

## PLANIFICACIÓN DE CURSO

### Segundo Semestre Académico 2024

#### I. ACTIVIDAD CURRICULAR Y CARGA HORARIA

Asignatura: Derecho Administrativo II	Código: APU2202-1
Semestre de la Carrera: Cuarto semestre	
Carrera: Administración Pública	
Escuela: Ciencias Sociales	
Docente(s): Pablo Alfaro Galaz	
Ayudante(s): Por confirmar	
Horario: Martes y jueves, entre 10:15 a 11:45 horas	

Créditos SCT:	5
Carga horaria semestral <sup>1</sup> :	150 horas
Carga horaria semanal:	10 horas

Tiempo de trabajo sincrónico semanal:	3 horas
Tiempo de trabajo asincrónico semanal:	7 horas

#### II. DESCRIPCIÓN DEL CURSO

El curso busca entregar a los y las estudiantes un panorama general de la Administración del Estado que les permita manejar las bases conceptuales sobre los que descansan su actividad y sus fines, el sistema normativo que la rige, sus actos y procedimientos, su organización y la actividad material que ejecuta.

Ello permitirá que los y las estudiantes tengan una primera aproximación al conocimiento de la normativa y los principios jurídicos que rigen el actuar de la Administración, que les permita comprender la complejidad y amplitud del ordenamiento jurídico administrativo, de las normas comunes que la rigen, y la noción acerca de aquellos particulares que se aplican ciertos organismos y entidades administrativas.

El aprendizaje se plantea desde un punto de vista lo más práctico posible a partir de la revisión de ejemplos de normas legales, reglamentarias, decisiones jurisprudenciales y de los criterios

<sup>1</sup> Considere que 1 crédito SCT equivale a 30 horas de trabajo total (presencial/sincrónico y autónomo/asincrónico) en el semestre.

doctrinarios que les permita a los y las estudiantes comprender el funcionamiento del aparato público.

Para lo anterior, el curso se desarrollará a través de clases expositivas en las cuales se analizarán las categorías dogmáticas propias de la disciplina y se revisarán casos prácticos. Además, existirán talleres de análisis de casos o artículos de doctrina que buscan una activa participación de los estudiantes, lo que les permitirá poner en práctica las categorías estudiadas en clases, identificando los presupuestos de la acción legítima de la Administración y buscando las razones de política pública y jurídicas de su actividad.

### **III. RESULTADOS U OBJETIVOS DE APRENDIZAJE ESPERADOS ESTE SEMESTRE**

- |    |  |
|----|--|
| 1) | Comprende y reconoce las distintas formas de contratos administrativos y procedimientos de contratación para el suministro y prestación de servicios, aplicando las normas que los rigen a situaciones hipotéticas concretas.  |
| 2) | Identifica las características del empleo público, los distintos vínculos que pueden existir entre los servidores públicos y la Administración, reconoce el concepto de estatuto administrativo y la existencia de diversos tipos de estatutos.                            |
| 3) | Comprende las normas que rigen la relación estatutaria, el ingreso a la Administración, los derechos y deberes funcionarios, los procedimientos disciplinarios y sanciones administrativas, y las causales de cesación.  |
| 4) | Reconoce las características de los tipos de control que se ejercen sobre la Administración, sus características y diferencias y los diversos organismos que lo ejercen, en el marco del ordenamiento jurídico, la doctrina y la jurisprudencia judicial y administrativa. |

#### IV. UNIDADES, CONTENIDOS Y ACTIVIDADES

UNIDAD I: CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA				
Semana	Contenidos	Actividades de enseñanza y aprendizaje		Actividades de evaluación diagnóstica, formativa y/o sumativa
		Tiempo sincrónico	Tiempo asincrónico (trabajo autónomo del o la estudiante)	
1 13-08	1. Aspectos generales de la contratación administrativa: a) Actividad bilateral de la Administración. b) Concepto y elementos del contrato administrativo.	1,5 horas Presentación en PPT, discusión guiada y análisis de casos	Lectura obligatoria: - Apuntes entregados por el profesor. Lectura complementaria: - ARIÑO ORTIZ, Gaspar, <i>El enigma del contrato administrativo</i> , Revista de Administración Pública, N° 172, 2007, pp. 79-102.	-
2 20-08 y 22-08	1. Aspectos generales de la contratación administrativa: c) Procedimientos de contratación administrativa e iter contractual. d) Principios de la contratación administrativa. e) Tipología de contratos administrativos.	3 horas Presentación en PPT, discusión guiada y análisis de casos	Lectura obligatoria: - Apuntes entregados por el profesor. Lectura complementaria: - OELCKERS CAMUS, Osvaldo, <i>Los principios informadores de la contratación administrativa</i> , Revista de Derecho de la Pontificia Universidad Católica de Valparaíso,	-

			Nº VII, 1983, pp. 151-164.	
3 27-08 y 28-08	<p>2. Contratación administrativa bajo la Ley Nº 19.886 y su Reglamento:</p> <p>a) Aspectos generales: ámbito de aplicación de la ley, conceptos y generalidades sobre los procedimientos administrativos de contratación.</p> <p>b) Convenio marco.</p>	<p>3 horas</p> <p>Presentación en PPT, discusión guiada y análisis de casos</p>	<p>Lectura obligatoria:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Apuntes entregados por el profesor.</li> </ul>	-
4 03-09 y 05-09	<p>2. Contratación administrativa bajo la Ley Nº 19.886 y su Reglamento:</p> <p>c) Licitación pública.</p>	<p>3 horas</p> <p>Presentación en PPT, discusión guiada y análisis de casos.</p> <p>Taller de elaboración de bases de licitación</p>	<p>Lectura obligatoria:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Apuntes entregados por el profesor.</li> </ul> <p>Lecturas complementarias:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ABARCA MUÑOZ, Katerina, <i>Los principios de no formalización y estricta sujeción a las bases, en los procedimientos de contratación pública</i>, en BOCKSANG HOLA, Gabriel y LARA ARROYO, José Luis (Coordinadores),</li> </ul>	-

			<p><i>Procedimiento Administrativo y Contratación Pública. Estudio a diez años de la entrada en vigencia de las Leyes N° 19.880 y N° 19.886,</i> Legal Publishing, 2013, pp. 291-332.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- SALAZAR ZAPATA, Nelson, <i>Las tensiones entre el principio de libre concurrencia y el principio de estricta sujeción a las bases en la jurisprudencia de la Contraloría General de la República</i>, Revista de Derecho Administrativo Económico, N° 38, 2023, pp. 177-203.</li><li>- SÁNCHEZ VILLAGRÁN, Camilo, <i>Manifestaciones del principio de igualdad de los oferentes en la jurisprudencia de la Contraloría General de la República de Chile: 2018-2021</i>, en</li></ul>	
--	--	--	--	--

			RODRÍGUEZ-ARANA, Jaime, DÍAZ BRAVO, Enrique y MÉNDEZ ROYO, Daniela (Directores), <i>Miradas iberoamericanas sobre contratación pública</i> , Tirant lo Blanch, 2022, pp. 335-363.	
5 10-09 y 12-09	2. Contratación administrativa bajo la Ley N° 19.886 y su Reglamento: d) Licitación privada. e) Trato directo y compra ágil.	3 horas Presentación en PPT, discusión guiada y análisis de casos	Lectura obligatoria: - Apuntes entregados por el profesor.	-
6 24-09 y 26-09	2. Contratación administrativa bajo la Ley N° 19.886 y su Reglamento: f) Efectos de los contratos: potestades de la Administración, derechos y obligaciones del cocontratante.	3 horas Presentación en PPT, discusión guiada y análisis de casos	Lectura obligatoria: - Apuntes entregados por el profesor. Lectura complementaria: - FLORES RIVAS, Juan Carlos, <i>Revisión de los contratos administrativos: el adecuado equilibrio entre potestades exorbitantes y los derechos contractuales</i> , Revista de Derecho de la Pontificia Universidad	-



			Católica de Valparaíso, Vol. 53, 2019, pp. 67-98.	
7 01-10 y 03-10	2. Contratación administrativa bajo la Ley N° 19.886 y su Reglamento: g) Dirección de Compras y Contratación Pública. h) Tribunal de Contratación Pública. i) Régimen de control del contrato.	3 horas Presentación en PPT, discusión guiada y análisis de casos	Lectura obligatoria: - Apuntes entregados por el profesor. Estudio para la evaluación.	Prueba escrita

UNIDAD II: RECURSOS DE LA ADMINISTRACIÓN				
Semana	Contenidos	Actividades de enseñanza y aprendizaje		Actividades de evaluación diagnóstica, formativa y/o sumativa
		Tiempo sincrónico	Tiempo asincrónico (trabajo autónomo del o la estudiante)	
8 8-10 y 10-10	1. Los bienes de la Administración: a) Dominio del Estado. b) Bienes nacionales de uso público: tipos y usos. c) Bienes fiscales: adquisición, administración y disposición.	3 horas Presentación en PPT, discusión guiada y análisis de casos	Lectura obligatoria: - Apuntes entregados por el profesor. Lecturas complementarias: - GÓMEZ GONZÁLEZ, Rosa Fernanda, <i>Análisis de las técnicas de protección de los bienes nacionales de uso público en Chile</i> , en	-

	<p>2. El presupuesto público:</p> <p>a) Principios del derecho presupuestario.</p> <p>b) Ley de Presupuestos y clasificador presupuestario.</p> <p>c) Presupuestos especiales: Municipalidades y Universidades Estatales.</p>		<p>ARANCIBIA MATTAR, Jaime y PONCE CORREA, Patricio (Editores), <i>El Dominio Público. Actas de las XV Jornadas Nacionales de Derecho Administrativo</i> (Valencia: Tirant lo Blanch), pp. 151-172.</p> <p>- ENDRESS, Sergio, <i>Derecho Presupuestario Chileno: notas sobre sus actores, procedimiento y principios en la Constitución</i>, Revista de Derecho Público, Vol. 71, 2009, pp. 102-116.</p>	
--	---	--	--	--

UNIDAD III: FUNCIÓN PÚBLICA				
Semana	Contenidos	Actividades de enseñanza y aprendizaje		Actividades de evaluación diagnóstica, formativa y/o sumativa
		Tiempo sincrónico	Tiempo asincrónico (trabajo autónomo del o la estudiante)	
<p>9 15-10 y 17-10</p>	<p>1. Aspectos generales de la función pública:</p> <p>a) Concepto y sistemas.</p> <p>b) Régimen jurídico y sistemas de contratación</p>	<p>3 horas</p> <p>Presentación en PPT, discusión guiada y análisis de casos.</p>	<p>Lectura obligatoria:</p> <p>- Apuntes entregados por el profesor.</p> <p>Lecturas complementarias:</p>	<p>-</p>



	<p>de personal del sector público.</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- OLIVARES, Oscar, <i>La precariedad del empleo a contrata regulado en la Ley N° 18.834: una crítica a la normativa vigente</i>, Ars Boni et Aequi, Vol. 13, N° 2, 2017, pp. 71-102.</li> <li>- CÁRCAMO Righetti, Alejandro, <i>Contratos a honorarios en la Administración Pública: soluciones jurisprudenciales disímiles para una misma problemática</i>, Revista de Derecho Aplicado LLM UC, N° 10, 2022, pp. 1-25.</li> </ul>	
<p>10 22-10 y 24-10</p>	<p>2. Carrera funcionaria: ingreso a la Administración Pública, calificaciones y promociones.</p>	<p>3 horas Presentación en PPT, discusión guiada y análisis de casos.</p>	<p>Lectura obligatoria:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Apuntes entregados por el profesor.</li> </ul> <p>Lectura complementaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- CARRERA BRICEÑO, Tamara, <i>El deber de motivación de los actos administrativos. El caso de los actos del proceso calificadorio</i>, Revista de Derecho Administrativo</li> </ul>	

			Económico, N° 24, 2017, pp. 143-155.	
11 29-10	3. Derechos, obligaciones, prohibiciones, inhabilidades e incompatibilidades.	1.5 horas Presentación en PPT, discusión guiada y análisis de casos	Lectura obligatoria: - Apuntes entregados por el profesor.	-
12 05-11 y 07-11	-	3 horas	Preparación de la evaluación.	Análisis de textos (artículos de revistas, capítulos de libros, etc.).
13 12-11 y 14-11	4. Responsabilidad administrativa: a) Aspectos generales: concepto, principios, medidas disciplinarias y extinción. b) Procedimientos administrativos disciplinarios.	3 horas Presentación en PPT, discusión guiada y análisis de casos	Lectura obligatoria: - Apuntes entregados por el profesor. Lectura complementaria: - DÍAZ GARCÍA, Luis Iván y GACITÚA, Patricia Urzúa, <i>Procedimientos administrativos disciplinarios en Chile. Una regulación vulneradora del derecho fundamental al debido proceso</i> , Revista Ius et Praxis, Año 24, N° 2, 2018, pp. 183-222.	-
14 19-11 y 21-11	5. Cesación de funciones.	3 horas Presentación en PPT, discusión guiada y análisis de casos	Lectura obligatoria: - Apuntes entregados por el profesor. Lecturas complementarias:	

	6. Recursos administrativos y judiciales.		<ul style="list-style-type: none"> <li>- CÁRCAMO RIGHETTI, Alejandro, <i>Derogación jurisprudencial de la salud incompatible para el desempeño del cargo como causal de declaración de vacancia</i>, Anuario de Derecho Público UDP, 2023, pp. 371-387.</li> <li>- SILVA HORTA, Daniel, <i>La destitución por infracción grave a la probidad administrativa en la jurisprudencia de la Contraloría General de la República</i>, Revista de Derecho, Vol. XXIX, N° 2, 2016, pp. 157-173.</li> </ul>	
--	---	--	--	--

UNIDAD IV: CONTROL PÚBLICO				
Semana	Contenidos	Actividades de enseñanza y aprendizaje		Actividades de evaluación diagnóstica, formativa y/o sumativa
		Tiempo sincrónico	Tiempo asincrónico (trabajo autónomo del o la estudiante)	
15 26-11 y 28-11	1. Aspectos generales sobre el control público:	3 horas	Lectura obligatoria: - Apuntes entregados por el profesor.	-

	<p>a) Concepto, estándares y principios.</p> <p>b) Tipos de control.</p> <p>2. La Contraloría General de la República como órgano de control:</p> <p>a) Origen, características, organización y funciones.</p> <p>b) Toma de razón.</p> <p>c) Potestad dictaminante.</p> <p>d) Auditorías e inspecciones.</p> <p>e) Examen y juzgamiento de cuentas.</p>	<p>Presentación en PPT, discusión guiada y análisis de casos</p>	<p>Lectura complementaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- OÑATE VERA, Emilio, <i>La importancia del control en la administración del Estado</i>, Revista Actualidad Jurídica, N° 25, 2012, pp. 343-358.</li> </ul>	
<p>16 5-12</p>	-	No hay clases	Estudio para la evaluación.	Prueba escrita

## V. ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS

Las clases serán expositivas, realizadas en forma presencial. Aun cuando el profesor tendrá a su cargo personal cada clase, para su adecuada realización será necesaria la colaboración y actitud participativa de los y las estudiantes.

Además, se desarrollarán talleres de análisis de casos y otros prácticos (por ejemplo, de elaboración de bases de licitación), donde los estudiantes deberán aplicar los contenidos revisados en clases y estudiados previamente para la sesión.

Adicionalmente, el curso contará con ayudante de cátedra que apoyará el proceso de aprendizaje de los/as estudiantes, a través de clases de ayudantía, cápsulas u otros recursos.

## VI. CONDICIONES Y POLÍTICAS DE EVALUACIÓN

El curso consta de tres evaluaciones orales, que se detalla a continuación:

Nº 1: prueba escrita, con una ponderación de un 35%, a realizarse el día 3 de octubre de 2024.

Nº 2: análisis crítico de textos, con una ponderación de un 30%, a realizarse los días 5 y 7 de noviembre de 2024. Se desarrollará en grupos, y constará de una parte escrita y otra oral, con una ponderación del 50% cada una. Los textos son los siguientes:

- 1) CORDERO VEGA, Luis, *La Contraloría General de la República y la Toma de Razón: fundamento de cuatro falacias*, Revista de Derecho Público, Vol. 69, 2007, pp. 153-166.
- 2) FERRADA BÓRQUEZ, Juan Carlos y SALDIVIA HERRERA, Guicela, *El contrato a honorarios en la Administración Pública y su «laboralización» por la jurisprudencia*, Revista Chilena de la Administración del Estado, Nº 2, 2019, pp. 9-33.
- 3) FLORES RIVAS, Juan Carlos, *¿Es la licitación pública la regla de general aplicación en contratación administrativa?*, Revista de Derecho Administrativo Económico, Nº 31, 2020, pp. 93-124.
- 4) OPAZO DE LA FUENTE, Valeska, *Funcionarios a contrata: elementos para su comprensión (fin-prórroga-confianza legítima)*, en FERRADA BÓRQUEZ, Juan Carlos y WALTER DÍAZ, Rodolfo (Directores), *El impacto del Derecho del Trabajo en la función pública. Chile – Uruguay*, Thomson Reuters, 2024, pp. 95-116.
- 5) PALLAVICINI MAGNÈRE, Julio, *El principio de legalidad del gasto público en materia financiera*, Anuario de Derecho Público UDP, 2011, pp. 209-230.
- 6) PINCHEIRA SEPÚLVEDA, Carolina, *Debido proceso y procedimientos administrativos disciplinarios*, Revista Chilena de la Administración del Estado, Nº 1, 2019, pp. 75-98.

- 7) RAJEVIC MOSLER, Enrique, *El empleo público en crisis: ideas para salir del marasmo*, Revista Chilena de la Administración del Estado, N° 1, 2019, pp. 9-28.
- 8) VALENZUELA CONCHA, Andrés, *Declaración de salud incompatible en el Estatuto Administrativo: Análisis en la jurisprudencia constitucional, judicial y administrativa*, Revista de Derecho Público, N° 99, 2023, pp. 125-144.

N° 3: prueba escrita, con una ponderación de un 35%, a realizarse el día 5 de diciembre de 2024.

Adicionalmente, podrá haber talleres de resolución de casos o análisis de textos de doctrina voluntarios. Estos se desarrollarán en grupos de 3 ó 4 personas y su promedio podrá constituir una nota que, en su caso, podría reemplazar a alguna de las notas del párrafo anterior.

No habrá examen.

## VII. NORMATIVA DEL CURSO

El/la estudiante que no se presente a una evaluación deberá justificar ante la Dirección de Asuntos Estudiantiles (DAE) las razones de su inasistencia, a través del módulo de UCampus asignado para ello. La documentación entregada será evaluada por la unidad mencionada, quien emitirá una resolución, la cual permitirá al estudiante solicitar rendir una evaluación de carácter recuperativo al/la docente responsable de la asignatura, quien determinará a su vez, la fecha de esta actividad en congruencia con el calendario académico.

Existirá un plazo de hasta 3 días hábiles desde la fecha de la evaluación para presentar la documentación que justifique la inasistencia. Si la justificación no es entregada en este plazo o no se constituye como una justificación de la ausencia a cualquier actividad evaluada, será calificada automáticamente con la nota mínima de la escala (1,0).

## VIII. INTEGRIDAD ACADÉMICA

Se considerarán infracciones a la honestidad académica las siguientes acciones:

- Reproducir o facilitar la reproducción de respuestas en cualquier tipo de evaluación académica.
- Adulterar cualquier documento oficial como documento de asistencias, correcciones de pruebas o trabajos de investigación, entre otros.
- Plagiar u ocultar intencionalmente el origen de la información en cualquier tipo de instrumento de evaluación.
- Grabar las clases sin la autorización explícita del profesor y el consentimiento del resto de estudiantes.



Todo acto contrario a la honestidad académica realizado durante el desarrollo, presentación o entrega de una actividad académica del curso sujeta a evaluación, será sancionado con la suspensión inmediata de la actividad y con la aplicación de la nota mínima (1,0).

## **IX. BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS OBLIGATORIOS**

- BERMÚDEZ SOTO, Jorge, *Derecho Administrativo General*, Thomson Reuters, 3ª Edición, 2014.
- CORDERO QUINZACARA, Eduardo, *Curso de Derecho Administrativo*, Editorial Libromar, 2023.
- CORDERO VEGA, Luis, *Lecciones de Derecho Administrativo*, Thomson Reuters, 2ª Edición, 2015.
- VALDIVIA OLIVARES, José Miguel, *Manual de Derecho Administrativo*, Tirant lo Blanch, 2018.

## **X. BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS COMPLEMENTARIOS**

- ACEVEDO ALVEAR, Natalia, *Licitación pública. Regulación y concurrencia*, Editorial Hammurabi, 2018.
- ALDUNATE RAMOS, Francisco Javier, *Estatuto Administrativo. Ley N° 18.834. Explicado y Comentado*, Ediciones Jurídicas de Santiago, 2022.
- ALDUNATE RAMOS, Francisco Javier, *Manual de Derecho Administrativo. Normativa aplicable a la Administración Pública chilena*, Editorial Libromar, 2ª Edición, 2021.
- ALDUNATE RAMOS, Francisco Javier, *Sumarios y responsabilidad administrativa*, Editorial Libromar, 2019.
- ARANCIBIA MATTAR, Jaime y PONCE CORREA, Patricio (Editores), *El dominio público. Actas de las XV Jornadas Nacionales de Derecho Administrativo (2018)*, Tirant lo Blanch, 2019.
- ATRIA, Fernando y SALGADO, Constanza, *La propiedad, el dominio público y el régimen de aprovechamiento de aguas en Chile*, Thomson Reuters, 2015.
- BARRIGA ALARCÓN, María Paz, *Hacia una teoría general de la fiscalización. Dudas y problemas para iniciar el debate*, Editorial Hammurabi, 2023.
- BERMÚDEZ SOTO, Jorge (Editor), *Perspectivas para la modernización del derecho de la contratación administrativa. Actas de las XI Jornadas de Derecho Administrativo 2014*, Ediciones Universitarias de Valparaíso, 2016.

- BOCKSANG HOLA, Gabriel y LARA ARROYO, José Luis (Coordinadores), *Procedimiento Administrativo y Contratación Pública. Estudio a diez años de la entrada en vigencia de las Leyes N° 19.880 y N° 19.886*, Legal Publishing, 2013.
- CÁRCAMO RIGHETTI, Alejandro, *Manual de Estudio: Responsabilidad administrativa y procedimientos disciplinarios*, Ediciones Jurídicas de Santiago, 2024.
- CARRASCO ASTUDILLO, Gonzalo, *Adquisición, administración y venta de bienes fiscales*, Rubicón Editores, 2019.
- CELIS DANZINGER, Gabriel, *Probidad administrativa y conflictos de intereses*, Thomson Reuters, 2024.
- CELIS DANZINGER, Gabriel, *Derecho de Compras Públicas*, Thomson Reuters, 2022.
- CELIS DANZINGER, Gabriel, *Derecho de la Función Pública*, Thomson Reuters, 2020.
- CELIS DANZINGER, Gabriel, *Derecho Administrativo Disciplinario*, Thomson Reuters, 2019.
- CELIS DANZINGER, Gabriel, *Manual de Derecho Administrativo General*, Editorial Hammurabi, 2019.
- CELIS DANZINGER, Gabriel, *Los bienes de la Administración del Estado*, Thomson Reuters, 2018.
- CELIS DANZINGER, Gabriel, *Los Contratos Administrativos*, Editorial El Jurista, 2ª Edición, 2018.
- CELIS DANZINGER, Gabriel y ORTEGA GUTIÉRREZ, Jorge, *Manual de Convenio Marco*, Editorial Hammurabi, 2020.
- CELIS DANZINGER, Gabriel y ORTEGA GUTIÉRREZ, Jorge, *Código de Contratación Administrativa*, Editorial Hammurabi, 2019.
- CONCHA, Ricardo, *Nulidad del contrato de la Administración. Aplicabilidad de las reglas civiles*, Legal Publishing, 2012.
- CORDERO, Eduardo, *Dominio público, bienes públicos y bienes nacionales. Bases para la reconstrucción de una teoría de los bienes públicos*, Tirant lo Blanch, 2019.
- CORDERO VEGA, Luis, *El control de la Administración del Estado*, Legal Publishing, 2009.
- COTRONEO ORMEÑO, Carola Paz, *Contratación administrativa e igualdad de los oferentes en Chile*, Editorial Ius Civile, 2022.
- DE LA CRUZ MILLAR, Alicia, *Contraloría General de la República ¿Jurisdicción contenciosa administrativa?*, DER Ediciones, 2019.
- DÍAZ BRAVO, Enrique y MORENO MOLINA, José Antonio (Directores), *Contratación pública global: visiones comparadas*, Tirant lo Blanch, 2020.
- DÍAZ BRAVO, Enrique y RODRÍGUEZ LETELIER, Aníbal, *Contratos administrativos en Chile. Principios y bases*, Ediciones Universidad Santo Tomás, 2016.
- FERRADA BÓRQUEZ, Juan Carlos y WALTER DÍAZ, Rodolfo (Directores), *El impacto del Derecho del Trabajo en la función pública. Chile – Uruguay*, Thomson Reuters, 2024.

- FLORES RIVAS, Juan Carlos, *Aspectos críticos de la contratación administrativa*, Thomson Reuters, 2021.
- FUENTES GUÍÑEZ, Rodrigo y OPAZO DE LA FUENTE, Valeska, *El derecho de propiedad: estudios públicos y privados*, Tirant lo Blanch, 2019.
- GARCÍA DE ENTERRÍA, Eduardo y FERNÁNDEZ, Tomás-Ramón, *Curso de Derecho Administrativo, Tomos I y II*, 20ª y 17ª Edición, Editorial Civitas, 2022.
- GUERRA SÁNCHEZ, Carolina, *El procedimiento disciplinario y su respeto por el debido proceso*, Editorial El Jurista, 2019.
- HANSEN TALLAR, Carlos, *La función jurisdiccional de la Contraloría General de la República. El Juicio de Cuentas*, Editorial Ius Civile, 2ª Edición, 2022.
- MORAGA KLENNER, Claudio, *Contratación Administrativa*, Thomson Reuters, 2ª Edición, 2019.
- MORAGA KLENNER, Claudio, *Tratado de Derecho Administrativo, Tomo VII La actividad formal de la Administración del Estado*, Legal Publishing, 2010.
- NAVARRETE MILLON, Matías, *Fragmentación en compras públicas*, DER Ediciones, 2024.
- PALLAVICINI MAGNÈRE, Julio, *Una revisión epistemológica de la responsabilidad disciplinaria*, Tirant lo Blanch, 2021.
- PALLAVICINI MAGNÈRE, Julio, *Derecho Financiero Público*, Thomson Reuters, 2015.
- PANTOJA BAUZÁ, Rolando, *Tratado Jurisprudencial de Derecho Administrativo. Estatuto Administrativo interpretado, Tomo X, Vol. I y II*, Legal Publishing, 8ª Edición, 2012.
- POBLETE VINAIXA, Julia, *Ley de Bases y Estatuto Administrativo*, Editorial Librotecnia, 2ª Edición, 2017.
- POBLETE VINAIXA, Julia, *Actos y contratos administrativos*, Lexis Nexis, 2ª Edición, 2007.
- PUMA CONTRERAS, Álvaro, *No renovación o término anticipado de empleados a contrata. Estándar de motivación para la autoridad en su decisión*, Editorial Hammurabi, 2020.
- REYES POBLETE, Miguel Ángel, *Sumarios administrativos. Teoría y práctica*, Editorial Librotecnia, 3ª Edición, 2023.
- RODRÍGUEZ-ARANA, Jaime, DÍAZ BRAVO, Enrique y MÉNDEZ ROYO, Daniela (Directores), *Miradas iberoamericanas sobre contratación pública*, Tirant lo Blanch, 2022.
- SÁNCHEZ MORÓN, Miguel, *Derecho de la Función Pública*, Editorial Tecnos, 15ª Edición, 2022.
- SANTAMARÍA PASTOR, Juan Alfonso, *Principios de Derecho Administrativo General, Vol. I y II*, Iustel, 5ª Edición, 2018.
- SCHMIDT-ASSMANN, Eberhard, *La teoría general del Derecho Administrativo como sistema*, Marcial Pons, 2003.
- SILVA CIMMA, Enrique, *Derecho Administrativo Chileno y Comparado. Actos, contratos y bienes*, Ediciones Jurídicas de Santiago, 2ª Edición, 2023.

- SILVA HORTA, Daniel, *Las sanciones disciplinarias. Un análisis funcional*, DER Ediciones, 2024.
- SOTO KLOSS, Eduardo (Editor), *El Derecho Administrativo y la protección de las personas. Libro homenaje a 30 años de docencia del profesor Ramiro Mendoza en la UC*, Ediciones UC, 2017.
- VALENZUELA CONCHA, Andrés Ignacio, *Teoría de la imprevisión en las compras públicas en la jurisprudencia de la Contraloría General de la República*, DER Ediciones, 2018.
- VERGARA BLANCO, Alejandro, *El Derecho Administrativo ante la jurisprudencia*, Thomson Reuters, 2022.
- VILLAR BORDONES, Gonzalo, *Manual práctico de sumarios e investigaciones sumarias*, Editorial Libromar, 2021.
- ZÚÑIGA URBINA, Francisco y CLEMO GARCÍA, Fernanda, *Las multas en el contrato administrativo*, Tirant lo Blanch, 2024.
- ZÚÑIGA URBINA, Francisco, GAJARDO FALCÓN, Jaime y TREJO ORTEGA, Francisco, *Ley N° 19.886 de bases sobre contratos de suministro y prestación de servicios. Jurisprudencia judicial y administrativa*, Thomson Reuters, 2ª Edición, 2017.