

PROGRAMA DE CURSO

| Nombre del curso (en castellano y en inglés) | | | |
|--|---|--|---|
| Inglés 4 - Intermedio Superior / English 4 - Threshold | | | |
| Escuela | Carrera (s) | | Código |
| Dirección de Pregrado | Todas | | ENG1004 |
| Semestre | Tipo de actividad curricular | | |
| Todos | Obligatoria | | |
| Prerrequisitos | | Correquisitos | |
| Diagnóstico de Inglés o Inglés 3 | | N/A | |
| Créditos SCT | Total horas a la semana | Horas de cátedra, seminarios, laboratorio, etc. | Horas de trabajo no presencial a la semana |
| 3 | 5 | 3 | 3 |
| Ámbito | Competencias a las que tributa el curso | | Subcompetencias |
| Transversal | Adquisición de un segundo idioma. Desarrollo de habilidades comunicativas en una segunda lengua. | | N/A |
| Propósito general del curso | | | |
| <p>Este curso tiene por finalidad que los y las estudiantes participen en interacciones orales y escritas a nivel B1+, ya sea con otros interlocutores o con textos tanto orales como escritos de dicho nivel. Estas interacciones se encontrarán contextualizadas en intercambios simples relacionados con temas como la información personal, los estudios, el trabajo y los objetos de uso diario. En este curso se intenciona el desarrollo de las habilidades receptivas y productivas en la lengua inglesa, además del uso funcional del lenguaje, por lo que el docente actuará como un mediador y generador de situaciones comunicativas entre los estudiantes y con textos adaptados y auténticos, orales y escritos, acompañando y retroalimentando la interacción de tal manera que los estudiantes desarrollen estas habilidades de manera andamiada. Por ello, las clases tendrán una estructura práctica, en la que el lenguaje presentado para la clase aparecerá como un elemento necesario para participar satisfactoriamente de las situaciones y desafíos comunicativos planteados.</p> | | | |
| Resultados de Aprendizaje (RA) | | | |
| <ol style="list-style-type: none"> Integran vocabulario, estructuras y pronunciación adecuados a situaciones comunicativas relacionadas con información personal, objetos cotidianos, familia y trabajo para producir lenguaje oral y escrito a nivel B2. Integran vocabulario, estructuras y pronunciación adecuados a situaciones comunicativas relacionadas con información personal, objetos cotidianos, familia y trabajo para comprender lenguaje oral y escrito a nivel B2. Ponen en práctica estrategias comunicativas y de aprendizaje de lengua extranjera mediante la resolución de desafíos comunicativos con el fin de optimizar su competencia comunicativa. | | | |

| Número | RA al que contribuye la Unidad | Nombre de la Unidad | Duración en semanas |
|---|--------------------------------|---|---------------------|
| 1 | 1, 2, 3 | Vida Profesional | 4 |
| Contenidos | | Indicadores de logro | |
| <p>Vocabulario de trabajo, jornadas, habilidades, herramientas, fortalezas y debilidades. Vocabulario de herramientas y ocupaciones relacionadas con su área de estudios.</p> <p>Estructuras relacionadas con el presente perfecto y su contraste con el pasado simple, frases comparativas y superlativas.</p> <p>Sonido labiovelar /w/, glotal /h/ y palatal /j/. Formas débiles de palabras de función “have”, “has”, entre otras.</p> | | <p>Describir ambientes, tipos de trabajo y trabajadores.</p> <p>Analizar y resolver problemas en el contexto del trabajo.</p> <p>Narrar su trayectoria de estudios/trabajo ideal.</p> <p>Describir experiencias personales relacionadas al plano profesional.</p> <p>Participar en entrevistas de trabajo de su área.</p> <p>Identificar información general y específica en textos orales y escritos sobre la temática de la unidad.</p> | |

| Número | RA al que contribuye la Unidad | Nombre de la Unidad | Duración en semanas |
|--|--------------------------------|---|---------------------|
| 2 | 1, 2, 3 | Experiencias profesionales futuras | 4 |
| Contenidos | | Indicadores de logro | |
| <p>Vocabulario relacionado a expresiones de tiempo futuro, curriculum y habilidades profesionales/sociales.</p> <p>Estructuras relacionadas con el presente perfecto, futuro y verbos modales.</p> <p>Sonido glotal /h/ y vocales frontal /æ/ y trasera /ɑ/. Formas débiles de palabras de función “have”, “has”, entre otras.</p> | | <p>Explicar y describir planes a futuro sobre proyecciones profesionales.</p> <p>Argumentar sobre sus fortalezas y debilidades en el contexto laboral.</p> <p>Describir el perfil profesional, estableciendo fortalezas y debilidades.</p> <p>Argumentar a través de un cover letter el perfil profesional e interés al momento de postular a un trabajo.</p> <p>Identificar información general y específica en textos orales y escritos sobre la temática de la unidad.</p> | |

| Número | RA al que contribuye la Unidad | Nombre de la Unidad | Duración en semanas |
|---|--------------------------------|---|---------------------|
| 3 | 1, 2, 3 | Cuerpo y salud laboral | 4 |
| Contenidos | | Indicadores de logro | |
| <p>Vocabulario de partes del cuerpo, deportes, habilidades, conectores de secuencia, emociones y sentimientos, relaciones interpersonales y problemáticas, adjetivos terminados en -ed e -ing.</p> <p>Estructuras relacionadas con primer y segundo condicional, verbos modales para posibilidad, obligación, necesidad y recomendación.</p> <p>Sonidos alveolar /s/, velar /k/ y bilabial /p/ en grupos consonánticos en posición inicial y final.</p> | | <p>Identificar partes del cuerpo.</p> <p>Describir hábitos saludables en el trabajo.</p> <p>Identificar problemas en el ambiente laboral.</p> <p>Hacer preguntas sobre actividad física y habilidades.</p> <p>Explicar posibles soluciones o maneras de mejorar la salud de las personas.</p> <p>Identificar información general y específica en textos orales y escritos sobre la temática de la unidad.</p> | |

| Metodologías | Requisitos de Aprobación y Evaluaciones del Curso |
|--|--|
| <p>Las clases se realizarán de forma presencial, con un enfoque comunicativo donde el/la docente planteará situaciones y/o desafíos que deben ser resueltos por las y los estudiantes a través del uso de la lengua, integrando los contenidos de vocabulario, estructuras y pronunciación (tanto a nivel receptivo como productivo) en instancias comunicativas en la lengua objetivo.</p> <p>Con el fin de optimizar la exposición a la lengua la/el docente usará materiales auténticos y adaptados en inglés, y usará esta lengua en al menos un 80% de su clase, haciendo uso de la L1 solo cuando sea absolutamente necesario.</p> <p>Finalmente, se potenciará el aprendizaje autónomo mediante la subida de material de aprendizaje a UCampus.</p> | <p>Este curso contempla 4 instancias evaluativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Quizzes (2), los que ponderan 20% del total del curso. • Project 1, con una ponderación de 25% • Project 2, con una ponderación de 25% • Final project, el que pondera un 30% de la nota final. <p>El proyecto 1 y el final, tienen componentes tanto escritos como de presentación oral.</p> <p>Como requisito de aprobación del curso, se requiere de un porcentaje de asistencia presencial de al menos un 70%.</p> <p>La nota de aprobación del curso es de un 4.0</p> <p>Este curso no contempla examen final.</p> |
| Bibliografía Fundamental | |
| N/A | |
| Bibliografía Complementaria | |
| <p>Broukal, M. (2015) Weaving it Together 2, Connecting Reading and Writing. 4th Edition. Boston: Heinle.</p> <p>Claire, A., Wilson, A.. (2012). Speakout. Intermediate: Student's book. 2nd Edition. Longman Education Limited.</p> <p>Dummet, P. et al (2013). Life. Intermediate: Student book. 1st Edition. Boston: Cengage Learning.</p> <p>Latham-Koeing, C., Oxenden, C. (2013) American English File 4. 2nd Edition. Oxford: Oxford University Press.</p> <p>Roberts, R. et al (2012). New Total English Intermediate Students' Book. 2nd Edition. Pearson Education Limited.</p> | |
| Fecha última revisión: | Marzo 2022 |
| Programa visado por: | <p>Rosa Cerda A.</p> <p>Gabriel Morales M.</p> |