

PROGRAMA DE CURSO

Nombre del curso (en castellano y en inglés)			
Teoría Organizativa – Organizational Theory			
Escuela	Carrera (s)	Código	
Ciencias Sociales	Administración Pública	APU1102-1	
Semestre	Tipo de actividad curricular		
Segundo Semestre	Obligatoria		
Prerrequisitos		Correquisitos	
Introducción a la Administración Pública		Sin correquisitos	
Créditos SCT	Total horas a la semana	Horas de cátedra, seminarios, laboratorio, etc.	Horas de trabajo no presencial a la semana
6	18	3	15
Ámbito	Competencias a las que tributa el curso	Subcompetencias	
I y II	1 (AI) 1 y 3 (AII)		
Propósito general del curso			
Al final el curso, el/la estudiante será capaz de comprender y explicar el concepto, componentes, características, funciones y complejidades de la organización, así como su naturaleza social, a la vez individual y colectiva, en respuesta a los problemas públicos, desde una perspectiva dinámica.			
Resultados de Aprendizaje (RA)			
Los resultados de aprendizaje de la asignatura corresponden a:			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Reconoce los principales enfoques, teorías e investigaciones que se han elaborado para el estudio de la organización y de sus componentes, incluyendo las tendencias modernas, y cómo éstas han traducido problemas propios de su época. 2. Conoce y explica los procesos de cambio y adaptación que experimentan las organizaciones y los factores internos y externos asociados con ese fenómeno. 3. Comprende y explica la interacción de la organización con los principales procesos administrativos. 			

Número	RA al que contribuye la Unidad	Nombre de la Unidad	Duración en semanas
I	1	Introducción y acercamiento al fenómeno organizacional	5
Contenidos		Indicadores de logro	
<ul style="list-style-type: none"> • Presentación del programa del curso • Expectativas • Utilidad del conocimiento teórico para el estudio de las organizaciones. • ¿Qué es una teoría? • La complejidad de las organizaciones • ¿Qué es una organización? • Contexto organizativo para la acción administrativa • Algunos tipos de organizaciones • Elementos principales • Tipologías • Elementos para el estudio de las trayectorias teóricas 		<ul style="list-style-type: none"> -Reconoce la utilidad del conocimiento teórico aplicado a la administración pública en cuanto disciplina y profesión -Enumera los elementos principales y las tipologías de las organizaciones -Aplica conceptos teóricos al análisis de organizaciones de la administración pública chilena 	
Número	RA al que contribuye la Unidad	Nombre de la Unidad	Duración en semanas
II	1 y 2	Principales modelos o teorías organizacionales	6
Contenidos		Indicadores de logro	
<ul style="list-style-type: none"> • Los tres enfoques o clasificaciones de las teorías organizacionales • Teoría clásica • Escuela de administración científica • Taylor, Fayol, Gulick y Urwick • Escuela estructuralista • Escuela de Relaciones Humanas • Sumario de contenidos • Escuela neoclásica • Modelo de racionalidad limitada • Escuela neoestructuralista • Teoría de las contingencias • Enfoques contemporáneos 		<ul style="list-style-type: none"> - Distingue entre las teorías y enfoques y sus características - Reconoce el contexto en el cual surgen las distintas teorías y enfoques organizativos - Reflexiona en torno a la evolución y utilidad de la teoría organizativa para la profesión 	

Número	RA al que contribuye la Unidad	Nombre de la Unidad	Duración en semanas
III	3	La teoría y las organizaciones públicas	3
Contenidos		Indicadores de logro	
<ul style="list-style-type: none"> • Aspectos conceptuales de las organizaciones públicas y privadas • Diferencias entre las organizaciones públicas y privadas • El proceso administrativo • Breve historia de las organizaciones públicas en Chile 		<ul style="list-style-type: none"> -Distingue teórica, conceptual y aplicadamente a las organizaciones públicas y privadas -Enumera los pasos del proceso administrativo en el marco de la teoría organizativa - Identifica hitos históricos para las organizaciones públicas chilenas 	

Metodologías	Requisitos de Aprobación y Evaluaciones del Curso
<p>Cada sesión del curso se estructurará en dos bloques de clases.</p> <p>En el primer bloque se privilegiará actividades de carácter expositivo, destinadas a revisar los contenidos de la sesión, en diálogo con las lecturas entregadas.</p> <p>En el segundo bloque se privilegiará la realización de ejercicios prácticos, la discusión y reflexión colectiva.</p>	<p>El curso consta de cuatro evaluaciones obligatorias consistentes en la realización de una exposición grupal de un texto de la bibliografía (asignado por la profesora), una prueba individual de contenido, un trabajo grupal y el promedio de minutas elaboradas a partir de actividades prácticas, ya sean visitas a instituciones públicas o de invitados/as a las clases. Esas cuatro evaluaciones parciales constituyen la nota de presentación. Si la nota de presentación es inferior a 4,0, se aplicará un examen de suficiencia obligatorio. La nota de presentación se convierte en un 70% y la nota de examen en un 30%.</p> <p>1. Evaluaciones obligatorias.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Exposición grupal de un texto de la bibliografía del curso Asignado por la profesora; exposición de 15 minutos, debe considerar una breve actividad con el curso. - Estudio de caso en modalidad grupal

	<p>Trabajo de análisis de un caso de estudio, con base en preguntas orientadoras. Deberán entregar un informe breve (no más de 5 páginas).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Prueba Contenidos de las unidad 1 y bibliografía obligatoria - Minutas Minutas de una página cada, basadas en las conversaciones con invitados/as a la clase en relación a la administración pública como disciplina de estudio, como profesión y respecto a los desafíos para la formación; o bien, con base en una visita guiada a una institución pública (según disponibilidad) <p>2. Examen de suficiencia</p> <p>Examen que integra todos los contenidos del curso, obligatorio para quienes tengan nota de presentación inferior a 4.0. También se aplicará a quienes se inscriban de forma voluntaria y tengan una nota de presentación superior a 4.0 y deseen incrementar su calificación final.</p>
--	---

Bibliografía Fundamental

-Acuña, E. et. al (2012). Análisis organizacional de entidades públicas en Chile: Lecciones para la gestión y el diseño de políticas. Serie Sistemas Públicos N°6

-Baraona, et. al. (2012). La ENA, una experiencia chilena de capacitación para la participación, 1971-1973. Capítulo 1 “La ENA en Chile” y Capítulo 2 “La participación”. Pp. 3-60. Disponible en <https://www.probidadenchile.cl/wp/wp-content/uploads/ENAtexto1.pdf>

-Cáceres, P. El género en el cambio organizacional: Instituciones, poder y agencia. Revista Pelicano, Vol. 5. Pp. 8-34

-Canel, M. (2018) Administración Pública y comunicación. En La Comunicación de la Administración Pública: Para gobernar con la sociedad. FCE, México. Pp. 17-46.

-Figueroa, V. (2012) Innovación en la toma de decisiones: La gestión por resultados como herramienta de apoyo a los directivos públicos. Estado, gobierno y gestión pública. Revista Chilena de administración pública N°19. Pp. 81-101

-Golembiewski, R. (1999) El comportamiento y la teoría de la organización en el sector público: perspectivas de los problemas molestos y del progreso real. En Administración Pública, el estado actual de la disciplina. FCE, México. Pp. 185-220

- Harmon, M y Mayer, R. (1999) Fundamentos de la teoría de las organizaciones y la administración pública. En Teoría de la organización para la administración pública. México: FCE . Pp. 102-156
- Merino, M. (2008) La importancia de ética en el análisis de las políticas públicas. Revista del CLAD Reforma y Democracia, n° 41. Pp. 5-32
- Morejón, M. (2019). La teoría organizacional: análisis de su enfoque en una administración pública y su diferencia en una administración privada. Revista Enfoques: Ciencia Política y Administración Pública, vol. XIV, N° 25. Pp. 127-143
- Pérez, A. y Guzmán, M. (2015). Los estudios organizacionales como programa de investigación. Cinta de moebio 53. Pp. 104-123
- Rodríguez, D. (2017) Capítulo 2: El Diagnóstico Organizacional. En: Diagnóstico Organizacional. Santiago, Ediciones UC. Pp. 33-48.
- Waissbluth, M. y Fuenzalida, J. Arquitectura organizacional. En Introducción a la gestión pública: Un Estado al servicio de la ciudadanía (2021). Santiago, Random House. Pp. 180-198.

Bibliografía Complementaria

- Olavarría, Mauricio (2007) Conceptos básicos en el análisis de políticas públicas. Documento de trabajo N° 11, INAP.
- Harmon, Michael y Mayer, Richard (1999) "Teoría de la organización para la administración pública". Fondo de Cultura Económica: México
- Idalberto Chiavenato. INTRODUCCIÓN A LA TEORIA GENERAL DE LA ADMINISTRACIÓN. Séptima edición. Mc.Graw Hill, México, 2007
- Nonaka, Ikujiro y Takeuchi, Hirotaka. "La organización creadora de conocimiento: cómo las compañías japonesas crean la dinámica de la innovación". Ed. Oxford, 1995
- Koontz, Harold y Heinz, Weihrich. Elementos de Administración: Un enfoque internacional. Ed. Mc Graw Hill, 2007
- Henry Mintzberg "DISEÑO DE ORGANIZACIONES EFICIENTES" El Ateneo, Argentina, 1991
- Stephen Robbins "COMPORTAMIENTO ORGANIZACIONAL" Prentice Hall, México, 1996

Fecha última

revisión:

Programa

visado por:

UNIDAD 1: Introducción y acercamiento al fenómeno organizacional				
Semana	Contenidos	Actividades de enseñanza y aprendizaje		Actividades de evaluación diagnóstica, formativa y/o sumativa
		Tiempo sincrónico	Tiempo asincrónico (trabajo autónomo del o la estudiante)	
1 24 de agosto	<ul style="list-style-type: none"> • Presentación del programa del curso • Expectativas • Utilidad del conocimiento teórico para el estudio de las organizaciones. 	3	0	Actividad formativa: diagnóstico y expectativas del curso
2 31 de agosto	<ul style="list-style-type: none"> • ¿Qué es una teoría? • La complejidad de las organizaciones • ¿Qué es una organización? Elementos principales; tipologías. <p>Contexto organizativo para la acción administrativa</p>	3	1.5	Actividad formativa: Kahoot
3 7 de septiembre	<ul style="list-style-type: none"> • Algunos tipos de organizaciones • Elementos principales • Tipologías 	3	1,5	Términos de referencia para el trabajo final
4 14 de septiembre	<ul style="list-style-type: none"> • Elementos para el estudio de las trayectorias teóricas • Términos de referencia para el trabajo grupal • Importancia de las organizaciones 	3	1.5	Actividad formativa One Minute Paper

5 21 de septiembre	<ul style="list-style-type: none"> • RECESO DOCENTE 			
6 28 de septiembre	<ul style="list-style-type: none"> • Repaso para la prueba 1 • Visita guiada a institución pública o exposición de administrador/a público invitado/a, según disponibilidad. 	3	1,5	Visita guiada o clase con invitado/a (Minuta para 6 de octubre)
7 5 de octubre	Prueba 1	3	1,5	<p>Prueba :</p> <ul style="list-style-type: none"> -Cáceres, P. El género en el cambio organizacional: Instituciones, poder y agencia. Revista Pelicano, Vol. 5. Pp. 8-34 -Harmon, M y Mayer, R. (2001) El contexto organizacional de la administración pública. En Teoría de la organización para la administración pública. México: FCE . Pp. 44-63 -Morejón, M. (2019). La teoría organizacional: análisis de su enfoque en una administración pública y su diferencia en una administración privada. Revista Enfoques: Ciencia Política y Administración Pública, vol. XIV, N° 25. Pp. 127-143 - De la Rosa, M. El enfoque de sostenibilidad en las teorías organizacionales. Revista Trascender, Contabilidad y Gestión. Año 6, Núm. 17 (mayo - agosto del 2021). Universidad de Sonora. Departamento de Contabilidad. México.
UNIDAD 2: Principales modelos o teorías organizacionales				
Semana	Contenidos	Actividades de enseñanza y aprendizaje		Actividades de evaluación diagnóstica, formativa y/o sumativa

		Tiempo sincrónico	Tiempo asincrónico (trabajo autónomo del o la estudiante)	
8 12 de octubre	<ul style="list-style-type: none"> Los tres enfoques o clasificaciones de las teorías organizacionales Teoría clásica 	3	1.5	Rúbrica exposiciones
9 19 de octubre	Exposiciones grupales	3	1,5	Exposiciones grupales texto asignado
10 26 de octubre	<ul style="list-style-type: none"> Escuela de administración científica Taylor, Fayol, Gulick y Urwick Escuela estructuralista Escuela de Relaciones Humanas 	3	1,5	
11 2 de noviembre		3	3	Visita a organización pública o clase con invitado/a (Minuta para 9 de noviembre)
12 9 de noviembre	<ul style="list-style-type: none"> Sumario de contenidos Escuela neoclásica 	3	1,5	
13 16 de noviembre	<ul style="list-style-type: none"> Modelo de racionalidad limitada Escuela neoestructuralista Teoría de las contingencias 	3	1.5	
14 23 de noviembre	<ul style="list-style-type: none"> Enfoques contemporáneos 	3	1.5	
UNIDAD 3: La teoría y las organizaciones públicas				
Semana	Contenidos	Actividades de enseñanza y aprendizaje		

		Tiempo sincrónico	Tiempo asincrónico (trabajo autónomo del o la estudiante)	Actividades de evaluación diagnóstica, formativa y/o sumativa
15 30 de noviembre		3	1,5	Visita a institución pública o clase con invitado/a (Minuta para 7 de diciembre)
16 7 de diciembre	<ul style="list-style-type: none"> • Aspectos conceptuales de las organizaciones públicas y privadas • Diferencias entre las organizaciones públicas y privadas 	3	1,5	
17 14 de diciembre	<ul style="list-style-type: none"> • El proceso administrativo Breve historia de las organizaciones públicas en Chile	3	1.5	Entrega Caso grupal Vía UCampus, sección "Tareas"
18 21 de diciembre	Examen de suficiencia			Estudiantes con nota de presentación inferior a 4.0