

ROGRAMA DE CURSO

Nombre del curso (en castellano y en inglés)			
ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS (Project Management)			
Escuela	Carrera (s)	Código	
Escuela de Ciencias Agroalimentarias, Animales y Ambientales.	Medicina Veterinaria	VET2502	
Semestre	Tipo de actividad curricular		
IV	OBLIGATORIA		
Prerrequisitos		Correquisitos	
Economía			
Créditos SCT	Total horas a la semana	Horas de cátedra, seminarios, laboratorio, etc.	Horas de trabajo no presencial a la semana
4	6,7	3	3,7
Ámbito	Competencias a las que tributa el curso	Subcompetencias	

<p>Salud Animal, Producción Animal, Salud Pública Veterinaria</p>	<p>1.1. Evalúa literatura e información científica relevante, para actualizar y aplicar conocimientos y técnicas en áreas propias de su desempeño profesional.</p> <p>1.7. Demuestra autonomía, decisión y seguridad en el desempeño de actividades propias de su quehacer profesional.</p> <p>1.8. Aplica conocimientos, conductas y prácticas de trabajo que le permiten asumir con autonomía, tareas de conducción y liderazgo en actividades directivas propias de su formación profesional.</p> <p>1.9. Demuestra capacidad de trabajo interdisciplinario que le permite un desempeño laboral de forma coordinada y armónica con otros profesionales en diversos ámbitos del conocimiento.</p> <p>1.10. Conoce y aplica las disposiciones legales, reglamentos y normas que regulan el ejercicio de la profesión médico</p>	<p>1.1.1. Adquiere capacidad en las metodologías de búsqueda de información científica relevante para su disciplina en estudio.</p> <p>1.1.2. Aplica metodologías de investigación en el análisis de datos económicos y productivos, relacionados con la gestión.</p> <p>1.7.1. Demuestra autonomía, decisión y seguridad en el desempeño de actividades de gestión y administración propias de su quehacer profesional.</p> <p>1.8.1. Aplica conocimientos, conductas y prácticas de trabajo que le permiten asumir con autonomía, tareas de conducción y liderazgo en actividades directivas propias de la administración y toma de decisiones.</p> <p>1.9.1. Valora la capacidad de trabajo interdisciplinario que le permitirá un desempeño laboral de forma coordinada y armónica con otros profesionales en diversos</p>
---	--	--

	<p>veterinaria.</p> <p>1.11. Cautela el equilibrio ecológico y la preservación del medio ambiente en todas las actividades que desempeña en su funciones profesionales.</p> <p>1.13 Comunica en forma oral y escrita, con claridad, coherencia y en un lenguaje pertinente, sus ideas, reflexiones y pensamientos sobre diversos aspectos de su quehacer profesional.</p> <p>1.14 Domina los factores que intervienen en el proceso administrativo de proyectos, planes y programas vinculados a la salud animal, la producción animal y la salud pública veterinaria.</p> <p>2.2 Cuantifica, analiza e interpreta los fenómenos biológicos, sociales, poblacionales y conductuales relacionados con los diversos campos de la medicina veterinaria utilizando criterios científicos.</p> <p>2.3 Comprende los fundamentos culturales, sociales, políticos y económicos que regulan el desarrollo de las comunidades y su vinculación con el quehacer del médico veterinario.</p> <p>3.2.5 Analiza las variables determinantes en la gestión del médico veterinario en una empresa pecuaria.</p> <p>4.2.1. Selecciona el sistema productivo más eficiente considerando las necesidades productivas de la comunidad y sus potencialidades para promover y elaborar planes de desarrollo en el ámbito pecuario.</p> <p>4.2.2. Selecciona y utiliza sistemas de alimentación eficientes, sustentables e inocuos para los animales y el hombre, bajo un referente de protección ambiental, con criterios científicos, legales, éticos y de bienestar animal.</p>	<p>1.9.2 Aplica el criterio personal, profesional y las normas administrativas en el trabajo conjunto con diversos grupos.</p> <p>1.9.3 Coordina acciones administrativas y laborales compatibilizando intereses empresariales y profesionales que desempeñan labores en conjunto.</p> <p>1.10.1 Conoce y aplica las disposiciones legales, reglamentos y normas que regulan el ejercicio de actividades productivas y de gestión clínica.</p> <p>1.10.2 Cautela, el bienestar animal, la protección y sustentabilidad del medio, bajo la referencia de la legislación vigente al planificar la administración de planes y programas de desarrollo de salud pública y de salud y producción animal.</p> <p>1.11.1 Cautela el equilibrio ecológico y la preservación del medio ambiente en todas las decisiones administrativas y de gestión relacionadas con las actividades que desempeña en su funciones profesionales.</p> <p>1.13.1 Informa sobre los resultados en forma oral y/o escrita como parte de su aprendizaje activo utilizando el lenguaje propio de la administración.</p> <p>1.14.1 Conoce los elementos del proceso administrativo y los valora para sus actividades profesionales.</p> <p>1.14.2 Comprende la aplicación de todas las fases del proceso administrativo y su importancia para la conducción de actividades directivas.</p> <p>1.14.3 Planifica la gestión administrativa, identificando las necesidades productivas de la comunidad servida y sus potencialidades en la elaboración de planes de desarrollo en el ámbito pecuario.</p>
--	--	--

	<p>4.2.7. Desarrolla la gestión administrativa en los servicios veterinarios y empresas pecuarias de manera congruente con el bienestar animal, la sustentabilidad y la legislación correspondiente.</p>	<p>2.2.1 Cuantifica, analiza e interpreta información relevante para la toma de decisiones en la gestión y administración de recursos relacionados con los diversos campos de la medicina veterinaria utilizando criterios de gestión y administración reconocidos.</p> <p>2.2.2 Comprende la relevancia de una adecuada organización en el éxito de una gestión administrativa.</p> <p>2.3.1 Comprende los fundamentos culturales, sociales, políticos y económicos que regulan el desarrollo de las comunidades y su vinculación a la administración y toma de decisiones.</p> <p>3.2.5 Analiza las variables determinantes en la gestión del médico veterinario en una empresa pecuaria.</p> <p>4.2.6 Reconoce los estándares de control para evaluar los resultados obtenidos en la gestión administrativa de proyectos, planes y programas, vinculados a la salud animal, la producción animal y la salud pública veterinaria.</p>
<p>Propósito general del curso</p>		
<p>El curso de administración de proyectos se orienta a la formación de futuros/as Médicos Veterinarios, cuyo propósito es el reconocimiento e implementación de las funciones de la administración (planificación, organización, dirección y control) y otras de carácter específico, como las herramientas prácticas de la administración que sirvan para la toma de decisiones en la gestión: financiera, de recursos humanos, tecnológica y ambiental; y la creación de planes de negocios sustentables y sostenibles en el área salud humana, salud animal y medioambiental.</p> <p>Se espera que los estudiantes conozcan e identifiquen las herramientas administrativas, elaborando un plan de negocios para el área de salud humana, salud animal y/o medioambiental.</p> <p>A través de talleres prácticos y charlas de emprendimiento; el curso busca potenciar el trabajo en equipo y desarrollo de pensamiento crítico, a fin de generar herramientas para una óptima integración al mundo profesional.</p>		
<p>Resultados de Aprendizaje (RA)</p>		

Identificar los conocimientos fundamentales del proceso administrativo, para su desempeño laboral en la gestión administrativa, productiva y comercial de empresas en el área de salud humana, salud animal y/o medioambiente.

Aplicar herramientas administrativas para la solución de casos reales en administración de empresas.

Aplicar herramientas de gestión administrativa, para la construcción de un plan de negocios a través del modelo CANVAS, para una empresa en el área de la salud humana, salud animal y/o medioambiental.

Número	RA al que contribuye la Unidad	Nombre de la Unidad	Duración en semanas
1	RA 1	De la organización a la empresa del área de salud humana, salud animal y/o medioambiental.	3
Contenidos		Indicadores de logro	
<ul style="list-style-type: none"> Definición de Ciencia administrativa. Principios de la administración. Escuelas administrativas. Enfoques administrativos. Concepto de empresa. Clasificación de empresas. Constitución legal y económica de una empresa 		<p>Identifica los conceptos de Administración y enfoques administrativos.</p> <p>Identifica el concepto empresa, sus clasificaciones y los relaciona con casos reales en la creación de empresas.</p> <p>Reconoce los aspectos legales y económicos base para la constitución de una empresa.</p>	

Número	RA al que contribuye la Unidad	Nombre de la Unidad	Duración en semanas
2	RA2	La empresa: El proceso de gestión en la empresa del área de salud humana, salud animal y/o medioambiental.	4
Contenidos		Indicadores de logro	

<ul style="list-style-type: none"> • Áreas funcionales de la empresa. • Elementos del proceso Administrativo. • Análisis FODA • Análisis de la cadena de valor. • Análisis Porter • Análisis del ambiente externo de la empresa. 	<p>Identifica herramientas administrativas para la gestión de una empresa del área de salud humana, salud animal y/o medioambiental.</p> <p>Aplica herramientas administrativas para la solución de casos de gestión de empresas del área de salud humana, salud animal y/o medioambiental.</p>
--	---

Número	RA al que contribuye la Unidad	Nombre de la Unidad	Duración en semanas
3	RA3	Plan de Negocios para una empresa del área de salud humana, salud animal y/o medioambiental.	11
Contenidos		Indicadores de logro	
<ul style="list-style-type: none"> • Tipos de planes de negocios. • Estructura de un plan de negocios. • Plan de Negocios Modelo Canvas. • Recursos Clave • Propuesta de Valor • Charla Innovación y emprendimiento en el área salud humana, salud animal y/o medioambiental. • Relaciones con los clientes • Canales de Distribución • Segmentos de Mercado • Estructura de costos • Fuentes de Ingreso • Pitch del emprendedor 		<p>Identifica los pasos del modelo CANVAS para elaborar un plan de negocios de una empresa del área de salud humana, salud animal y/o medioambiental.</p> <p>Diseña un plan de negocios para una empresa del área salud humana, salud animal y/o medioambiental, a través del modelo CANVAS.</p>	

Metodologías	Requisitos de Aprobación y Evaluaciones del Curso
<p>Se propone una metodología mixta que involucra:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Clases teóricas participativas ● Trabajo de Investigación en equipo que finaliza con una exposición oral e informe escrito. ● Análisis de casos para ser realizados dentro de la hora de clases, los cuales serán evaluados como control. ● Revisión de Bibliografía obligatoria y bibliografía complementaria. 	<p>Asistencia: La asistencia a clases teóricas <u>será obligatoria y</u> tendrá una exigencia <u>mínima</u> del 70%, mientras que talleres y laboratorios tienen una exigencia de asistencia del 100%, como requisito para aprobar la asignatura.-</p> <p>Para el desarrollo de las actividades de aprendizaje se utilizarán plataformas digitales didácticas como Kahoot.it, Asana, Mural o Google, con el objetivo de dinamizar el uso de los recursos digitales y presentar distintas herramientas de trabajo colaborativo.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Prueba 1: 30% de la nota de presentación a examen. ● Casos Prácticos, Controles, Avances Proyecto (6): 10%<u>20%</u> de la nota de presentación a examen ● Prueba 2: 30 % de la nota de presentación a examen. ● Trabajo de Investigación/Proyecto: 30%<u>20%</u> de la nota de presentación a examen.00.020 <p>Lo anterior pondera un 70% de la nota final, que se complementa con el examen integrador que equivale al 30% restante.</p> <p>Las evaluaciones se realizan de manera presencial.</p> <p>Respecto a las faltas justificadas, el estudiante que no se presente a una evaluación deberá justificar a través de los canales establecidos por la Universidad.</p> <p>Existe un plazo máximo de 3 días hábiles desde la fecha de la evaluación para presentar la documentación que justifique la inasistencia. Si la justificación no es entregada en este plazo o no se constituye como una justificación válida, se calificará automáticamente con la nota mínima (1,0).</p> <p>Para aquellos casos de inasistencia justificada a una prueba de cátedra, el/la estudiante deberá rendir el examen.</p> <p>El rendimiento académico de los estudiantes será expresado en la escala de notas de 1,0 a 7, hasta con un decimal de aproximación. Las centésimas</p>

	<p>inferiores al dígito 5 no afectarán a la décima. Las centésimas iguales o superiores al dígito 5, se aproximan a la décima superior. La nota mínima de aprobación será 5.0, con exigencia de un 60%.</p> <p>Respeto al examen final: Se realizará un examen de carácter integrador de todos los contenidos abordados durante el desarrollo del curso en el semestre.</p> <p>El examen es obligatorio para estudiantes que tengan alguna evaluación pendiente o aquellos que hayan obtenido una nota de presentación inferior a 5,0 (4.95) con notas insuficientes (menores a 4,0) en las pruebas de cátedra.</p>
Bibliografía Fundamental	
<p>Bibliografía requerida</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Administración, una perspectiva global. Koontz H y Weirich. 	
Bibliografía Complementaria	
<ul style="list-style-type: none"> ● CHIAVENATO, I. 2000. Administración de Recursos Humanos. 5ª Edición. Editorial McGraw Hill. ● LERDON, J. 2002. Contabilidad y finanzas para la gestión. In: Desarrollo de contenidos consensuados por las universidades chilenas en gestión agropecuaria. Fundación Chile. Ministerio de Agricultura. Programa de Gestión Agropecuaria. ● Borello, Antonio. El plan de negocios, McGraw – Hill, México 2000. ● Anzola Rojas, Sérvulo. De la idea a tu empresa. Ed. McGraw Hill, 2003 ● Peter, J. Paul. “Comportamiento del consumidor y estrategia de Marketing” McGraw Hill. 2006. ● BALLOU, R. 2004. Logística: Administración de la Cadena de Suministro. 5ª Ed. Ed. Pearson-Prentice Hall. ● KOTLER, P. 2001. Dirección de Marketing. Editorial Prentice Hall 	
Fecha última revisión:	Octubre, 2023
Programa Visado por:	Coordinación Académica ECA3/Jefatura Medicina Veterinaria