

PLANIFICACIÓN DE CURSO

Segundo Semestre académico 2020 - Docencia Remota de Emergencia

I. ACTIVIDAD CURRICULAR Y CARGA HORARIA

Asignatura: Derecho Administrativo II	Código: 47431
Semestre de la Carrera: Sexto semestre	
Carrera: Derecho	
Escuela: Ciencias Sociales	
Docente(s): Vicente Rodrigo Aliaga Medina	
Ayudante(s): Dominga Riesco Urrejola	
Horario: Lunes 14.30 a 16.00, martes 10.15 a 11.45	

Créditos SCT:	6
Carga horaria semestral ¹ :	180 horas
Carga horaria semanal:	12,8 horas

Tiempo de trabajo sincrónico semanal:	4,5 horas
Tiempo de trabajo asincrónico semanal:	8,3 horas

II. RESULTADOS U OBJETIVOS DE APRENDIZAJE ESPERADOS ESTE SEMESTRE

1)	Reconoce los tipos de control que rigen a la Administración, sus características y diferencias y los diversos organismos que lo ejercen, en el marco del ordenamiento jurídico, la doctrina y la jurisprudencia judicial y administrativa.
2)	Reconoce las posturas doctrinarias y la evolución jurisprudencial de la teoría de la responsabilidad del Estado, así como los elementos que la doctrina y jurisprudencia han definido para hacerla procedente.
3)	Puede caracterizar los distintos organismos públicos y los elementos centrales de los sistemas de organización administrativa, bienes públicos y fiscales, así como las principales instituciones relacionadas con el empleo público.

¹ Considere que 1 crédito SCT equivale a 30 horas de trabajo total (presencial/sincrónico y autónomo/asincrónico) en el semestre.

III. UNIDADES, CONTENIDOS Y ACTIVIDADES

UNIDAD: Organización y recursos administrativos				
Semana	Contenidos	Actividades de enseñanza y aprendizaje		Actividades de evaluación diagnóstica, formativa y/o sumativa
		Tiempo sincrónico	Tiempo asincrónico (trabajo autónomo del o la estudiante)	
1	- Presentación del curso. - Organización administrativa del Estado Chileno: sistemas de organización y tipologías de organismos. - Bienes públicos.	4,5 horas	8,3 horas	

UNIDAD: Función pública				
Semana	Contenidos	Actividades de enseñanza y aprendizaje		Actividades de evaluación diagnóstica, formativa y/o sumativa
		Tiempo sincrónico	Tiempo asincrónico (trabajo autónomo del o la estudiante)	
2	-Introducción y características del concepto de función pública. -Concepto de Estatuto Administrativo. -Ingreso a la carrera funcionaria	4,5 horas	8,3 horas	
3	-Derechos y deberes funcionarios. -Responsabilidad funcionaria -Cese de la función pública	4,5 horas	8,3 horas	Primera evaluación sumativa

UNIDAD: El control público				
Semana	Contenidos	Actividades de enseñanza y aprendizaje		Actividades de evaluación diagnóstica, formativa y/o sumativa
		Tiempo sincrónico	Tiempo asincrónico (trabajo autónomo del o la estudiante)	
4	-El principio de control público -Clasificaciones del control	4,5 horas	8,3 horas	
5	-Control político -Control de gestión y presupuestario	4,5 horas	8,3 horas	
6	-Transparencia y acceso a la información pública como formas de control público -La Contraloría General de la República	4,5 horas	8,3 horas	Primer taller voluntario

UNIDAD: Control judicial				
Semana	Contenidos	Actividades de enseñanza y aprendizaje		Actividades de evaluación diagnóstica, formativa y/o sumativa
		Tiempo sincrónico	Tiempo asincrónico (trabajo autónomo del o la estudiante)	
7	-Características del control judicial. -Los límites del control judicial.	4,5 horas	8,3 horas	

8	-Los límites del control judicial. -Panorama chileno de tribunales y acciones contenciosas.	4,5 horas	8,3 horas	Segunda evaluación sumativa
---	--	-----------	-----------	-----------------------------

UNIDAD: Responsabilidad del Estado				
Semana	Contenidos	Actividades de enseñanza y aprendizaje		Actividades de evaluación diagnóstica, formativa y/o sumativa
		Tiempo sincrónico	Tiempo asincrónico (trabajo autónomo del o la estudiante)	
9	-La responsabilidad de la Administración del Estado, principios constitucionales y legales, elementos	4,5 horas	8,3 horas	Segundo taller voluntario
10	-Teorías doctrinarias acerca de la responsabilidad de la Administración	4,5 horas	8,3 horas	
11	-La evolución jurisprudencial sobre la responsabilidad de la Administración	4,5 horas	8,3 horas	
12	-La responsabilidad del Estado Juez y del Estado Legislador	4,5 horas	8,3 horas	

IV. CONDICIONES Y POLÍTICAS DE EVALUACIÓN

Las clases serán expositivas a través de plataformas online, combinando sesiones sincrónicas y asincrónicas. Además, se desarrollarán talleres de análisis de casos o de comentarios de artículos de doctrina, donde los estudiantes deberán aplicar los contenidos revisados en clases y estudiados previamente para la sesión, debiendo preparar un breve trabajo antes de la misma.

Serán 2 pruebas, a través de la plataforma U-Campus, que podrán ser controles de lectura, preguntas de desarrollo o resolución de casos. La ponderación de cada prueba es de 33%.

Adicionalmente, habrá 2 talleres voluntarios de resolución de casos o análisis de textos de doctrina. Estos se desarrollarán en grupos de 2 personas y su promedio podrá reemplazar una de las pruebas. Para ello se requiere rendir los tres talleres.

El examen es obligatorio y su ponderación es de 34%.

V. BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS OBLIGATORIOS

- Cordero Vega, Luis. Lecciones de Derecho Administrativo. Thomson Reuters.
- Cordero Vega, Luis. *Responsabilidad extracontractual de la Administración del Estado*. DER.
- Cordero Vega, Luis. *Control de la Administración del Estado*. Thomson Reuters.
- Valdivia, José Miguel. Manual de Derecho Administrativo. Tirant lo Blanch.
- Bermúdez Soto, Jorge. Derecho Administrativo. Thomson Reuters.

VI. BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS COMPLEMENTARIOS

- Aliaga, Vicente. *Acto Administrativo e Información Pública*. Thomson Reuters.
- Arancibia, Jaime, y Ponce, Patricio. *El dominio público. Actas de las XV Jornadas Nacionales de Derecho Administrativo (2018)*. Tirant Lo Blanch.
- Ariño, Gaspar. *Estado y Economía*. Abeledo Perrot.
- Carmona, Carlos. *Apuntes de clases de Derecho Administrativo, Universidad de Chile*.
- Cassagne, Juan Carlos. *Derecho Administrativo. 2 tomos*. Palestra.
- Cea Egaña, José Luis. *Derecho Constitucional Chileno. 4 tomos*. Universidad Católica.
- Celis, Gabriel. *Los Bienes de la Administración del Estado*. Thomson Reuters.
- Cordero Quinzacara, Eduardo. *Dominio público, bienes públicos y bienes nacionales. Bases para la reconstrucción de una teoría de los bienes públicos*. Tirant Lo Blanch.
- Cordero Quinzara, Eduardo. *La Administración del Estado en Chile y el concepto de autonomía*. En: Contraloría General de la República, 85 años de vida institucional (1927-2012).
- Cordero Vega, Luis. *Casos destacados de Derecho Administrativo*. Thomson Reuters.
- Cordero Vega, Luis. *Repertorio de la ley de municipalidades*. Thomson Reuters.
- Cordero Vega, Luis. *Responsabilidad extracontractual de la Administración del Estado*. DER.
- Cordero Vega, Luis. *Control de la Administración del Estado*. Thomson Reuters.
- Cosculluela Montaner, Luis. *Manual de Derecho Administrativo*. Civitas.

- Faúndez, Julio. *Democratización, legalidad y desarrollo*. Universidad Diego Portales.
- Ferrada, Juan Carlos. *El sistema de justicia administrativa chileno: revisión de la legalidad de actos administrativos o protección de derechos y/o intereses*. Revista de Derecho, Vol. XXV, N° 1, julio 2012, pp. 103-126.
- Ferrada, Juan Carlos. *Las potestades y privilegios de la Administración Pública en el régimen administrativo chileno*. Revista de Derecho, Vol. XX, N° 2, diciembre 2007, pp. 69-94.
- Ferrada, Juan Carlos (editor). *La nulidad de los actos administrativos en el derecho chileno. IX Jornadas de Derecho Administrativo*. Thomson Reuters.
- Ferrada, Juan Carlos, Bermúdez, Jorge, Urrutia, Osvaldo. *Doctrina y enseñanza del Derecho Administrativo Chileno: estudios en homenaje a Pedro Pierry Arrau*. Universitarias de Valparaíso.
- García de Enterría, Eduardo, y Fernández, Tomás-Ramón. *Curso de Derecho Administrativo*. Thomson-Civitas.
- Escuin Palop, Catalina. *Curso de Derecho Administrativo. Parte General*. Tirant Lo Blanch.
- Esteve Pardo, José. *Lecciones de Derecho Administrativo*.
- Lastra, Carolina. *Tratado Jurisprudencia de Derecho Administrativo. Tomo VIII, Ley orgánica de administración financiera interpretada*. Thomson Reuters.
- Letelier, Raúl, y Rajevic, Enrique. *Transparencia en la Administración Pública*. Thomson Reuters.
- Marshall, Pablo, y Muñoz, Fernando. *Derecho Constitucional. El Sistema de Gobierno y sus Órganos*. Derecho Austral.
- Montt, Santiago. *El Dominio Público*. Legal Publishing.
- Morales, Baltazar. *Actos administrativos*. Cuadernos Jurídicos de la Academia Judicial. Der.
- Osorio, Cristóbal, y Vilches, Leonardo. *Derecho Administrativo. Tomo I. Conceptos y Principios*. Der.
- Pallavecini, Julio. *Derecho Público Financiero*. Thomson Reuters.
- Pallavecini, Julio. *Tratado Jurisprudencial de Derecho Administrativo. Tomo III, Ley N° 18.575 interpretada*. Thomson Reuters.
- Pantoja, Rolando (coordinador). *Derecho Administrativo Chileno*. Porrúa.
- Pantoja, Rolando. *El Derecho Administrativo. Clasicismo y modernidad*. Jurídica de Chile.
- Pantoja, Rolando. *Estatuto Administrativo Interpretado*. Jurídica de Chile.
- Pierry, Pedro. *Derecho Administrativo. Obra Reunida*. Universitarias de Valparaíso.
- Santamaría Pastor, Juan Alfonso. *Principios de Derecho Administrativo. 2 tomos*. Centro de Estudios Ramón Areces, S.A.
- Sánchez Morón, Miguel. *Derecho Administrativo. Parte General*. Tecnos.
- Sánchez Morón, Miguel. *Derecho de la Función Pública*. Tecnos.
- Silva Bascuñán, Alejandro. *Tratado de Derecho Constitucional. 13 tomos*. Jurídica de Chile.
- Soto Kloss, Eduardo. *Derecho Administrativo. Temas Fundamentales*. Thomson Reuters.
- Silva Cimma, Enrique. *Derecho Administrativo Chileno y Comparado. 4 tomos*. Jurídica de Chile.
- Zúñiga, Francisco. *Tratado Jurisprudencial de Derecho Administrativo. Tomo I, Bases Constitucionales de la Administración del Estado*. Thomson Reuters.