

## PLANIFICACIÓN DE CURSO

### I. ACTIVIDAD CURRICULAR Y CARGA HORARIA

Asignatura: Formulación y Evaluación de Proyectos	Código: ING4001
Semestre de la Carrera: 7° Semestre	
Carrera: Plan Común de Ingeniería	
Escuela: Escuela de Ingeniería	
Docente(s): Sebastián Herrera	
Ayudante(s):	
Horario: Cátedra: lunes 10:15 a 11:45 [h], miércoles 10:15 a 11:45 [h]. Ayudantía: viernes 14:30 a 16:00 [h].	

Créditos SCT:	6
Carga horaria semestral <sup>1</sup> :	162 horas
Carga horaria semanal:	9 horas

Tiempo de trabajo sincrónico semanal:	4,5 horas
Tiempo de trabajo asincrónico semanal:	4,5 horas

### II. RESULTADOS U OBJETIVOS DE APRENDIZAJE ESPERADOS ESTE SEMESTRE

1) Analizar y definir el problema, objetivos y alcance de un proyecto.
2) Diseñar propuesta y elaborar un presupuesto inicial de un proyecto.
3) Aplicar herramientas de evaluación económica para determinar la viabilidad de un proyecto.

<sup>1</sup> Considere que 1 crédito SCT equivale a 27 horas de trabajo total (presencial/sincrónico y autónomo/asincrónico) en el semestre.

### III. UNIDADES, CONTENIDOS Y ACTIVIDADES

Semana	Contenidos	Proyecto	Ayudantía	Evaluación
<b>S1</b> 18/08 – 22/08	Presentación del curso.	Conceptos básicos	Lectura individual	
<b>S2</b> 25/08 – 29/08	Presentación de proyectos Estructura de Informe y de presentación. Comprensión y Aplicación PESTEL	Análisis de contexto	Trabajo informe y presentación 1	
<b>S3</b> 01/09 -05/09	Definición Objetivos y Alcances del proyecto.	Objetivos y alcances	Trabajo informe y presentación 1	
<b>S4</b> 08/09 - 12/09	Estructura de Desglose del Trabajo (EDT) y Carta Gantt.	EDT y Carta Gantt	Trabajo informe y presentación 1	
<b>S5</b> 15/09 - 19/09 Semana Receso				
<b>S6</b> 22/09 - 26/09	Presentación 1	Presentación 1	Control 1	Evaluación sumativa Hito 1
<b>S7</b> 29/09 - 03/10	Retroalimentación Informe y Presentación 1	Ajuste informe y presentación 1	Ajuste informe y presentación 1	
<b>S8</b> 06/10 - 10/10	Desarrollo de Sistemas y Diagramas de Procesos	Diagrama Proyecto	Trabajo informe y presentación 2	

<b>S9</b> 13/10 - 17/10 Semana Receso				
<b>S10</b> 20/10 - 24/10	Estimación de costos de inversión	Costos de Inversión Proyecto	Trabajo informe y presentación 2	
<b>S11</b> 27/10 - 31/10	Estimación de costos de operación	Costos de Operación Proyecto	Trabajo informe y presentación 2	
<b>S12</b> 03/11 - 07/11	Presentación 2	Presentación 2	Control 2	Evaluación sumativa Hito 2
<b>S13</b> 10/11 - 14/11	Retroalimentación Informe y Presentación 2	Ajuste informe y presentación 2	Ajuste informe y presentación 2	
<b>S14</b> 17/11 - 21/11	Evaluación económica del Proyecto. Flujo de caja. Criterios de evaluación económica.	Flujo de caja e Indicadores	Trabajo informe y presentación 2	
<b>S15</b> 24/11 - 28/11	Análisis de sensibilidad y Gestión de Riesgos.	Sensibilización de variables críticas. Matriz y plan de mitigación de riesgos.	Trabajo informe y presentación 2	
<b>S16</b> 01/12 - 05/12	Presentación 3	Presentación 3	Control 3	Evaluación sumativa Hito 3
<b>S17</b> 08/12 - 12/12	Control Recuperativo	-	-	Control Recuperativo

#### IV. CONDICIONES Y POLÍTICAS DE EVALUACIÓN

##### EVALUACIONES Y PONDERACIONES

La composición de la **Nota Final (NF)** corresponde al promedio ponderado de tres **Hitos de Evaluación (H1, H2, H3)**.

$$NF = 0,3 \cdot H1 + 0,3 \cdot H2 + 0,4 \cdot H3 \quad (i)$$

Cada **Hito de evaluación** se conforma por una nota asociada un **Proyecto Grupal (P)** y a un **Control Individual (C)**.

$$H = 0,6 \cdot P + 0,4 \cdot C$$

La nota de **Proyecto Grupal (P)** considera **Informe Escrito (I)**, una **Presentación (P)** y una **Coevaluación (Ce)**.

$$P = 0,5 \cdot I + 0,3 \cdot P + 0,2 \cdot Ce$$

La asistencia a todas las presentaciones es **obligatoria**. Si no asisten tienen nota 1,0 en **Presentación (P)** del Hito. Si no pueden asistir, deben presentar justificación través de la **Dirección de Asuntos Estudiantiles (DAE)**.

Las **Coevaluaciones (Ce)** son **obligatorias** para cada estudiante y deben enviarse dentro de las 48 horas posteriores a su publicación en UCampus. Si un estudiante no cumple con esta obligación en el plazo estipulado, la nota del **Proyecto Grupal** del estudiante será calificado con la **Nota Mínima (1,0)**, independiente de la calificación obtenida por el equipo en el Informe y Presentación.

La nota de **Control Individual (C)** corresponde a una evaluación escrita individual que aborda contenidos vistos durante el desarrollo de cada Hito.

##### CONDICIONES DE APROBACIÓN

La aprobación del curso está sujeta a **dos condiciones** que se deben cumplir de manera conjunta.

- |     |  |                         |
|-----|--|-------------------------|
| I.  | Nota Final mayor o igual a 4,0.        | <b>P ≥ 4,0</b>          |
| II. | Asistencia global mayor o igual al 80% | <b>Asistencia ≥ 80%</b> |

**A.** Si se cumplen las dos condiciones, entonces el curso es **APROBADO** y la Nota de Acta corresponde a la Nota Final calculada en (i).

**B.** Si no cumple con 1 o más condiciones, entonces el curso es **REPROBADO**.

- Si la Nota Final calculada en (i) es **menor que 4,0**, entonces la Nota de Acta corresponde a la Nota Final calculada en (i).
- Si la Nota Final calculada en (i) es **mayor o igual a 4,0**, entonces la **Nota de Acta corresponde a un 3,9**.

### **INASISTENCIAS**

Toda inasistencia debe ser **justificada** a través de la **Dirección de Asuntos Estudiantiles (DAE)**. Solo de esta manera será considerada en el cálculo del porcentaje de asistencia y recuperación de evaluaciones.

La **asistencia global** se calcula como el promedio de la asistencia a cátedras y ayudantías registrado en el sistema UCampus. Es responsabilidad de cada estudiante verificar que su asistencia quede correctamente registrada después de cada clase y ayudantía. En caso de cualquier problema con el registro, debe informarse de inmediato al docente o ayudante, según corresponda.

Los estudiantes que no asistan a un **Control Individual** y **justifiquen su inasistencia a través de la DAE** tendrán derecho a rendir un **Control Recuperativo** al final del semestre. De no justificar su inasistencia, se les asignará la **Nota Mínima (1,0)**.

La inasistencia justificada a las Presentaciones será tratada de la siguiente manera en la calificación:

- Los estudiantes cuya coevaluación del hito correspondiente tenga una nota igual o superior a 5,5 recibirán la misma calificación que su equipo en la presentación.
- Los estudiantes con una nota de coevaluación del hito correspondiente inferior a 5,5 obtendrán como calificación el promedio simple entre su nota de coevaluación y la de su equipo en la presentación.

### **TRABAJO EN EQUIPO**

Todos los integrantes del equipo de trabajo deben colaborar activamente en el desarrollo del proyecto. En el caso de que un integrante realice nulos aportes, el grupo deberá plantear la situación al docente correspondiente **ANTES de la fecha de entrega** para su análisis.

Se realizará una reunión con todos/as los integrantes, donde cada una de las partes tendrá un espacio para argumentar, luego se tomarán acuerdos y medidas según cada caso. Dentro de las medidas que pueden ser adoptadas se incluye la **calificación mínima (1,0)** en la evaluación en conflicto, esto en el caso que se compruebe la **nula** colaboración del estudiante en el desarrollo de ésta.

### **SOBRE ENTREGA DE INFORMES Y PRESENTACIONES**

Los informes y presentaciones deben ser entregados a través del módulo de TAREAS de UCampus, esto debe ser realizado solo por un integrante del equipo. En el caso de existir problemas con UCampus los archivos deben ser enviados al mail del docente [sebastian.herrera@uoh.cl](mailto:sebastian.herrera@uoh.cl), pero siempre en el plazo estipulado.

El informe escrito y presentaciones deberán enviarse el viernes previo a la semana de presentaciones. Se aceptarán envíos tardíos con una penalización de 2 puntos en la nota del informe por cada día de retraso, hasta un máximo de 3 días de retraso.

**V. BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS OBLIGATORIOS**

- Sapag Chain, N. (2011). *Proyectos de inversión. Formulación y Evaluación* (2ª ed.). Pearson Educación.
- Project Management Institute. (2008). *A guide to the project management body of knowledge (PMBOK guide)* (4th ed.). Project Management Institute.

**VI. BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS COMPLEMENTARIOS**

Empty box for complementary bibliography and resources.