PLANIFICACIÓN SEMESTRAL DE ASIGNATURA
Primer Semestre Académico 2025

I. ACTIVIDAD CURRICULAR Y CARGA HORARIA

Asignatura:	Introducción a los ámbitos de la profesión	Código: 1001
Semestre de la Carrera:	Primero	
Carrera:	Contabilidad y Auditoría	
Escuela:	Ciencias Sociales	
Docente(s):	Paz Hernández (S1) Andrea Lucero (S2) Marcelo Torres (S3)	
Ayudante(s):		
Horario:	Lunes 16:15 – 17:45 Miércoles 12:00 – 13:30	

Créditos SCT:	6
Carga horaria semestral:	162
Carga horaria semanal:	9

Tiempo de trabajo sincrónico semanal:	3
Tiempo de trabajo asincrónico semanal:	6

II. DESCRIPCIÓN DEL CURSO

Este curso consiste en analizar los desafíos socio-ambientales/culturales, en el que estará inmerso el alumnado una vez egresando.
Exponiendo las normativas vigentes de contabilidad y auditoría
Mostrándoles las distintas instituciones públicas y privadas donde podrá desempeñarse.

III. RESULTADOS U OBJETIVOS DE APRENDIZAJE ESPERADOS ESTE SEMESTRE

i.	Identificar los distintos campos laborales del profesional
ii.	Reconocer las normas aplicadas a la contabilidad y auditoría
iii.	Revisar distintas plataformas del servicio público, aplicando su utilidad

iv.	Desarrollar la capacidad de trabajo en equipo, integrándose y colaborando de forma activa en la consecución de objetivos comunes
v.	Promover las habilidades interpersonales para el planteamiento y desarrollo de tareas con un objetivo común e integrando de puntos de vistas de los demás

IV. UNIDADES, CONTENIDOS Y ACTIVIDADES

UNIDAD 1:

Semana	Contenidos	RA	Actividades de enseñanza y aprendizaje		Actividades de evaluación diagnóstica, formativa y/o sumativa	Bibliografía de apoyo
			Sincrónico	Asincrónico (trabajo autónomo de/la estudiante)		
1 24 / 03 26/ 03	Presentación y entrega de material. Órganos de la Administración del Estado SII - SNA - TGR - CMF – DT	ii-iii	Clase expositiva			Entrega de vocabulario técnico Instrucciones de portafolio
2 31/03 02/04	Órganos de la Administración del Estado SII - SNA - TGR - CMF – DT Actividad	ii-iii	Clase expositiva		Taller	
3 07/04 09/04	Clase magistral Sr. Tesorero General de la República Evaluación de charla	i-ii-iii	Clase expositiva		Evaluación sobre charla en aula	
4 14/04 16/04	MC 1-4 MC 5-8	ii	Clase expositiva			Marco conceptual Reseña IFRS

5 21/04 23/04	Pilares básicos de la contabilidad Taller		Clase expositiva		Taller vocabulario	
6 28/04 30/04	Dualidad Económica Proceso primario empresa fabril		Clase expositiva		Taller vocabulario	
7 5/05 7/05	Ejercicios Variación Patrimonial		Clase expositiva		Taller vocabulario	
8 12/05 14/05	Charla		Clase expositiva		Taller vocabulario	
9 19/05	Charla		Clase expositiva		Taller vocabulario	
10	Semana de Aprendizaje autónomo y Autocuidado					
11 2/06 4/06	Charla		Clase expositiva		Taller vocabulario	
12 9/06 11/06	Charla		Clase expositiva		Taller vocabulario	
13 16/06 18/06	Charla		Clase expositiva		Taller vocabulario	
14 23/06 25/06	Charla		Clase expositiva		Taller vocabulario	

15 30/06 2/07	Charla		Clase expositiva		Taller vocabulario	
16 07/07	Entrega portafoio					
17 14/07	Evaluación rezagdos					
18 21/07 23/07	Cierre de actas					

V. EVALUACIONES

1) ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE EVALUACIÓN

RESULTADO DE APRENDIZAJE	ACTIVIDAD O METODOLOGÍA DE EVALUACIÓN	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN
1,2	Talleres grupales escritos	Rubrica	35%
1,2,3	Portafolio	Pauta de evaluación por avance	65%

VI. NORMATIVA DEL CURSO

Inasistencias: El/la estudiante que no se presente a una evaluación presencial y/o una clase obligatoria deberá justificar ante la Dirección de Asuntos Estudiantiles (DAE) las razones de su inasistencia, a través del módulo de UCampus asignado para ello. La documentación entregada será evaluada por la unidad mencionada, quien emitirá una resolución, la cual permitirá al estudiante solicitar al/la docente responsable de la asignatura, se aplique el procedimiento correspondiente al curso para recuperar dicha nota. La justificación debe remitirse a los plazos especificados por la DAE. Si la justificación no es entregada en este plazo y a la dirección que corresponde (DAE), o no se constituye como una justificación de la ausencia a cualquier actividad evaluada, será calificada automáticamente con la nota mínima de la escala (1,0).

Recorrecciones: Ud. puede solicitar que se le vuelva a corregir una evaluación, por escrito (en una hoja aparte) y adjuntando la evaluación, inmediatamente que ésta le sea entregada (no en otra instancia, no se puede llevar la evaluación y luego volver a pedir recorrección). La recorrección puede ser por errores de suma de puntaje (en cuyo caso se resolverá de inmediato), o bien, pues Ud. considera insuficiente el puntaje asignado a algunas de sus respuestas. En este caso, la petición debe estar justificada en su hoja por escrito, describiendo porque considera que no tiene bien corregida su evaluación, luego se le volverá a corregir toda su evaluación, pudiendo subir o

bajar su puntaje original. Sólo se considerarán este último tipo de recorrecciones si sus respuestas NO están con lápiz mina.

VII. INTEGRIDAD ACADÉMICA

Este curso se rige por las normativas internas de la Universidad tales como el Reglamento de Estudios de Pregrado, Reglamento de Convivencia Universitaria, entre otros.
Se considerarán infracciones a la honestidad académica las siguientes acciones:
- Reproducir o facilitar la reproducción de respuestas en cualquier tipo de evaluación académica.
- Adulterar cualquier documento oficial como documento de asistencias, correcciones de pruebas o trabajos de investigación, entre otros.
- Plagiar u ocultar intencionalmente el origen de la información en cualquier tipo de instrumento de evaluación.
- Grabar las clases sin la autorización explícita del o la docente y el consentimiento del resto de estudiantes.

Todo acto contrario a la honestidad académica realizado durante el desarrollo, presentación o entrega de una actividad académica del curso sujeta a evaluación, será sancionado con la suspensión inmediata de la actividad y con la aplicación de la nota mínima (1,0), así también podrían evaluarse otras sanciones si corresponde.

VIII. BIBLIOGRAFÍA

UNIDAD	REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS	TIPO DE RECURSO
1	Marco conceptual IFRS	Digital
2	IFRS	Digital
3	Circulares SII	Digital
4	Material didáctico de Fundación Generación Empresarial	Digital
5	NAGAS	Digital