

## PLANIFICACIÓN SEMESTRAL DE ASIGNATURA

Primer Semestre Académico 2025

### I. ACTIVIDAD CURRICULAR Y CARGA HORARIA

Asignatura	NEGOCIOS PARA ECONOMÍA	Código	ICE3301
Semestre de la Carrera	Quinto		
Carrera	Ingeniería Comercial		
Escuela	Ciencias Sociales		
Docente	William Baeza		
Ayudante	Tomás González		
Horarios	Martes y jueves 8:30 – 10 hrs		

Créditos SCT	6
Carga horaria semestral	180 hrs
Carga horaria semanal	10 hrs

Tiempo de trabajo sincrónico semanal	3 hrs
Tiempo de trabajo asincrónico semanal	7 hrs

### II. DESCRIPCIÓN DEL CURSO

Este curso de Negocios está diseñado para trascender la teoría y aplicar análisis económicos avanzados a la realidad empresarial. A través del análisis de casos de éxito y fracaso, y la aplicación de herramientas como el Balanced Scorecard y técnicas de valoración de empresas, los estudiantes desarrollarán habilidades críticas para la toma de decisiones estratégicas.

El enfoque del curso se centra en la construcción de empresas sostenibles y competitivas, la implementación de estrategias basadas en datos, y la capacidad de reestructurar y recuperar empresas en situaciones de crisis. Los estudiantes aprenderán a identificar oportunidades de emprendimiento, evaluar la viabilidad de nuevos proyectos, y diseñar modelos de negocio innovadores, preparándolos para liderar en un entorno empresarial globalizado y dinámico.

**III. RESULTADOS U OBJETIVOS DE APRENDIZAJE ESPERADOS ESTE SEMESTRE**

<b>RA1:</b>	Medir estrategias a través del Balanced Scorecard
<b>RA2:</b>	Valorar empresas y decisiones de adquisición
<b>RA3:</b>	Analizar estrategias de sostenibilidad empresarial
<b>RA4:</b>	Desarrollar estrategias de reestructuración y recuperación empresarial

#### IV. UNIDADES, CONTENIDOS Y ACTIVIDADES

<b>UNIDAD 1: Elementos preliminares</b>					
Semanas	Contenidos	Resultados de Aprendizaje	Actividades de enseñanza y aprendizaje		Actividades de evaluación diagnóstica, formativa y/o sumativa
			Sincrónico	Asincrónico (trabajo autónomo de/la estudiante con bibliografía señalada por docente)	
2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentación del curso</li> <li>• Flexibilidad</li> <li>• Balanced Scorecard y Mapas Estratégicos</li> </ul>	RA1	6 hrs	14 hrs	Control 1 (15%)

<b>UNIDAD 2: Técnicas de valoración</b>					
Semanas	Contenidos (# capítulo KG&W)	Resultados de Aprendizaje	Actividades de enseñanza y aprendizaje		Actividades de evaluación diagnóstica, formativa y/o sumativa
			Sincrónico	Asincrónico (trabajo autónomo de/la estudiante con bibliografía señalada por docente)	
5	10. Marcos de valoración 11. Reorganización de los estados financieros 12. Análisis del desempeño 13. Proyección del desempeño 14. Estimación del valor 15. Estimación del costo del capital 16. Desde el valor de la empresa al valor por acción 17. Análisis de los resultados 18. Valoración por múltiplos 19. Valoración por partes	RA2	15 hrs	35 hrs	Control 2 (35%)

<b>UNIDAD 3: Gestión del valor</b>					
Semanas	Contenidos (# capítulo KG&W)	Resultados de Aprendizaje	Actividades de enseñanza y aprendizaje		Actividades de evaluación diagnóstica, formativa y/o sumativa
			Sincrónico	Asincrónico (trabajo autónomo de/la estudiante con bibliografía señalada por docente)	
4	28. Estrategia corporativa 29. Gestión estratégica: Análisis 30. Gestión estratégica: Mentalidad y comportamiento 31. Fusiones y adquisiciones 32. Desinversiones 33. Estructura de capital, dividendos y recompra de acciones 34. Comunicación con inversionistas	RA2	12 hrs	28 hrs	Control 3 (25%)

<b>UNIDAD 4: Casos</b>					
Semanas	Contenidos	Resultados de Aprendizaje	Actividades de enseñanza y aprendizaje		Actividades de evaluación diagnóstica, formativa y/o sumativa
			Sincrónico	Asincrónico (trabajo autónomo de/la estudiante con bibliografía señalada por docente)	
4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Built to Last: Collins (2005)</li> <li>• Built to Sell: Ruback &amp; Yudkoff (2017)</li> <li>• Built to Fail 1: Collins (2009)</li> <li>• Built to Fail 2: Payne (2021)</li> <li>• Turnaround 1: Pearce &amp; Robbins (1993)</li> <li>• Turnaround 2: Schoenberg et al. (2013)</li> </ul>	RA3, RA4	12 hrs	28 hrs	Control 4 (25%)

## V. EVALUACIONES

### DEFINICIONES:

NF = Nota final (nota que va al Acta)

### EVALUACIONES:

[35%] **Ensayos:** entrega individual (5 capítulos de la Unidad 2, además de 3 capítulos de la Unidad 3)

[35%] **Clase magistral:** trabajo individual que incluye la entrega de un Apuntes y hacer una Presentación

[30%] **Caso:** trabajo en parejas aplicado sobre una empresa grande que transe en la Bolsa

1. El promedio ponderado de las evaluaciones conforma la Nota de Presentación (NP) al examen:

$$\text{NP} = 35\% \text{ Ensayos} + 35\% \text{ Clase magistral} + 30\% \text{ Caso}$$

2. La NF está compuesta por la Nota de Presentación (NP) y el Examen (EX) con ponderación de:

$$\text{NF} = 60\% \text{ NP} + 40\% \text{ EX}$$

### APROBACIÓN

Esta asignatura tiene una asistencia mínima de un 85% para aprobar el curso. Obtener una nota inferior a 3,0 en el Examen implica reprobación automática del curso con la nota mínima entre el promedio ponderado del curso y 3,9. La aprobación de la asignatura está sujeta a la condición  $\text{NF} \geq 4,0$

### INASISTENCIA A EVALUACIONES

Para la asignatura **siempre se justifican las evaluaciones**. El Examen reemplazará la nota faltante. Solamente se podrá reemplazar un Control de Cátedra. Si tienen más inasistencias, el Examen reemplazará al Control de Cátedra de menor ponderación

### EXENCIÓN AL EXAMEN

1. Cualquier estudiante cuya NP sea superior o igual a 5,5 está exento de rendir el Examen
2. Los estudiantes exentos recibirán como nota de examen su nota de presentación NP
3. Si lo desean, los estudiantes exentos pueden de igual forma rendir el examen, en cuyo caso su Examen se considerará solo si mejora su calificación final del curso

Si posterior al Examen no se ha aprobado el curso, tendrán derecho a rendir el Examen Recuperativo solo los/as estudiantes que tengan una NC desde 3,7 hasta 3,9. La eventual aprobación de Examen Recuperativo dará como resultado que la NF = 4,0

\*\*\*\*\*

### ENSAYOS

- Es obligatorio entregar un ensayo para al menos 5 capítulos de la Unidad 2, y al menos 3 capítulos de la Unidad 3
- Los/as estudiantes deberán subir los ensayos a ucampus **antes** de la clase. Durante la clase los/as estudiantes que hicieron su entrega deberán utilizar el ensayo **para motivar la discusión**
- Los ensayos se calificarán con nota de 1 a 7. Los ensayos no entregados se calificarán con nota 1. Habrá un descuento de 0,5 puntos por cada día hábil de retraso en la entrega. Al final del curso se promediarán las calificaciones de los 8 ensayos con mejor nota
- Los criterios de evaluación están en la "[Rúbrica Ensayos](#)" disponible en ucampus

\*\*\*\*\*

### CLASE MAGISTRAL

Constará de 2 partes

- **Apuntes:** del capítulo que elegiste. Entrega en ucampus **hasta las 23:59 hrs del día en que presentas ~~antes de la clase en que presentas~~**. Subir archivo word, no el pdf
- **Presentación:** asociada a los Apuntes **como si fuera una clase de 60 minutos**. Entrega en ucampus hasta las 23:59 hrs del día en que presentas. Subir archivo power point, no el pdf

Cualquier entrega fuera de plazo tendrá nota 1,0

No se aceptarán entregas por correo o en papel

Se espera tu asistencia y puntualidad a todas las presentaciones

### Apuntes

Los criterios de evaluación están en la "[Rúbrica Apuntes](#)" disponible en ucampus

*Contenido:*

- **Resumen ejecutivo:** breve descripción del capítulo, incluyendo los objetivos de aprendizaje clave
- **Conceptos fundamentales:** definición clara y concisa de los términos y conceptos más importantes
- **Teorías y modelos:** explicación detallada de las teorías y modelos relevantes, incluyendo ejemplos prácticos. Se premiará el uso de ejemplos usando datos de empresas chilenas (revisar sitios de *Investor Relations* para datos)
- **Aplicaciones prácticas:** análisis de casos reales contenidos en el texto u otros que consideres pertinentes

*Estructura:*

- **Lógica y coherencia:** organizar la información de manera clara y secuencial, siguiendo la estructura del capítulo
- **Visualización:** utilizar diagramas, gráficos y tablas para facilitar la comprensión de los conceptos. Colocar nombre / título a cada elemento visual e indicar la fuente de la información si es externa al libro de KG&W
- **Referencias bibliográficas:** citar las fuentes externas utilizadas (libro, páginas web, artículos, *papers*, entre otros) siguiendo un estilo de citación adecuado ([APA](#))

*Anexo con Aprendizajes:*

- Indica explícitamente los contenidos del capítulo que te fueron útiles
- ¿Qué conceptos e idea te costó entender y que tuviste que investigar en otros libros, Chat GPT, entre otros?

*Formato de entrega:*

El Apuntes que entregarán **no tendrá** una extensión máxima de páginas. Deberá incluir al menos

- Portada
- Resumen ejecutivo
- Cuerpo del informe
  - Conceptos fundamentales
  - Teorías y modelos
  - Aplicaciones prácticas
- Conclusiones del capítulo
- Bibliografía
- Aprendizajes

**Presentación**

1. Se debe basar en el **Apuntes** que entregaron
2. Al presentar está **prohibido** usar o leer **notas** en papel, celular, tablet, computador u otro medio
3. Los criterios de evaluación están en la "[Rúbrica Presentaciones](#)" disponible en ucampus

*Contenido:*

- **Introducción:** captar la atención del curso, presentar el tema y los objetivos de la presentación
- **Desarrollo**
  - Contenido de los Apuntes: adaptar la información de los Apuntes a un formato visual atractivo y fácil de seguir
  - Elementos visuales: utilizar diapositivas con un diseño claro y profesional, evitando sobrecargarlas de información / texto
  - Recursos multimedia: incorporar videos, animaciones o simulaciones para enriquecer la presentación
- **Conclusiones:** resumir los puntos clave y destacar la importancia del tema

*Estructura:*

- **Tiempo:** ajustar la presentación a los 60 minutos asignados, considerando tiempo para preguntas y respuestas
- **Ritmo:** mantener un ritmo adecuado, evitando lecturas extensas de las diapositivas
- **Interactividad:** fomentar la participación del curso a través de preguntas, ejercicios o debates

**Planificación y Nota**

Las presentaciones se realizarán según el "[Calendario](#)", entre las 8:30 y 10 hrs. Ya que cada presentación será el equivalente a una clase del tema elegido, tendrá una **duración esperada** de 60 minutos como mínimo. La nota se calculará de la siguiente forma:

**Clase magistral = 50% Apuntes + 50% Presentación**

\*\*\*\*\*

**CASO**

A completar

\*\*\*\*\*

Aun cuando no forma parte de las evaluaciones del curso **es obligatorio subir su foto al perfil personal de la plataforma ucampus**, para poder identificarlos. Indicaciones para la foto: (1) su rostro debe aparecer completo y con claridad, sin mascarillas, ni lentes oscuros, ni mascotas u otros objetos que lo oculten, (2) es ideal que sea una foto reciente, ya que solo recuerdo la imagen que vi en clases, (3) **y el plazo para hacerlo es el viernes de la primera semana de clases del semestre**. No se aceptarán atrasos ni envíos por correo.

Me reservo el derecho a colocar la nota mínima de aprobación a los estudiantes *que están en el límite*. Esta decisión se basará en mi evaluación de su asistencia, puntualidad y preparación para las clases, haber rendido todas las evaluaciones en las fechas programadas, **subir su foto a ucampus**, los intentos por buscar ayuda fuera de clases y la respuesta a los *feedbacks*. También llevaré el registro de asistencia clase-a-clase.

**VI. NORMATIVA DEL CURSO**

**Inasistencias:** El/la estudiante que no se presente a una evaluación presencial y/o una clase obligatoria deberá justificar ante la Dirección de Asuntos Estudiantiles (DAE) las razones de su inasistencia, a través del módulo de UCampus asignado para ello. La documentación entregada será evaluada por la unidad mencionada, quien emitirá una resolución, la cual permitirá al estudiante solicitar al o la docente responsable de la asignatura Si la justificación no es entregada en este plazo y a la dirección que corresponde (DAE) o no se constituye como una justificación de la ausencia a cualquier actividad evaluada, será calificada automáticamente con la nota mínima de la escala (1,0).

**Recomendación General para apelaciones de corrección:** Ud. puede solicitar que se le vuelva a corregir una evaluación, por escrito (en una hoja aparte) y adjuntando la evaluación, inmediatamente que ésta le sea entregada (no en otra instancia, no se puede llevar la evaluación y luego volver a pedir corrección). La corrección puede ser por errores de suma de puntaje (en cuyo caso se resolverá de inmediato), o bien, pues Ud. considera insuficiente el puntaje asignado a algunas de sus respuestas. En este caso, la petición debe estar justificada en su hoja por escrito, describiendo porque considera que no tiene bien corregida su evaluación, luego se le volverá a corregir toda su evaluación, pudiendo subir o bajar su puntaje original.

Los/as estudiantes tienen derecho a revisión de su evaluación en la modalidad que el curso establezca y que no se revisarán evaluaciones respondidas con lápiz mina o si se usó corrector.

### **Normas para el buen funcionamiento del curso**

El correo electrónico a través de la plataforma ucampus es el método preferido de comunicación. Los invito a hacer preguntas sobre cómo aplicar los temas de la clase en el mundo real o para discutir cualquier dilema, inquietud o problema de gestión personal.

Aunque la plataforma ucampus está disponible las 24 horas del día, lamentablemente yo no trabajo las 24 horas del día, los 7 días de la semana. Con todo, mi objetivo es responder a todos los correos electrónicos dentro de las 24 horas posteriores a la recepción. Si tienes dudas o problemas los fines de semana, puedes esperar una respuesta el día hábil siguiente.

Recuerda que yo recibiré tu correo electrónico. Por ello trata de que la redacción sea profesional, educada y al grano. Siempre debes incluir un "Asunto" apropiado e informativo. Evita escribirlo todo en mayúsculas o incorporar palabras como, por ejemplo, URGENTE.

En un esfuerzo por crear un ambiente de aprendizaje en la sala de clases, recuerda seguir estas reglas:

1. **Da tu mejor esfuerzo en todo momento.**
2. **Ven a cada clase, llega puntual y preparado.**
3. Entrar después del comienzo de la clase y/o levantarse y salir en medio de la clase antes de ser excusado es extremadamente grosero, perjudicial e irrespetuoso con tu profesor y con todos tus compañeros de clase.
4. **Evita la ingesta de alimentos durante la clase.**
5. Guarda los materiales no relacionados con nuestra clase: mantener tu atención en la sala te ayuda y me ayuda.
6. Si usas un computador portátil o tablet para tomar apuntes, puedes usarlo en clase. Si deseas ser tratado como un adulto, usa tu computador o tablet con fines profesionales y académicos. WhatsApp o cualquier red social ¡no califica!
7. Silencia tu teléfono celular. Por favor no atiendas llamadas en la sala. Si esperas una llamada importante, por favor salir de la sala para tomarla.
8. Evita las conversaciones paralelas durante la clase, en la resolución de ejercicios y mientras tus compañeros hacen preguntas.
9. Si quieres grabar el audio la clase, **solicita autorización**. Usarla para tu beneficio educativo personal. **Está prohibido grabar en video cualquier parte de la clase. No puedes publicar los audios de mis clases o los materiales del curso en ningún sitio web.**

10. Si tienes inquietudes, sugerencias o comentarios sobre cualquier aspecto de la clase, por favor háganmelo saber. Siempre puedes hablar conmigo a través de una cita programada o después de cada clase.
11. Los estudiantes deben respetar los puntos de vista y opiniones de sus compañeros. Se fomenta la discusión de distintos puntos de vista. La intolerancia o la falta de respeto por las opiniones de los demás es inaceptable.
12. Se requiere la plataforma ucampus. Mira diariamente los avisos en ella, para actualizaciones. Es tu responsabilidad revisar ucampus regularmente.

**Se reitera que el alumno es responsable de conocer y manejar los conceptos contenidos en la bibliografía del curso, las lecturas, las láminas de las clases y los apuntes del profesor, inclusive si estos no hubieran sido analizados en clases.**

## VII. INTEGRIDAD ACADÉMICA

Este curso se rige por las normativas internas de la Universidad tales como el Reglamento de Estudios de Pregrado, Reglamento de Convivencia, entre otros. Se considerarán infracciones a la honestidad académica las siguientes acciones:

- Reproducir o facilitar la reproducción de respuestas en cualquier tipo de evaluación académica. - Adulterar cualquier documento oficial como documento de asistencias, correcciones de pruebas o trabajos de investigación, entre otros.
- Plagiar u ocultar intencionalmente el origen de la información en cualquier tipo de instrumento de evaluación.
- Grabar las clases sin la autorización explícita del o la docente y el consentimiento del resto de estudiantes.

Todo acto contrario a la honestidad académica realizado durante el desarrollo, presentación o entrega de una actividad académica del curso sujeta a evaluación, será sancionado con la suspensión inmediata de la actividad y con la aplicación de la nota mínima (1,0) así también podrían evaluarse otras sanciones si corresponde.

## VIII. BIBLIOGRAFÍA

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS	TIPO DE RECURSO
Collins, J. (2001). <i>Good to Great: Why Some Companies Make the Leap ... And Others Don't</i> . Harper Business	Libro en ucampus
Collins, J. C. & Porras, J. I. (2004). <i>Built to Last: Successful Habits of Visionary Companies</i> . Harper Business.	Libro en ucampus
Collins, J. (2009). <i>How the Mighty Fall: And Why Some Companies Never Give In</i> . Random House Business Books.	Libro en ucampus
Kaplan, R. S., & Norton, D. P. (2005). El Balanced Scorecard: Mediciones que impulsan el desempeño. <i>Harvard Business Review</i> , 83(7), 102-110.	Artículo en ucampus
Kaplan, R. S., & Norton, D. P. (2007). ¿Tiene problemas con su estrategia? Entonces trázela en un mapa. <i>Harvard Business Review América Latina</i> .	Artículo en ucampus
Kaplan, R. S., & Norton, D. P. (2008). <i>The Execution Premium: Linking Strategy to Operations for Competitive Advantage</i> . Harvard Business Review Press.	Libro en ucampus
[KG&W] Koller, Goedhart & Wessels (2020). <i>Valuation: measuring and managing the value of companies</i> . Seventh edition. Wiley, Hoboken, New Jersey.	Libro en ucampus
Payne, A. (2021). <i>Built to Fail: The Inside Story of Blockbuster's</i> . Lioncrest Publishing.	Libro en ucampus
Pearce II, J. A., & Robbins, K. (1993). Toward improved theory and research on business turnaround. <i>Journal of Management</i> , 19(3), 613-636.	Artículo en ucampus
Ruback, R. S., & Yudkoff, R. (2017). <i>HBR Guide to Buying a Small Business: Think Big, Buy Small, Own Your Own Company</i> . Harvard Business Review Press.	Libro en ucampus
Schoenberg, R., Collier, N., & Bowman, C. (2013). Strategies for business turnaround and recovery: A review and synthesis. <i>European Business Review</i> , 25(3), 243-262.	Artículo en ucampus