

**PLANIFICACIÓN DE CURSO**  
Segundo Semestre Académico 2023

**I. ACTIVIDAD CURRICULAR Y CARGA HORARIA**

Asignatura: Consultoría y diagnóstico organizacional	Código: PSI40202
Semestre de la Carrera: 8	
Carrera: Psicología	
Escuela: Ciencias Sociales	
Docente(s): Rodrigo Alday	
Horario: Lunes de 10:15 a 13:30	

Créditos SCT:	5
Carga horaria semestral <sup>1</sup> :	150 horas
Carga horaria semanal:	9 horas

Tiempo de trabajo sincrónico semanal:	3 horas
Tiempo de trabajo asincrónico semanal:	7 horas

**II. RESULTADOS U OBJETIVOS DE APRENDIZAJE ESPERADOS ESTE SEMESTRE**

**Presentación:** Este curso tiene como objetivo conocer, analizar y entregar herramientas respecto de los principales modelos teóricos y antecedentes científicos que permiten realizar procesos de consultoría y diagnóstico en las organizaciones.

El curso se fundamenta en la investigación empírica de la psicológica organizacional/laboral aplicada a las organizaciones. Este conocimiento resulta de relevancia para el diagnóstico y diseño de intervenciones orientadas a mejorar el desempeño y bienestar laboral en las organizaciones.

**Resultados de aprendizaje:**

- 1) Comprender la relevancia de los procesos del consultoría y diagnóstico para la gestión de las organizaciones.
- 2) Aplicar los procesos del consultoría a nivel grupal y organizacional.

<sup>1</sup> Considere que 1 crédito SCT equivale a 30 horas de trabajo total (presencial/sincrónico y autónomo/asincrónico) en el semestre.

**III. UNIDADES, CONTENIDOS Y ACTIVIDADES**

UNIDAD 1: <i>El trabajo organizacional desde las personas</i>				
Semana	Contenidos	Actividades de enseñanza y aprendizaje		Actividades de evaluación diagnóstica, formativa y/o sumativa
		Tiempo sincrónico	Tiempo asincrónico (trabajo autónomo del o la estudiante)	
1 (12/08)	<b>Presentación del cursos e introducción:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Fundamentos del diagnóstico organizacional.</li> </ul>	3 horas		
2 (19/08)	<b>Modelo de consultoría I:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Niveles de intervención.</li> <li>Áreas de intervención.</li> <li>Programas de consultoría</li> </ul>	3 horas		
3 (26/08)	<b>Modelo de consultoría II:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tipos de consultoría.</li> <li>Recolección de información.</li> <li>Análisis de información.</li> <li>Diagnóstico.</li> </ul>	3 horas		
4 (02/09)	<b>Medición en consultoría:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Manejo de bases datos</li> <li>Análisis de datos cuantitativo.</li> <li>Análisis de datos cualitativo.</li> </ul>	3 horas		

5 (09/09)	<b>Desempeño laboral I:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Antecedentes del desempeño laboral.</li> <li>• Relevancia del desempeño para la organización.</li> </ul>	3 horas		
6 (16/09)	<b>Semana de receso</b>			

UNIDAD 2: <i>Consultoría para el desempeño y el bienestar.</i>				
Semana	Contenidos	Actividades de enseñanza y aprendizaje		Actividades de evaluación diagnóstica, formativa y/o sumativa
		Tiempo sincrónico	Tiempo asincrónico (trabajo autónomo del o la estudiante)	
7 (23/09)	<b>Desempeño laboral II:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Medición y análisis del desempeño laboral.</li> <li>• Intervención.</li> <li>• Actividad en clase</li> </ul>	3 horas		<b>Actividad evaluada</b>
8 (30/09)	<b>Prueba I</b>	3 horas		
9 (07/10)	<b>Motivación en el trabajo I:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Engagement y burnout.</li> <li>• Compromiso organizacional.</li> <li>• Recursos y demandas laborales.</li> </ul>	3 horas		

10 (14/10)	<b>Motivación en el trabajo II:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Estudios de engagement.</li> <li>Intervención.</li> <li>Actividad en clases</li> </ul>	3 horas		<b>Actividad evaluada</b>
11 (21/10)	<b>Clima y cultura organizacionales I:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Clima general y específicos</li> <li>Niveles de análisis</li> <li>Fuerza de Clima</li> <li>Tipos de cultura organizacional</li> </ul>	3 horas		

<i>UNIDAD 3: Consultoría para la gestión del clima y cultura</i>				
Semana	Contenidos	Actividades de enseñanza y aprendizaje		Actividades de evaluación diagnóstica, formativa y/o sumativa
		Tiempo sincrónico	Tiempo asincrónico (trabajo autónomo del o la estudiante)	
12 (28/10)	<b>Clima y cultura organizacionales II:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Estudio de clima y cultura organizacional.</li> <li>Modelo Globe</li> <li>Intervención.</li> <li>Actividad en clases.</li> </ul>	3 horas		<b>Actividad evaluada</b>
13 (04/11)	<b>Gestión del cambio:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Modelos de gestión del cambio.</li> <li>Capacitaciones</li> </ul>	3 horas		

14 (11/11)	<b>Asesoría en selección de personas:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Modelo de selección basado en la evidencia.</li><li>• Instrumentos de selección.</li></ul>	3 horas		
15 (18/11)	<b>Introducción al comportamiento organizacional:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Principales variables estudiadas.</li><li>• Niveles de medición.</li><li>• Impacto en las organizaciones.</li></ul>	3 horas		
16 (25/11)	<b>Prueba II</b>			

#### IV. ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS

Durante la realización del curso se utilizarán las siguientes estrategias metodológicas:

- a) Clases presenciales: realización de cátedras donde se enseñarán los contenidos y conceptos relevantes asociados.
- b) Actividades de aplicación: los y las estudiantes deberán aplicar contenidos vistos en la cátedra en actividades simuladas similares a las realizadas en el espacio de trabajo de un psicólogo organizacional.

El uso de estas estrategias metodológicas se encuentran orientadas a facilitar la comprensión y aplicación de actividades comunes en la labor de un psicólogo organizacional.

#### V. CONDICIONES Y POLÍTICAS DE EVALUACIÓN

Evaluaciones:

1. **Prueba integrativa I y II (70%)** incluye contenidos de la unidad y lecturas asociadas.
2. **Actividades en clases (30%)**: Se realizarán actividades en clases que los y las estudiantes deberán diagnosticar, analizar y proponer intervenciones para cada una de las 3 temáticas del curso (10% c/u).
3. **Asistencia obligatoria 80% del curso.**

#### VI. NORMATIVA DEL CURSO

El/la estudiante que no se presente a una evaluación o clase obligatoria deberá justificar ante la Dirección de Asuntos Estudiantiles (DAE) las razones de su inasistencia, a través del módulo de UCampus asignado para ello. La documentación entregada será evaluada por la unidad mencionada, quien emitirá una resolución, la cual permitirá al estudiante solicitar rendir una evaluación de carácter recuperativo al/la docente responsable de la asignatura, quien determinará a su vez, la fecha de esta actividad en congruencia con el calendario académico.

Existirá un plazo de hasta 3 días hábiles desde la fecha de la evaluación para presentar la documentación que justifique la inasistencia. Si la justificación no es entregada en este plazo o no se constituye como una justificación de la ausencia a cualquier actividad evaluada, será calificada automáticamente con la nota mínima de la escala (1,0).

#### VII. INTEGRIDAD ACADÉMICA

Se considerarán infracciones a la honestidad académica las siguientes acciones:

- Reproducir o facilitar la reproducción de respuestas en cualquier tipo de evaluación académica.
- Adulterar cualquier documento oficial como documento de asistencias, correcciones de pruebas o trabajos de investigación, entre otros.
- Plagiar u ocultar intencionalmente el origen de la información en cualquier tipo de instrumento de evaluación.

- Grabar las clases sin la autorización explícita de la profesora y el consentimiento del resto de estudiantes.

Todo acto contrario a la honestidad académica realizado durante el desarrollo, presentación o entrega de una actividad académica del curso sujeta a evaluación, será sancionado con la suspensión inmediata de la actividad y con la aplicación de la nota mínima (1,0).

## VIII. BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS OBLIGATORIOS

Bakker, A. B., & Demerouti, E. (2013). La teoría de las demandas y los recursos laborales. *Revista de Psicología Del Trabajo y de Las Organizaciones*, 29(3), 107–115. <https://doi.org/10.5093/tr2013a16>

Brief, A. P., & Weiss, H. M. (2001). ORGANIZATIONAL BEHAVIOR: Affect in the Workplace. [www.annualreviews.org](http://www.annualreviews.org)

Campbell, J. P., & Wiernik, B. M. (2015). The Modeling and Assessment of Work Performance. In *Annual Review of Organizational Psychology and Organizational Behavior* (Vol. 2, pp. 47–74). Annual Reviews Inc. <https://doi.org/10.1146/annurev-orgpsych-032414-111427>

Hernández Sampieri, R., Fernández Collado, C., & Baptista Lucio, P. (2014). *Metodología de la investigación* (6a. ed. --). México D.F.: McGraw-Hill.

Robbins, S. P., Judge, T. A., & Enríquez Brito, J. (2009). *Comportamiento organizacional* (13a. ed. --). México D.F.: Pearson Educación.

Ostroff, C., & Kinicki, A. R. (2011). Organizational Culture and Climate. In N. M. Ashkanasy, C. P. M. Wilderom, & M. F. Peterson (Eds.), *The Handbook of Organizational Culture and Climate* (Vol. 12, pp. 643–676). SAGE Publications Inc. <https://doi.org/10.4135/9781483307961>

Pucheu, A. (2012). *Desarrollo y Eficacia Organizacional*. Santiago de Chile Ediciones Universidad Católica de Chile 2012.

Schneider, B., Ehrhart, M. G., & MacEy, W. H. (2013). Organizational climate and culture. In *Annual Review of Psychology* (Vol. 64, pp. 361–388). Annual Reviews Inc. <https://doi.org/10.1146/annurev-psych-113011-143809>

## IX. BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS COMPLEMENTARIOS

Aamodt, M. (2010). *Psicología industrial/organizacional*. Cengage Learning.