



Universidad
de O'Higgins

VICERRECTORÍA ACADÉMICA

UNIDAD DE INNOVACIÓN Y GESTIÓN CURRICULAR

PROGRAMA DE ACTIVIDAD CURRICULAR

1) IDENTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD CURRICULAR			
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD CURRICULAR	Inglés Escrito IV (Pre-Intermedio) Written English IV (Pre-Intermediate)		
UNIDAD ACADÉMICA	Escuela de Educación		
CARRERA	Pedagogía en Inglés para Enseñanza Básica y Media	TIPO DE ACTIVIDAD	Obligatoria
CÓDIGO	PIN2102	SEMESTRE	4
CRÉDITOS SCT-Chile	4	SEMANAS	15
TIEMPO DE DEDICACIÓN SEMANAL			
TIEMPO DE DEDICACIÓN TOTAL	TIEMPO DE DOCENCIA DIRECTA	TIEMPO DE TRABAJO AUTÓNOMO	
7 horas	4,5 horas	2,5	
REQUISITOS			
PRERREQUISITOS		CORREQUISITOS	
Inglés Oral III / Inglés Escrito III		No tiene.	

2) DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD CURRICULAR

Este curso forma parte del ámbito de enseñanza y aprendizaje del inglés, por lo que contribuye a la formación de los y las estudiantes a través del desarrollo de habilidades y estrategias de lectura y producción escrita apropiadas para el nivel (B1).

Para ello, se llevarán a cabo clases teórico-prácticas que apoyarán la comprensión y la producción de textos al mismo tiempo que se irá desarrollando el léxico, la gramática y el discurso de los temas del nivel.

Este curso contará con clases lectivas que fomenten la participación de los y las estudiantes en torno a la discusión de los modelos textuales presentados, su riqueza temática, léxica y gramatical; la puesta en práctica del proceso de escritura (planificación, escritura, retroalimentación, revisión); la retroalimentación y colaboración entre pares y grupos; y la investigación, selección e integración de fuentes confiables en sus propios escritos de manera ética y apropiada según manual de estilo APA.

Competencias a las que tributa:

2.1. Comunicarse de forma oral y escrita de manera competente en inglés (B1 en el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas) para dar fundamento a la enseñanza de esta lengua.



Universidad
de O'Higgins

VICERRECTORÍA ACADÉMICA

UNIDAD DE INNOVACIÓN Y GESTIÓN CURRICULAR

2.2. Disponer de competencias interculturales en un nivel de desempeño experto para dar fundamento a la enseñanza de la lengua inglesa, considerando la cultura como un aspecto esencial para la comunicación efectiva.

2.3. Identificar los propios estadios de competencia lingüística e implementar estrategias de aprendizaje efectivas de lenguas extranjeras para mejorar su propio aprendizaje y el de sus alumnos.

3.4. Generar oportunidades de aprendizaje diversas en relación con la producción oral, escrita y multimodal en lengua inglesa.

3) RESULTADOS DE APRENDIZAJE

La/el estudiante será capaz de:

RA1: Aplicar estrategias de comprensión lectora para determinar ideas principales y secundarias relevantes de un texto con el fin de comprenderlo, además determinar su pertinencia de uso como referencia bibliográfica en un ensayo causa - efecto, argumentativo, y de opinión.

RA2: Planear, organizar, escribir y revisar un ensayo causa-efecto, sin plagio, integrando información de textos relevantes y contenidos léxicos y gramaticales pertinentes al nivel.

RA3: Planear, organizar, escribir y revisar un ensayo argumentativo en base a la temática propuesta que incluye contraargumento y refutación de forma clara, concisa, sin plagio, integrando información de textos relevantes y contenidos léxicos y gramaticales pertinentes al nivel.

RA4: Producir textos sobre temas que son familiares o de interés personal, utilizando un lenguaje claro y estándar, integrando contenidos léxicos y gramaticales pertinentes al nivel, promoviendo el aprendizaje permanente.

RA5: Integrar competencias interculturales en un nivel básico en la producción escrita en inglés (A2), fundamentando la enseñanza de la lengua desde la cultura como eje esencial de la comunicación efectiva y favoreciendo el respeto, la tolerancia y la comprensión en contextos educativos diversos.



Universidad
de O'Higgins

VICERRECTORÍA ACADÉMICA

UNIDAD DE INNOVACIÓN Y GESTIÓN CURRICULAR

4) UNIDADES DE APRENDIZAJE Y CONTENIDOS

Unidad 1: Environmental Issues

- Presentación del curso
- Terminología APA (review)
- Estrategias para evitar plagio: parafraseo, resumen
- Reporting verbs (form and meaning)
- Estructura de un ensayo causa- efecto.
- Identificación e incorporación de cero, primer y segundo condicional en ensayos de causa y efecto
- Conectores de causa-efecto
- Vocabulario asociado al cambio climático.

Unidad 2: Understanding Immigration

- Lectura y escritura de ensayo argumentativo
- Conectores pertinentes para un texto cohesivo
- Uso correcto de gerundios (subject, object, after a preposition)
- Voz pasiva (presente, pasado y futuro)
- Formas -ING (presente participio)

Unidad 3: Current Affairs

- Lectura de pasajes simples sobre contextos cotidianos.
- Vocabulario relacionado a contextos cotidianos.
- Párrafo Narrativo.
- Repaso: Tiempos verbales en contexto (presente simple, presente perfecto, pasado simple, futuro simple)

RECURSOS Y METODOLOGÍAS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE

Este es un curso presencial dictado completamente en inglés donde la/el docente facilitará espacios de intervención, discusión e intercambio de ideas, utilizando una metodología activa participativa que propicie un aprendizaje significativo de los estudiantes a través del uso de diversas estrategias y recursos pedagógicos trabajo colaborativo que faciliten el logro de los objetivos.

La metodología también considera el uso de tecnologías de la información y comunicación (TICs) para la realización de clases y ayudantías.



Universidad
de O'Higgins

VICERRECTORÍA ACADÉMICA

UNIDAD DE INNOVACIÓN Y GESTIÓN CURRICULAR

5) CONDICIONES DE EVALUACIÓN Y APROBACIÓN

Asistencia

El porcentaje de asistencia mínimo para aprobar el curso es de un 80%.

El curso contempla ayudantía y la asistencia es opcional. Sin embargo, se insta a las y los estudiantes a asistir con el objetivo de maximizar el desarrollo de las competencias lingüísticas necesarias para aprobar el curso. Es importante destacar el rol del ayudante, el cual contempla lo siguiente:

- Ofrecer sesiones de tutoría en grupo para ayudar a los estudiantes con dificultades específicas en la escritura, gramática, estructura de ensayos, entre otras.
- Trabajar en estrecha colaboración con el profesor principal y otros miembros del equipo para asegurar que el curso se desarrolle de manera efectiva y coherente.
- Subir material a U-Campus para apoyar a los/as estudiantes para apoyar el proceso de aprendizaje de los/as estudiantes.

Tipo de evaluación	cantidad	formato	porcentaje	condición
Prueba escrita unidad 1	1	escrita	15%	conducente a examen
Prueba escrita unidad 2	1	escrita	15%	conducente a examen
Hito Evaluativo: Preliminary English Test (PET)*	1	escrita	30%	conducente a examen
Ensayo 1 – Causa-Efecto	1	escrita	15%	conducente a examen
Ensayo 2 – Argumentativo	1	escrita	15%	conducente a examen
Laboratorio Sanako	3	trabajo autónomo	10%	conducente a examen

(*) En caso de faltar a una evaluación se debe existir justificación aprobada por la DAE, para lo cual se coordinará una instancia evaluativa al final del curso.

Nota final del curso: Nota promedio de evaluaciones 70% + Nota de examen 30%

Las notas serán entregadas dentro de un plazo de 10 días hábiles después de la evaluación.

En caso de recalendarización, las evaluaciones podrían sufrir cambios en relación con sus porcentajes.



Universidad
de O'Higgins

VICERRECTORÍA ACADÉMICA

UNIDAD DE INNOVACIÓN Y GESTIÓN CURRICULAR

El examen final, cuya ponderación es de 30%, es presencial.

Requisitos de eximición:

- La eximición del curso está sujeta a la aprobación de todas las evaluaciones sumativas declaradas en el programa de la asignatura, las cuales deben ser aprobadas con la nota mínima (4.0), además de un promedio general mínimo de 5.5.
- Si el/la estudiante obtiene una nota inferior a 4.0 en alguna de las tareas del curso, ya sea evaluaciones o en alguno de los ensayos, no aplicará la eximición de la asignatura y deberá rendir examen automáticamente, independientemente del promedio general (5.5).

Por lo tanto, el examen final es de carácter obligatorio para quien corresponda.

El examen no es reproductorio, por ende, no existe examen de segunda instancia.

***Hito evaluativo:**

Este es un hito evaluativo cuyo objetivo es monitorear el desarrollo de las competencias lingüísticas y que contribuye al perfil de egreso de las y los estudiantes. El Preliminary English Test (PET) es un examen de nivel intermedio de Cambridge English diseñado para evaluar las habilidades en inglés en situaciones cotidianas. Este curso incluye preparación para el PET con el objetivo de mejorar sus habilidades en lectura y escritura en inglés. Por lo tanto, esta instancia evaluativa también constituye un requisito para la aprobación del curso.

NOTA: SE INSTA A LOS Y LAS ESTUDIANTES A UTILIZAR SUS PROPIOS CONOCIMIENTOS DE ACUERDO CON LO ESTUDIADO EN EL CURSO.

SI EXISTE SOSPECHA DE USO DE TRADUCTORES O PÁGINAS DE CORRECCIÓN DE TEXTOS Y/O INTELIGENCIA ARTIFICIAL, LOS Y LAS DOCENTES PENALIZARÁN CON UN DESCUENTO DE 1 PUNTO EN LA NOTA FINAL (EJEMPLO: 5 EN VEZ DE 6).

Información Importante:

La/el estudiante que se ausente sin la debida justificación a cualquier actividad evaluada será calificada/o automáticamente con la nota mínima de la escala de calificaciones (1,0). Frente a este hecho, la/el estudiante dispondrá de un plazo de 3 días hábiles para hacer llegar a la Dirección de Asuntos Estudiantiles (DAE) las razones de su inasistencia ya sea de salud o de carácter social. En el caso de ser justificaciones de carácter de salud, la justificación deberá ser además validada por la Unidad de Salud o su equivalente en la Universidad.



Universidad
de O'Higgins

VICERRECTORÍA ACADÉMICA

UNIDAD DE INNOVACIÓN Y GESTIÓN CURRICULAR

6) BIBLIOGRAFÍA OBLIGATORIA	
REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS	TIPO DE RECURSO
Escritura Folse, K.; Muchmore-Vokoun, A. & Vestri, E. (2010) Great Writing 3: From great paragraphs to great Essays. 2nd Ed. Florence: Heinle ELT. Folse, K.; Muchmore-Vokoun, A. & Vestri, E. (2010) Great Writing 4: From great paragraphs to great Essays. 2nd Ed. Florence: Heinle ELT.	físico y digital físico y digital
Gramática Larsen-Freeman, D. (2006). Grammar Dimensions 2. Form - Meaning - Use (4th Ed). Boston: Heinle. Murphy, R. (2012). Essential grammar in use intermediate: A self-study reference and practice book for elementary students of English, with answers. (4th edition). Cambridge, U.K: Cambridge University Press.	digital

7) BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA	
REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS	TIPO DE RECURSO
<ul style="list-style-type: none">• Canales, P. and Sandoval, C. (2021). Cuaderno de Inglés Escrito III. Universidad de O'Higgins.• Canales, P. and Sandoval, C. (2021). Cuaderno de Inglés Escrito IV. Universidad de O'Higgins.	Digital

8) RECURSOS WEB	
SITIOS WEB	
Diccionarios: Longman Dictionary Online (http://www.ldoceonline.com/) Oxford Dictionary Online (http://www.oxforddictionaries.com/)	
Cambridge Dictionary and Thesaurus Online (http://dictionary.cambridge.org/)	



Universidad
de O'Higgins

VICERRECTORÍA ACADÉMICA

UNIDAD DE INNOVACIÓN Y GESTIÓN CURRICULAR

English Collocation Dictionary (<https://ozdic.com/>)

Reglas APA (séptima edición) y temas de escritura académica

Purdue University. (n.d.). APA Formatting And Style Guide (7th Edition). Purdue OWL.

https://owl.purdue.edu/owl/research_and_citation/apa_style/apa_formatting_and_style_guide/general_format.html

9) Información importante

● Integridad Académica

En los cursos impartidos en la Escuela de Educación se consideran faltas graves a la integridad académica y a la ética las siguientes acciones:

- Copiar y facilitar la copia de respuestas en cualquier tipo de evaluación académica;
- Adulterar cualquier documento oficial como documento de asistencias, correcciones de pruebas o trabajos de investigación, entre otros;
- Plagiar u ocultar intencionalmente el origen de la información en cualquier tipo de evaluación.

Cualquiera de las faltas graves mencionadas anteriormente, será sancionada con la suspensión inmediata de la actividad y con la aplicación de la nota mínima (1,0). Además, estas causales serán informadas al Consejo de Escuela para iniciar una investigación sumaria en caso de ser necesario.

● Protocolo ante denuncias sobre acoso sexual, acoso laboral y discriminación arbitraria

De acuerdo a la misión y principios de la Universidad de O'Higgins, y siguiendo los Lineamientos para la Docencia (2022) dictaminados por la Dirección de Pregrado, se exige un uso seguro, responsable y ético de las tecnologías de la información. En este sentido, **se rechazan tajantemente cualquier conducta (virtual y/o presencial) de uso inadecuado de datos personales, acoso sexual y discriminación arbitraria**. Todos estos actos se encuentran considerados en el reglamento estudiantil UOH y son sancionados por la Universidad. **En el caso específico de experimentar o ser testigo de acoso sexual y discriminación arbitraria contacta a tu jefatura de carrera y asesorarte por la Dirección de Equidad de Género y Diversidades:** oficina.equidad.genero@uoh.cl también puedes asistir de manera presencial a la Dirección que esta ubicada en la oficina 501 edificio A. Horario de atención 9:30 a 17:00.

Si vives cualquier otro tipo de situación de acoso, maltrato o abuso de otra índole que NO sea de carácter sexual o de género contacta a la jefatura de carrera y asesórate por pregrado.

● Respeto por el nombre social del estudiantado

Respeto por el nombre social del estudiantado

La Universidad de O'Higgins cuenta con mecanismos para realizar el procedimiento de cambio de nombre social a las personas que lo soliciten en virtud de su identidad de género. **Todo integrante de la universidad puede manifestar su voluntad de utilizar su nombre social a el/la docente, así como los pronombres asociados.** Además, para formalizar su uso en la Universidad debes solicitarlo a la Dirección de Equidad de Género y Diversidades. Para hacer esta solicitud, descarga el formulario de solicitud y la declaración jurada simple de la página web: <https://www.uoh.cl/#cambios-de-nombre-social>, y preséntalos presencialmente o vía email a: oficina.equidad.genero@uoh.cl



Universidad
de O'Higgins

VICERRECTORÍA ACADÉMICA

UNIDAD DE INNOVACIÓN Y GESTIÓN CURRICULAR

- **Consideración de ajustes razonables:**

Si tienes alguna condición de discapacidad, o requieres comunicar cualquier información relevante para favorecer tu proceso de enseñanza-aprendizaje, contáctate con el/la docente del curso, o bien con tu jefe de carrera para **evaluar ajustes razonables y/o la implementación de otras estrategias de apoyo**. Para más información puedes escribir a unidad.inclusion@uoh.cl.

Diseñado	Validado	Aprobado
Equipo Inglés Escrito 4	Katherine Keim Riveros	
26 de agosto de 2025		