

PROGRAMA DE CURSO

Nombre del curso (en castellano y en inglés)			
COMPETENCIA COMUNICATIVA INTEGRADA III (AVANZADO I) INTEGRATED COMMUNICATION SKILLS III (ADVANCED I)			
Escuela	Carrera (s)	Código	
EDUCACIÓN	PEDAGOGÍA EN INGLÉS PARA LA ENSEÑANZA BÁSICA Y MEDIA	PIN4001	
Semestre	Tipo de actividad curricular		
7	OBLIGATORIA		
Prerrequisitos		Correquisitos	
Competencia Comunicativa Integrada II		No aplica	
Créditos SCT	Total horas a la semana	Horas de cátedra, seminarios, laboratorio, etc.	Horas de trabajo no presencial a la semana
6	10,5	4,5	6
Ámbito	Competencias a las que tributa el curso	Subcompetencias	
Enseñanza y aprendizaje de inglés como lengua extranjera.	<p>2.1. Comunicarse de forma oral y escrita de manera competente en inglés para dar fundamento a la enseñanza de esta lengua.</p> <p>2.2. Disponer de competencias interculturales en un nivel de desempeño experto para dar fundamento a la enseñanza de la lengua inglesa, considerando la cultura como un aspecto esencial para la comunicación efectiva.</p> <p>2.3. Identificar los propios estadios de competencia lingüística e implementar estrategias de aprendizaje efectivas de lenguas extranjeras para mejorar su propio aprendizaje y el de sus alumnos.</p>	<p>2.1.1. Comprender discursos orales de diverso tipo y nivel de complejidad.</p> <p>2.1.2. Comprender textos escritos de diversos géneros y niveles de complejidad.</p> <p>2.1.3. Comprender textos multimodales de diversas fuentes y niveles de complejidad.</p> <p>2.1.5. Aplicar una amplia batería de estrategias de comprensión de textos orales y escritos para facilitar la comprensión de textos de diversa complejidad.</p> <p>2.1.9. Utilizar adecuadamente los aspectos semánticos y pragmáticos que caracterizan el idioma inglés para hacer su discurso coherente y cohesivo.</p> <p>2.1.10. Producir diversos tipos de discurso oral y escrito considerando aspectos</p>	

		<p>textuales y pragmáticos en diferentes contextos.</p> <p>2.1.12. Comprender y producir diferentes tipos de discurso en forma socioculturalmente pertinente en contextos reales y virtuales diversos.</p> <p>2.2.1. Identificar y aplicar herramientas de análisis de comportamiento cultural en distintos contextos para lograr la comunicación efectiva en la lengua meta.</p> <p>2.2.3. Propiciar el respeto y la valoración de diferentes expresiones culturales propias de los pueblos de habla inglesa, al concebirlas como reflejo de la cosmovisión de un grupo humano específico.</p> <p>2.2.4. Adecuarse a las convenciones lingüísticas de los registros y contextos más comunes en inglés.</p> <p>2.3.1. Ser capaz de planificar, monitorear y evaluar su propio desempeño lingüístico en distintos tipos de tareas de aprendizaje de la lengua extranjera.</p> <p>2.3.2. Aplicar estrategias cognitivas, afectivas y metacognitivas pertinentes con el propósito de aumentar su nivel de competencia lingüística.</p> <p>2.3.3. Reflexionar sobre el propio aprendizaje para dar fundamento a la enseñanza efectiva de la lengua inglesa.</p>
Propósito general del curso		
<p>Este curso tiene como objetivo desarrollar habilidades tanto receptivas como productivas en el ámbito oral y escrito de manera integrada. Asimismo, se desarrollarán estrategias de lectura, escritura, audición y producción oral apropiadas para el nivel (B2+).</p> <p>Para alcanzar estos objetivos, se desarrollarán el léxico, la gramática y el discurso de acuerdo con los temas y las necesidades del nivel, profundizando en el uso y la comprensión de aspectos pragmáticos y culturales. Al final de este curso los alumnos serán capaces de comunicarse en un</p>		

nivel equivalente al nivel B2+ de acuerdo con el CEFR. Además, este curso proveerá la plataforma para el modelamiento de los procesos de enseñanza aprendizaje de la lengua inglesa en el aula en un nivel avanzado.

Resultados de Aprendizaje (RA)

Al finalizar este curso el o la estudiante será capaz de:

- RA1.** Realizar descripciones y presentaciones claras y sistemáticamente desarrolladas, resaltando adecuadamente los aspectos significativos y los detalles relevantes que sirvan de apoyo.
- RA2.** Realizar descripciones y presentaciones claras y detalladas sobre una amplia serie de asuntos relacionados con su especialidad, ampliando y defendiendo sus ideas con aspectos complementarios y ejemplos relevantes.
- RA3.** Escribir textos claros y detallados sobre una variedad de temas relacionados con su especialidad, sintetizando y evaluando información y argumentos procedentes de varias fuentes.
- RA4.** Comprender cualquier tipo de habla, tanto conversaciones cara a cara como discursos retransmitidos, sobre temas, habituales o no, de la vida personal, social, académica o profesional. Solo inciden en su capacidad de comprensión el ruido excesivo de fondo, una estructuración inadecuada del discurso o un uso idiomático de la lengua.
- RA5.** Comprender las ideas principales de un discurso complejo lingüísticamente que trate tanto temas concretos como abstractos pronunciados en un nivel de lengua estándar, incluyendo debates técnicos dentro de su especialidad.
- RA6.** Comprender discursos extensos y líneas complejas de argumentación siempre que el tema sea razonablemente conocido y el desarrollo del discurso se facilite con marcadores explícitos.
- RA7.** Leer con un alto grado de independencia, adaptando el estilo y la velocidad de lectura a distintos textos y finalidades y utilizando fuentes de referencia apropiadas de forma selectiva.
- RA8.** un amplio vocabulario activo de lectura, pero puede tener alguna dificultad con modismos poco frecuentes.
- RA9.** Utilizar cierto número de mecanismos de cohesión para enlazar con fluidez frases y hacer que construyan un discurso claro y cohesionado.
- RA10.** Desarrollar una competencia comunicativa intercultural a través de la integración de lengua y cultura en la enseñanza de la lengua inglesa para establecer una comunicación efectiva que promueva la tolerancia y el respeto hacia otros en diversos contextos de participación social.

Número	RA al que contribuye la Unidad	Nombre de la Unidad	Duración en semanas
1	RA1 - 10	Getting better	6
Contenidos		Indicadores de logro	
<ul style="list-style-type: none"> ● Health and fitness ● Relative clauses (defining and non-defining) ● Medical vocabulary ● Phrasal verbs ● Sports vocabulary ● Letter writing 		<ol style="list-style-type: none"> 1. Realiza descripciones claras y detalladas sobre una amplia gama de temas relacionados con su especialidad. 2. Desarrolla argumentos sistemáticamente, dando un énfasis apropiado a los aspectos importantes y apoyándose en detalles adecuados. 3. Identifica información y/o vocabulario de un texto oral avanzado sobre la vida académica, social y familiar. 4. Infiere información de un texto oral avanzado seleccionando la opción correcta o completando textos con la información específica requerida para la comprensión de un mensaje. 5. Comprende las ideas principales de conferencias, charlas e informes, y otras formas de presentación académica y profesional lingüísticamente avanzadas. 6. Comprende la mayoría de los documentales radiofónicos y otro material grabado o retransmitido pronunciado en lengua estándar, y es capaz de identificar el estado de ánimo y el tono del hablante. 7. Identifica con rapidez la idea general de noticias, artículos e informes sobre una amplia serie de temas profesionales y decide si es oportuno un análisis más profundo. 8. Comprende artículos e informes relativos a problemas actuales en los que los autores adoptan posturas o puntos de vista concretos. 9. Lee con independencia, adaptando el estilo y la velocidad de lectura de distintos textos y finalidades. 10. Realiza descripciones claras y detalladas sobre su vida académica, social y familiar de forma oral y escrita. 11. Desarrolla argumentos con claridad, ampliando con cierta extensión y defendiendo sus puntos de vista con ideas complementarias y ejemplos adecuados de forma oral y escrita. 	

	<p>12. Presenta ideas claras, en forma escrita u oral, sobre temas variados desarrolladas sistemáticamente, poniendo énfasis en los aspectos significativos y ofreciendo detalles relevantes que sirvan de apoyo.</p> <p>13. Utiliza circunloquios y paráfrasis para suplir carencias de vocabulario y de estructura con el objetivo de lograr expresar sus ideas de forma clara.</p> <p>14. Identifica errores en su discurso oral y los corrige de forma asertiva logrando entregar un mensaje claro.</p> <p>15. Escribe textos claros sobre una variedad de temas relacionados con su vida académica, social y familiar.</p> <p>16. Escribe redacciones o informes que desarrollan un argumento, razonando a favor o en contra de un punto de vista concreto y explicando las ventajas y las desventajas de varias opciones.</p> <p>17. Sintetiza información y argumentos procedentes de distintos textos literarios relacionados a la vida académica, social y familiar de forma oral o escrita.</p>
--	---

Número	RA al que contribuye la Unidad	Nombre de la Unidad	Duración en semanas
2	RA1 - 10	Digital Media	6
Contenidos		Indicadores de logro	
<ul style="list-style-type: none"> ● Vocabulary for expressing opinion. ● Passive reporting verbs ● Expressions with 'no' ● Certainty expressions ● Interchanging opinions ● Argumentative essay 		Los mismos que en la unidad 1.	

Número	RA al que contribuye la Unidad	Nombre de la Unidad	Duración en semanas
3	RA1, RA4, RA6 - RA10	Extensive Reading	4
Contenidos		Indicadores de logro	
<ul style="list-style-type: none"> ● Lectura extensiva de una novela u obra a votación. 		<ol style="list-style-type: none"> 1. Identifica los elementos principales de la obra. 2. Aplica una amplia batería de estrategias de comprensión de textos orales y escritos para 	

	<p>facilitar la comprensión de textos de diversa complejidad.</p> <p>3. Produce varios tipos de discurso oral y escrito considerando aspectos textuales y pragmáticos en diferentes contextos.</p> <p>4. Produce diferentes tipos de discurso considerando aspectos socioculturales relevantes en diversos contextos reales y virtuales.</p>
--	--

Metodologías	Requisitos de Aprobación y Evaluaciones del Curso
<p>El desarrollo de las habilidades lingüísticas se realizará a través de actividades orientadas hacia la comunicación, donde los/las estudiantes sean el foco de la clase. El/la docente, por su parte, desplegará diversas estrategias y recursos pedagógicos para facilitar el logro de los objetivos; valiéndose de la combinación de las distintas habilidades, para generar espacios pedagógicos efectivos que fomenten la comunicación, a través de clases virtuales sincrónicas y asincrónicas.</p> <p>Este curso cuenta con un módulo de laboratorio, que se encuentra orientado a la realización de trabajo autónomo y focalizado, por parte de los/as estudiantes, de acuerdo con sus propias necesidades, incrementando, a la vez, las horas de exposición al idioma y reforzando aquellos contenidos que presenten dificultades. Este trabajo es personalizado en términos de horarios y ritmos y forma parte de las actividades académicas del curso, por lo que su cumplimiento es evaluado dentro del mismo.</p> <p>La metodología considera el uso de tecnologías de la información y comunicación (TICs) tales como Zoom y Ucampus para la realización de clases y laboratorios virtuales.</p>	<p>Asistencia</p> <ul style="list-style-type: none"> ● La asistencia a las horas de cátedra <u>es obligatoria</u> en un 80%. ● El curso contempla ayudantía y su asistencia es optativa. Se sugiere que las/os estudiantes asistan a ella, para reforzar contenidos y habilidades. ● El curso contempla el trabajo de laboratorio, y su cumplimiento está estipulado en el programa. <p>Evaluaciones</p> <p>Ponderación de cada evaluación</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Parcial 1 (oral part)* : 40% ● Parcial 2 (written part) : 15% ● Listening quiz 1-2 : 20% ● Extensive Reading : 15% ● Laboratorio : 10% <p>* Una de estas evaluaciones será evaluado en comisión compuesto por ambas docentes de la asignatura:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Prof. Carolina Ravanal: 50% - Prof. Victoria Asenjo: 50% <p>** Toda evaluación oral será grabada (sólo voz), para asegurar una corrección y retroalimentación fundamentada para la/el estudiante.</p> <p>Nota final del curso:</p> <p style="text-align: center;">Nota promedio de evaluaciones 70%</p> <p style="text-align: center;">+</p> <p style="text-align: center;">Nota de examen 30%</p>

	<p>Sobre las clases presenciales:</p> <ul style="list-style-type: none"> No está permitido grabar o hacer fotos de las clases presenciales (PPTs, discurso de las profesoras, etc). <p>Sobre el examen:</p> <ul style="list-style-type: none"> El examen es <u>obligatorio</u>. Se evalúan habilidades receptivas y productivas según nivel B2 +. El examen será evaluado en comité compuesto por ambas docentes de la asignatura. No habrá segunda instancia de examen. La nota de aprobación del curso una vez rendido el examen será 4,0.
Bibliografía Fundamental	
<ul style="list-style-type: none"> May, P. (2015). <i>Compact First (Second edition)</i>. Cambridge: Cambridge University Press. Reppen, R. (2012). <i>Grammar and Beyond 4. (1st Ed.)</i>. Cambridge: Cambridge University Press. 	
Bibliografía Complementaria	
<ul style="list-style-type: none"> Stephenson, H., Dummett, P. & J. Hughes. (2012). <i>Life Advanced</i>. Boston: United States. Cengage Learning, Inc. 	
Recursos Web	
<ul style="list-style-type: none"> Longman Dictionary Online (http://www.ldoceonline.com/) Oxford Dictionary Online (http://www.oxforddictionaries.com/) Online Collocation Dictionary (https://www.freecollocation.com/) Cambridge Dictionary and Thesaurus Online (http://dictionary.cambridge.org/) https://www.vocabulary.com/ <i>TED Talks</i> (www.ted.com) 	
Fecha última revisión:	17 de marzo de 2023
Programa visado por:	Katherine Keim

Información importante
<ul style="list-style-type: none"> Integridad Académica <p>En los cursos impartidos en la Escuela de Educación se consideran faltas graves a la integridad académica y a la ética las siguientes acciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> Copiar y facilitar la copia de respuestas en cualquier tipo de evaluación académica;

- Adulterar cualquier documento oficial como documento de asistencias, correcciones de pruebas o trabajos de investigación, entre otros;
- Plagiar u ocultar intencionalmente el origen de la información en cualquier tipo de evaluación.

Cualquiera de las faltas graves mencionadas anteriormente, será sancionada con la suspensión inmediata de la actividad y con la aplicación de la nota mínima (1,0). Además, estas causales serán informadas al Consejo de Escuela para iniciar una investigación sumaria en caso de ser necesario.

- **Protocolo ante denuncias sobre acoso sexual, acoso laboral y discriminación arbitraria**

De acuerdo a la misión y principios de la Universidad de O'Higgins, y siguiendo los Lineamientos para la Docencia (2022) dictaminados por la Dirección de Pregrado, se exige un uso seguro, responsable y ético de las tecnologías de la información. En este sentido, **se rechazan tajantemente cualquier conducta (virtual y/o presencial) de uso inadecuado de datos personales, acoso sexual y discriminación arbitraria.** Todos estos actos se encuentran considerados en el reglamento estudiantil UOH y son sancionados por la Universidad. **En el caso específico de experimentar o ser testigo de acoso sexual y discriminación arbitraria contacta a tu jefatura de carrera y asesorarte por la Dirección de Equidad de Género y Diversidades:** oficina.equidad.genero@uoh.cl también puedes asistir de manera presencial a la Dirección que está ubicada en la oficina 501 edificio A. Horario de atención 9:30 a 17:00.

Si vives cualquier otro tipo de situación de acoso, maltrato o abuso de otra índole que NO sea de carácter sexual o de género contacta a la jefatura de carrera y asesórate por pregrado.

- **Respeto por el nombre social del estudiantado**

Respeto por el nombre social del estudiantado

La Universidad de O'Higgins cuenta con mecanismos para realizar el procedimiento de cambio de nombre social a las personas que lo soliciten en virtud de su identidad de género. **Todo integrante de la universidad puede manifestar su voluntad de utilizar su nombre social a el/la docente, así como los pronombres asociados.** Además, para formalizar su uso en la Universidad debes solicitarlo a la Dirección de Equidad de Género y Diversidades. Para hacer esta solicitud, descarga el formulario de solicitud y la declaración jurada simple de la página web: <https://www.uoh.cl/#cambios-de-nombre-social>, y preséntalos presencialmente o vía email a: oficina.equidad.genero@uoh.cl

- **Consideración de ajustes razonables:**

Si tienes alguna condición de discapacidad, o requieres comunicar cualquier información relevante para favorecer tu proceso de enseñanza-aprendizaje, contáctate con el/la docente del curso, o bien con tu jefe de carrera para **evaluar ajustes razonables y/o la implementación de otras estrategias de apoyo.** Para más información puedes escribir a unidad.inclusion@uoh.cl.

Atención Psicológica Estudiantil

El apoyo psicológico estudiantil en la UOH está dirigido a abordar los temas de salud mental más prevalentes en la población universitaria. Estudiantes con cuadros severos y/o crónicos que requieren de tratamientos especializados por parte de un centro de salud serán derivados a la red externa y contarán con un sistema de seguimiento por parte de la Dirección de Salud Mental. Esta unidad ofrece modalidades de atención grupal e individual, ambas modalidades psicoterapéuticas tienen importante evidencia en su efectividad.

Para acceder a la atención psicológica individual, puedes solicitar una hora escribiendo a: atencionpsicologica@uoh.cl