

PLANIFICACIÓN SEMESTRAL DE ASIGNATURA

Primer Semestre Académico 2025

I. ACTIVIDAD CURRICULAR Y CARGA HORARIA

Asignatura	Finanzas 2	Código	CAU3401
Semestre de la Carrera	Quinto		
Carrera	Contabilidad y Auditoría		
Escuela	Ciencias Sociales		
Docente	William Baeza		
Ayudante	Justin Martínez		
Horario	Martes y jueves de 12 a 13:30 hrs		

Créditos SCT	6
Carga horaria semestral	180 hrs
Carga horaria semanal	10 hrs

Tiempo de trabajo sincrónico semanal	3 hrs
Tiempo de trabajo asincrónico semanal	7 hrs

II. DESCRIPCIÓN DEL CURSO

Finanzas es la aplicación de principios económicos para la toma de decisiones de asignación de dinero en el tiempo. El valor del dinero en el tiempo condiciona situaciones tan cotidianas como el pedir un préstamo, así como a otras más complejas como determinar el precio de un bono o de una acción.

Entenderemos el problema de decisión bajo incertidumbre y sus principales aplicaciones, con lo cual ahondaremos en el proceso de formación de precios de los activos financieros que se transan en el mercado de capitales.

Entre los contenidos se destacan **Valoración de empresas**: Métodos de valoración vía DCF y valoración por múltiplos. **Fusiones y adquisiciones**: Valoración de sinergias, estructuración de transacciones, integración post-adquisición. **Estructura de capital**: Teoría de Modigliani y Miller, costos de agencia, optimización de la estructura de capital.

Este curso está diseñado para entrega a los estudiantes las herramientas y conceptos financieros más avanzados para tomar decisiones estratégicas que maximicen el valor de la empresa. A través de un enfoque práctico y riguroso, los estudiantes explorarán temas clave como valoración de empresas, estructura de capital y gestión de valor.

En definitiva, este curso proporciona a los estudiantes las herramientas necesarias para comprender y aplicar conceptos financieros en diversos contextos empresariales.

III. RESULTADOS U OBJETIVOS DE APRENDIZAJE ESPERADOS ESTE SEMESTRE

RA1:	Comprender principios básicos de valoración de activos financieros
RA2:	Ahondar en el proceso de formación de precios de los activos financieros que se transan en los mercados de valores
RA3:	Examinar el uso de la valoración por múltiplos para complementar las valoraciones por flujo de caja descontado o DCF
RA4:	Evaluar transacciones tales como adquisiciones y desinversiones

IV. UNIDADES, CONTENIDOS Y ACTIVIDADES

Unidad 1: Elementos preliminares					
Semanas	Contenidos	Resultados de Aprendizaje	Actividades de enseñanza y aprendizaje		Actividades de evaluación diagnóstica, formativa y/o sumativa
			Sincrónico	Asincrónico (trabajo autónomo de/la estudiante con bibliografía señalada por docente)	
2	<ul style="list-style-type: none"> • Presentación del curso • Recapitulación con conceptos clave (Matemáticas financieras: aplicación valoración de una acción en 2 etapas, Tablas de desarrollo: aplicación créditos y bonos) 	RA1	6 hrs	14 hrs	Control 1 (15%)

Unidad 2: Teoría de inversiones					
Semanas	Contenidos	Resultados de Aprendizaje	Actividades de enseñanza y aprendizaje		Actividades de evaluación diagnóstica, formativa y/o sumativa
			Sincrónico	Asincrónico (trabajo autónomo de/la estudiante con bibliografía señalada por docente)	
4	<ul style="list-style-type: none"> • Decisiones bajo incertidumbre • Análisis retorno-riesgo / media-varianza • CAPM • Otros modelos de equilibrio en el mercado financiero • Eficiencia del mercado financiero 	RA2	12 hrs	28 hrs	Control 2 (25%)

Unidad 3: Técnicas de valoración					
Semanas	Contenidos	Resultados de Aprendizaje	Actividades de enseñanza y aprendizaje		Actividades de evaluación diagnóstica, formativa y/o sumativa
			Sincrónico	Asincrónico (trabajo autónomo de/la estudiante con bibliografía señalada por docente)	
4	<ul style="list-style-type: none"> • Determinación del costo de capital (WACC) • Método de flujos de caja descontados (DCF) • Métodos de valoración por múltiplos • Valorización por partes • Valor de liquidación 	RA3	12 hrs	28 hrs	Control 3 (25%)

Unidad 4: Gestión del valor					
Semanas	Contenidos	Resultados de Aprendizaje	Actividades de enseñanza y aprendizaje		Actividades de evaluación diagnóstica, formativa y/o sumativa
			Sincrónico	Asincrónico (trabajo autónomo de/la estudiante con bibliografía señalada por docente)	
5	<ul style="list-style-type: none"> • Estructura de capital, maximización de valor y crecimiento sostenible <ul style="list-style-type: none"> ○ Límites a la deuda, costos de quiebra y de agencia ○ Nivel de endeudamiento óptimo • Asignación de capital (M&A, Desinversión) 	RA4	15 hrs	35 hrs	Control 4 (35%)

V. EVALUACIONES

DEFINICIONES:

NF = Nota final (nota que va al Acta)

CONTROLES DE CÁTEDRA (C):

C1 [15%] Unidad 1, jueves 03/abril

C2 [25%] Unidad 2, martes 29/abril

C3 [25%] Unidad 3, jueves 05/junio

C4 [35%] Unidad 4, jueves 10/julio

1. El promedio ponderado de los Controles de Cátedra conforma la Nota de Presentación (NP) al examen:

$$NP = 15\% C1 + 25\% C2 + 25\% C3 + 35\% C4$$

2. La NF está compuesta por el promedio de los Controles de Cátedra (NP) y el Examen (EX) con ponderación de:

$$NF = 60\% NP + 40\% EX$$

APROBACIÓN

Esta asignatura tiene una asistencia mínima de un 85% para aprobar el curso. Obtener una nota inferior a 3,0 en el Examen implica reprobación automática del curso con la nota mínima entre el promedio ponderado del curso y 3,9. La aprobación de la asignatura está sujeta a la condición $NF \geq 4,0$

INASISTENCIA A EVALUACIONES

Para la asignatura **siempre se justifican las evaluaciones**. El Examen reemplazará la nota faltante. Solamente se podrá reemplazar un Control de Cátedra. Si tienen más inasistencias, el Examen reemplazará al Control de Cátedra de menor ponderación

EXENCIÓN AL EXAMEN

1. Cualquier estudiante cuya NP sea superior o igual a 5,5 está exento de rendir el Examen
2. Los estudiantes exentos recibirán como nota de examen su nota de presentación NP
3. Si lo desean, los estudiantes exentos pueden de igual forma rendir el examen, en cuyo caso su Examen se considerará solo si mejora su calificación final del curso

Si posterior al Examen no se ha aprobado el curso, tendrán derecho a rendir el Examen Recuperativo solo los/as estudiantes que tengan una NC desde 3,7 hasta 3,9. La eventual aprobación de Examen Recuperativo dará como resultado que la NF = 4,0

Aun cuando no forma parte de las evaluaciones del curso **es obligatorio subir su foto al perfil personal de la plataforma ucampus**, para poder identificarlos. Indicaciones para la foto: (1) su rostro debe aparecer completo y con claridad, sin mascarillas, ni lentes oscuros, ni mascotas u otros objetos que lo oculten, (2) es ideal que sea una foto reciente, ya que solo recuerdo la imagen que vi en clases, (3) **y el plazo para hacerlo es el viernes de la primera semana de clases del semestre**. No se aceptarán atrasos ni envíos por correo.

Me reservo el derecho a colocar la nota mínima de aprobación a los estudiantes *que están en el límite*. Esta decisión se basará en mi evaluación de su asistencia, puntualidad y preparación para las clases, haber rendido todas las evaluaciones en las fechas programadas, **subir su foto a ucampus**, los intentos por buscar ayuda fuera de clases y la respuesta a los *feedbacks*. También llevaré el registro de asistencia clase-a-clase.

VI. NORMATIVA DEL CURSO

Inasistencias: El/la estudiante que no se presente a una evaluación presencial y/o una clase obligatoria deberá justificar ante la Dirección de Asuntos Estudiantiles (DAE) las razones de su inasistencia, a través del módulo de UCampus asignado para ello. La documentación entregada será evaluada por la unidad mencionada, quien emitirá una resolución, la cual permitirá al estudiante solicitar al o la docente responsable de la asignatura Si la justificación no es entregada en este plazo y a la dirección que corresponde (DAE) o no se constituye como una justificación de la ausencia a cualquier actividad evaluada, será calificada automáticamente con la nota mínima de la escala (1,0).

Recomendación General para apelaciones de corrección: Ud. puede solicitar que se le vuelva a corregir una evaluación, por escrito (en una hoja aparte) y adjuntando la evaluación, inmediatamente que ésta le sea entregada (no en otra instancia, no se puede llevar la evaluación y luego volver a pedir corrección). La corrección puede ser por errores de suma de puntaje (en cuyo caso se resolverá de inmediato), o bien, pues Ud. considera insuficiente el puntaje asignado a algunas de sus respuestas. En este caso, la petición debe estar justificada en su hoja por escrito, describiendo porque considera que no tiene bien corregida su evaluación, luego se le volverá a corregir toda su evaluación, pudiendo subir o bajar su puntaje original.

Los/as estudiantes tienen derecho a revisión de su evaluación en la modalidad que el curso establezca y que no se revisarán evaluaciones respondidas con lápiz mina o si se usó corrector.

Normas para el buen funcionamiento del curso

El correo electrónico a través de la plataforma ucampus es el método preferido de comunicación. Los invito a hacer preguntas sobre cómo aplicar los temas de la clase en el mundo real o para discutir cualquier dilema, inquietud o problema de gestión personal.

Aunque la plataforma ucampus está disponible las 24 horas del día, lamentablemente yo no trabajo las 24 horas del día, los 7 días de la semana. Con todo, mi objetivo es responder a todos los correos electrónicos dentro de las 24 horas posteriores a la recepción. Si tienes dudas o problemas los fines de semana, puedes esperar una respuesta el día hábil siguiente.

Recuerda que yo recibiré tu correo electrónico. Por ello trata de que la redacción sea profesional, educada y al grano. Siempre debes incluir un "Asunto" apropiado e informativo. Evita escribirlo todo en mayúsculas o incorporar palabras como, por ejemplo, URGENTE.

En un esfuerzo por crear un ambiente de aprendizaje en la sala de clases, recuerda seguir estas reglas:

1. **Da tu mejor esfuerzo en todo momento.**
2. **Ven a cada clase, llega puntual y preparado.**
3. Entrar después del comienzo de la clase y/o levantarse y salir en medio de la clase antes de ser excusado es extremadamente grosero, perjudicial e irrespetuoso con tu profesor y con todos tus compañeros de clase.
4. **Evita la ingesta de alimentos durante la clase.**
5. Guarda los materiales no relacionados con nuestra clase: mantener tu atención en la sala te ayuda y me ayuda.
6. Si usas un computador portátil o tablet para tomar apuntes, puedes usarlo en clase. Si deseas ser tratado como un adulto, usa tu computador o tablet con fines profesionales y académicos. WhatsApp o cualquier red social ¡no califica!
7. Silencia tu teléfono celular. Por favor no atiendas llamadas en la sala. Si esperas una llamada importante, por favor salir de la sala para tomarla.
8. Evita las conversaciones paralelas durante la clase, en la resolución de ejercicios y mientras tus compañeros hacen preguntas.
9. Si quieres grabar el audio la clase, **solicita autorización**. Usarla para tu beneficio educativo personal. **Está prohibido grabar en video cualquier parte de la clase. No puedes publicar los audios de mis clases o los materiales del curso en ningún sitio web.**
10. Si tienes inquietudes, sugerencias o comentarios sobre cualquier aspecto de la clase, por favor háganmelo saber. Siempre puedes hablar conmigo a través de una cita programada o después de cada clase.
11. Los estudiantes deben respetar los puntos de vista y opiniones de sus compañeros. Se fomenta la discusión de distintos puntos de vista. La intolerancia o la falta de respeto por las opiniones de los demás es inaceptable.
12. Se requiere la plataforma ucampus. Mira diariamente los avisos en ella, para actualizaciones. Es tu responsabilidad revisar ucampus regularmente.

Se reitera que el alumno es responsable de conocer y manejar los conceptos contenidos en la bibliografía del curso, las lecturas, las láminas de las clases y los apuntes del profesor, inclusive si estos no hubieran sido analizados en clases.

VII. INTEGRIDAD ACADÉMICA

Este curso se rige por las normativas internas de la Universidad tales como el Reglamento de Estudios de Pregrado, Reglamento de Convivencia, entre otros. Se considerarán infracciones a la honestidad académica las siguientes acciones:

- Reproducir o facilitar la reproducción de respuestas en cualquier tipo de evaluación académica. - Adulterar cualquier documento oficial como documento de asistencias, correcciones de pruebas o trabajos de investigación, entre otros.
- Plagiar u ocultar intencionalmente el origen de la información en cualquier tipo de instrumento de evaluación.
- Grabar las clases sin la autorización explícita del o la docente y el consentimiento del resto de estudiantes.

Todo acto contrario a la honestidad académica realizado durante el desarrollo, presentación o entrega de una actividad académica del curso sujeta a evaluación, será sancionado con la suspensión inmediata de la actividad y con la aplicación de la nota mínima (1,0) así también podrían evaluarse otras sanciones si corresponde.

VIII. BIBLIOGRAFÍA

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS	TIPO DE RECURSO
Berk & DeMarzo (2008). <i>Finanzas Corporativas</i> . Pearson Educación, México.	Digital en ucampus Obligatorio, libro
Brealey, Myers & Allen (2000). <i>Principios de Finanzas Corporativas</i> , Novena edición, McGraw-Hill.	Digital en ucampus Complementario, libro
Hrebiniak (2013). <i>Making strategy work: Leading effective execution and change</i> . Pearson Education, capítulo 10.	Digital en ucampus Obligatorio, cap. libro
Koller, Goedhart & Wessels (2020). <i>Valuation: measuring and managing the value of companies</i> . Seventh edition. Wiley, Hoboken, New Jersey.	Digital en ucampus Obligatorio, libro
Luehrman (1997a). What's it worth? A general manager's guide to valuation. <i>Harvard Business Review</i> (may-june), 132-142.	Digital en ucampus Obligatorio, artículo
Luehrman (1997b). Using APV: A better tool for valuing operations. <i>Harvard Business Review</i> (may-june), 145-152.	Digital en ucampus Obligatorio, artículo
Ross, Westerfield & Jordan (2010). <i>Fundamentos de Finanzas Corporativas</i> , Novena edición, McGraw-Hill.	Digital en ucampus Complementario, libro