

**PLANIFICACIÓN DE CURSO**  
Segundo Semestre Académico 2024

**I. ACTIVIDAD CURRICULAR Y CARGA HORARIA**

|                         |   |                   |
|-------------------------|---|-------------------|
| Asignatura:             | Estrategias de Expresión Oral y Escrita | Código: APU1501-1 |
| Semestre de la Carrera: | Primer Semestre                         |                   |
| Carrera:                | Administración Pública                  |                   |
| Escuela:                | Ciencias Sociales                       |                   |
| Docente(s):             | Cristian Gonzalo Aránguiz Vásquez       |                   |
| Ayudante(s):            | Por confirmar.                          |                   |
| Horario:                | Martes y Jueves (18 a 19.30 horas)      |                   |

|  |          |
|--|----------|
| Créditos SCT:                          | 3        |
| Carga horaria semestral <sup>1</sup> : | 90 horas |
| Carga horaria semanal:                 | 3 horas  |

|  |         |
|--|---------|
| Tiempo de trabajo sincrónico semanal:  | 3 horas |
| Tiempo de trabajo asincrónico semanal: | 1 hora  |

**II. DESCRIPCIÓN DEL CURSO**

El curso Estrategias de Expresión Oral y Escrita se orienta a desarrollar estrategias y habilidades que permitan enfrentar de manera satisfactoria las competencias comunicativas orales y escritas en los géneros propios de su disciplina. De esta manera, el propósito es que los-as estudiantes puedan describir, narrar, analizar y construir sus propios argumentos con sentido crítico y propositivo, valorando las ideas, creencias y puntos de vistas de sus pares y demostrando, a su vez, capacidad para interactuar con efectividad en diversos contextos educativos y/o profesionales.

Asimismo, el curso pretende que los-as estudiantes comprendan la importancia de una correcta escritura y oralidad, además, de temas como la Inteligencia Emocional que tendrán no sólo en el curso de sus estudios de educación superior, sino también en su posterior desenvolvimiento profesional, en cuanto son herramientas comunicacionales altamente valoradas en las instituciones y empresas para un adecuado relacionamiento interno (junto a otros expertos de la comunicación y de la gestión pública y privada) y externo (comunidades, organizaciones, clima de asociatividad, conflictividad, etc.).

**III. RESULTADOS U OBJETIVOS DE APRENDIZAJE ESPERADOS ESTE SEMESTRE**

---

<sup>1</sup> Considere que 1 crédito SCT equivale a 30 horas de trabajo total (presencial/sincrónico y autónomo/asincrónico) en el semestre.

- |    |   |
|----|---|
| 1) | <b>RA1:</b> Producir textos orales y escritos empleando estrategias discursivas de manera clara, precisa y efectiva.            |
| 2) | <b>RA2:</b> Comunicar en forma oral y escrita, con precisión y claridad, tópicos propios del ámbito de la administración        |
| 3) | <b>RA3:</b> Comprender el dominio emocional y su relación con la comunicación efectiva en el ámbito universitario y profesional |
| 4) | <b>RA4:</b> Comprender la importancia de la comunicación científica   |

#### IV. UNIDADES, CONTENIDOS Y ACTIVIDADES

| UNIDAD 1: <i>Comunicación Escrita</i> |  |  |   |   |
|---------------------------------------|--|--|---|---|
| Semana                                | Contenidos   | Actividades de enseñanza y aprendizaje   |   | Actividades de evaluación diagnóstica, formativa y/o sumativa |
|                                       |  | Tiempo sincrónico                        | Tiempo asincrónico (trabajo autónomo del o la estudiante) |   |
| 19/03                                 | Presentación de docente, materias del curso y sistema de evaluación. | Clase Expositiva<br>90 minutos           | N/A   | Actividad Diagnóstica   |
| 21/03                                 | Teoría y Proceso de la Comunicación                                  | Clase Expositiva<br>Taller<br>90 minutos | 60 min  | Ejercicio de Comunicación                                     |
| 26/03                                 | Comunicación Escrita<br>- Noticia Corporativa                        | Clase Expositiva<br>Taller<br>90 minutos | 60 min  | Ejercicio de Redacción  |
| 28/03                                 | Estructura Ensayo  | Clase Expositiva<br>Taller<br>90 minutos | 30 min  | Planificación Ensayo  |
| 02/04                                 | Comunicación y Administración  | Clase Expositiva<br>90 minutos           | N/A   | N/A   |
| 04/04                                 | Estrategia buen servicio y la comunicación                           | Clase Expositiva<br>Taller<br>90 minutos | 30 min  | Crea una estrategia de servicio                               |
| UNIDAD 2: <i>Comunicación Oral</i>    |  |  |   |   |

|       |  |  |        |                                 |
|-------|--|--|--------|---------------------------------|
| 09/04 | Principios básicos de la comunicación oral.                    | Clase Expositiva<br>Taller<br>90 minutos | 30 min | Ejercicios de Comunicación Oral |
| 11/04 | Hablar en Público y Elementos no verbales                      | Clase Expositiva<br>Taller<br>90 minutos | 30 min | Ejercicios de Comunicación Oral |
| 16/04 | Cómo vencer el miedo en la construcción de mensajes/discursos. | Clase Expositiva<br>Taller<br>90 minutos | 30 min | Ejercicios de Comunicación Oral |
| 18/04 | Técnicas y estructura para un buen discurso                    | Clase Expositiva<br>Taller<br>90 minutos | 30 min | Ejercicios de Comunicación Oral |
| 23/04 | Principios Fundamentales de la Comunicación Oral I             | Clase Expositiva<br>Taller<br>90 minutos | 30 min | Ejercicios de Comunicación Oral |
| 25/04 | Principios Fundamentales de la Comunicación Oral II            | Clase Expositiva<br>Taller<br>90 minutos | 30 min | Ejercicios de Comunicación Oral |
| 30/04 | Identifica Tu Audiencia  | Clase Expositiva<br>Taller<br>90 minutos | 30 min | Trabajo Grupal                  |
| 02/05 | Contenidos Unidad  | Evaluación<br>90 min                     | N/A    | Evaluación 2                    |
| 07/05 | Contenidos Unidad  | Evaluación<br>90 min                     | N/A    | Evaluación 2                    |

UNIDAD 3: *Debate e Inteligencia Emocional*

|              |   |  |            |                              |
|--------------|---|--|------------|------------------------------|
| 09/05        | Escucha activa                                | Clase Expositiva<br>Taller<br>90 minutos | 30 min     | Ejercicios de Escucha Activa |
| 14/05        | Estructura del debate                         | Clase Expositiva<br>Taller<br>90 minutos | N/A        | N/A                          |
| 16/05        | Características del Debate                    | Clase Expositiva<br>Taller<br>90 minutos | 30 min     | Ejercicios prácticos         |
| <b>21/05</b> | <b>FERIADO</b>                                | <b>N/A</b>                               | <b>N/A</b> | <b>N/A</b>                   |
| <b>23/05</b> | <b>RECESO DOCENTE</b>                         | <b>N/A</b>                               | <b>N/A</b> | <b>N/A</b>                   |
| 28/05        | Emociones y Comunicación                      | Clase Expositiva<br>90 minutos           | N/A        | N/A                          |
| 30/05        | Bancos Emocionales                            | Clase Expositiva<br>Taller<br>90 minutos | 30 min     | Ejercicios grupales          |
| 04/06        | Mente y la oratoria                           | Clase Expositiva<br>Taller<br>90 minutos | 30 min     | Ejercicios                   |
| 06/06        | Cómo ganar amigos e influir en las personas I | Clase Expositiva<br>Taller<br>90 minutos | 30 min     | Ejercicios grupales          |
| 13/06        | Contenidos Unidad                             | Evaluación<br>90 min                     | N/A        | Evaluación 3                 |

|  |   |                            |   |              |
|--|---|----------------------------|---|--------------|
| 18/06                                    | Contenidos Unidad                       | Evaluación<br>90 min       | N/A   | Evaluación 3 |
| 20/06                                    | <b>FERIADO</b>                          | <b>N/A</b>                 | <b>N/A</b>                                    | <b>N/A</b>   |
| <i>UNIDAD 4: Comunicación Científica</i> |   |                            |   |              |
| 25/06                                    | Documentación Científica                | Clase expositiva<br>90 min | Lectura: Para qué usar información científica | N/A          |
| 27/06                                    | Escritura Científica                    | Clase expositiva<br>90 min | N/A   | N/A          |
| 02/07                                    | Bases de Datos y Estrategia de Búsqueda | Clase expositiva<br>90 min | N/A   | N/A          |
| 04/07                                    | Modelos de Comunicación Científica      | Clase expositiva<br>90 min | N/A   | N/A          |
| 09/07                                    | Contenidos Unidad                       | Evaluación<br>90 min       | N/A   | Evaluación 4 |
| 11/07                                    | Contenidos Unidad                       | Evaluación<br>90 min       | N/A   | Evaluación 4 |
| 16/07                                    | Conclusiones, espacio para Consultas    | Atención Presencial        | N/A   | N/A          |

## **V. ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS**

El curso está organizado en dos momentos: clase expositiva y taller. En la primera parte de la clase, la docente combinará la exposición con la revisión del material bibliográfico, en caso que corresponda, y conceptos teóricos de la unidad. En la segunda parte, se realizará un taller que ponga en práctica los contenidos estudiados.

Se emplearán esquemas visuales, dinámicas interactivas, discusión de casos y ejercicios diseñados para facilitar la participación y comprensión de los estudiantes.

## **VI. CONDICIONES Y POLÍTICAS DE EVALUACIÓN**

- 1. Redacción Ensayo 20 % (16 de Abril)**
- 2. Presentación Oral 20 % (2 y 7 de mayo)**
- 3. Debate 30 % (13 y 18 de Junio)**
- 4. Presentación final 30% (9 y 11 de julio)**

## **VII. NORMATIVA DEL CURSO**

El/la estudiante que no se presente a una evaluación deberá justificar ante la Dirección de Asuntos Estudiantiles (DAE) las razones de su inasistencia, a través del módulo de UCampus asignado para ello. La documentación entregada será evaluada por la unidad mencionada, quien emitirá una resolución, la cual permitirá al estudiante solicitar rendir una evaluación de carácter recuperativo al/la docente responsable de la asignatura, quien determinará a su vez, la fecha de esta actividad en congruencia con el calendario académico.

Existirá un plazo de hasta 3 días hábiles desde la fecha de la evaluación para presentar la documentación que justifique la inasistencia. Si la justificación no es entregada en este plazo o no se constituye como una justificación de la ausencia a cualquier actividad evaluada, será calificada automáticamente con la nota mínima de la escala (1,0).

## **VIII. INTEGRIDAD ACADÉMICA**

Se considerarán infracciones a la honestidad académica las siguientes acciones:

- Reproducir o facilitar la reproducción de respuestas en cualquier tipo de evaluación académica.
- Adulterar cualquier documento oficial como documento de asistencias, correcciones de pruebas o trabajos de investigación, entre otros.
- Plagiar u ocultar intencionalmente el origen de la información en cualquier tipo de instrumento de evaluación.

- Grabar las clases sin la autorización explícita de la profesora y el consentimiento del resto de estudiantes.

Todo acto contrario a la honestidad académica realizado durante el desarrollo, presentación o entrega de una actividad académica del curso sujeta a evaluación, será sancionado con la suspensión inmediata de la actividad y con la aplicación de la nota mínima (1,0).

## **IX. BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS OBLIGATORIOS**

Miralles, Fernando. Descubre el arte de hablar en Público. Barcelona: Vanir 2022

Baró, Teresa. Comunicación No Verbal. Madrid: Vergara 2020

Goleman, Daniel. *Inteligencia Emocional en la Empresa*. Barcelona: Vergara 2009.

Carnegie, Dale. Cómo Ganar amigos e influir sobre las personas. Buenos Aires: Sudamericana 1940.

Maxwell, John. Las 16 Leyes indiscutibles de la Comunicación. Mexico: Penguin 2023

## **X. BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS COMPLEMENTARIOS**

- XI.** Calsamiglia, H. y Tusón, A. *Las cosas del decir. Manual de análisis del discurso*. Barcelona: Ariel, 2001. Pág. 27 - 70, 157- 182, 269- 214.

### **Asistencia:**

**Por ser un ramo en su ramo eminentemente práctico, la asistencia exigida es del 85 por ciento**