos

Recursos
Soporte de Microsoft para el uso de Excel: https://support.microsoft.com/es-es/excel
Soporte de Microsoft para uso de Word: https://support.microsoft.com/es-es/word
Chat GPT (V 4.0 o la última disponible de forma abierta): https://chatgpt.com/
Portal de datos abiertos del Estado: https://datos.gob.cl
Soporte para el uso de Powerbi: https://www.microsoft.com/es-es/power-platform/products/power-bi/desktop

Bibliografía

Referencia bibliográfica	Tipo de recurso	Abreviatura
Arroyo, A & Hermosilla M. (2021) La inteligencia colectiva en las decisiones públicas mediante inteligencia artificial: caso Congreso de Chile. En CLAD (2021) inteligencia artificial y ética en la gestión pública. CLAD.	Libro	
Vélez, M. I., Gómez Santamaría, C., & Osorio Sanabria, M. A. (2022). Conceptos fundamentales y uso responsable de la inteligencia artificial en el sector público	Libro	