

PROGRAMA DE CURSO

Nombre del curso (en castellano y en inglés)			
Escritura académica/ Academic writing			
Escuela	Carrera (s)		Código
Escuela de educación	Pedagogía en Educación Parvularia. Pedagogía en educación básica con mención. Pedagogía en educación especial con mención.		EDU1111-4
Semestre	Tipo de actividad curricular		
II	Obligatoria		
Prerrequisitos		Correquisitos	
No aplica		No aplica	
Créditos SCT	Total horas a la semana	Horas de cátedra, seminarios, laboratorio, etc.	Horas de trabajo no presencial a la semana
3	6	3	3
Ámbito	Competencias a las que tributa el curso	Subcompetencias	
Formación general	Pedagogía en educación especial: 4.1. Reflexionar críticamente sobre la propia práctica y modificarla en forma continua según los requerimientos de los estudiantes y la comunidad escolar. 4.2. Investigar problemáticas vinculadas a su ejercicio profesional con el fin de mejorar sus prácticas. Pedagogía educación parvularia: 4.1. Reflexionar críticamente sobre la propia práctica y modificarla en forma continua según los requerimientos de los	Pedagogía en educación especial: 4.1.4. Utilizar la evidencia proveniente de observaciones de la práctica propia, de la de otros(as) y de investigaciones, para mejorar su práctica pedagógica. 4.1.6. Comunicar, de manera pertinente, los resultados de su observación y análisis a distintos actores de la comunidad educativa. 4.2.3 Fundamentar sus métodos de observación y análisis en evidencia actualizada y pertinente, proveniente de la investigación en educación.	

	estudiantes y la comunidad escolar. Pedagogía en educación básica con mención: 4.1. Reflexionar críticamente sobre la propia práctica y modificarla en forma continua según los requerimientos de los estudiantes y la comunidad escolar.	Pedagogía educación parvularia: 4.1.6. Comunicar, de manera pertinente, los resultados de su observación y análisis a distintos actores de la comunidad educativa. Pedagogía en educación básica con mención: 4.1.6. Comunicar, de manera pertinente, los resultados de su observación y análisis a distintos actores de la comunidad educativa.
Propósito general del curso		
El curso está orientado a desarrollar habilidades comunicativas de lectura y escritura de géneros discursivos propios del ingresante a su disciplina. Asimismo, este ramo busca que el/la estudiante comprenda la importancia fundamental de una adecuada comunicación oral y escrita, y el impacto que ella tendrá en el transcurso de sus estudios de educación superior como también en su posterior desenvolvimiento profesional. De esta manera, el enfoque del curso apunta a la elaboración y revisión comprensiva de textos académicos de carácter formativo pedagógico como parte de un proceso de planificación guiado, que les dé herramientas a las y los estudiantes para desarrollar competencias que les permitan reconocer los diferentes elementos que interactúan en la situación comunicativa, con el fin de producir una escritura consciente de la voz propia y del propósito comunicativo buscado, sea este: describir, explicar, exponer, comparar o argumentar con fines persuasivos. Es por todo lo anterior que las y los estudiantes aplicarán criterios de búsqueda, clasificación y selección de fuentes dentro de los sistemas de referencias válidos, leerán un corpus de textos preparados para estimular sus capacidades de comprensión lectora; este proceso se evaluará mediante la elaboración de textos de características similares a las de los textos leídos analítica e interpretativamente. La escritura de textos de diverso carácter y género, vinculados con su disciplina, es una tarea que llevarán a cabo de modo procesual; razón por la cual cada etapa del proceso de elaboración escrita de un texto será evaluada y autoevaluada para comprender la propia escritura, entendiendo además la importancia de las fuentes, la cita bibliográfica, el diálogo intertextual y el plagio, en la construcción de la voz propia.		
Resultados de Aprendizaje (RA)		
El/la estudiante en este curso será capaz de: 1) Revisar críticamente e identificar los elementos de la situación comunicativa en textos expositivos y argumentativos de los diversos géneros discursivos propios del área de		

estudio (reseñas académicas, proyectos de investigación, artículos científicos, parcial presencial, etc.).

- 2) Planificar, editar y revisar textos de carácter expositivo y argumentativo; distinguiendo la estructura del género discursivo, el receptor, la intencionalidad del escrito (propósito) y su contexto comunicativo.
- 3) Buscar, clasificar y seleccionar bases de datos, fuentes primarias y secundarias para la elaboración de textos académicos de carácter expositivo y argumentativo.

Número	RA al que contribuye la Unidad	Nombre de la Unidad	Duración en semanas
I	1 y 2	Género discursivo e ingreso a cultura disciplinar	5
Contenidos		Indicadores de logro	
a) Comunicación y lenguaje: modos de expresar ideas y sentimientos. Contar y debatir, en la base de exponer y argumentar: formas de construir discursos más complejos desde el ámbito de lo cotidiano. b) Situación comunicativa: tono, género, código, canal, contexto, participantes. El diálogo consigo misma/o, con las/os otras/os, con la cultura. c) Definición de género discursivo.		- Utiliza nociones básicas del análisis del discurso para relevar aspectos centrales en el abordaje de géneros discursivos. - Identifica en situaciones comunicativas reales (orales y escritas) los elementos compositivos fundamentales de dicha situación y las complejidades que presenta. - Analiza, compara e interpreta diferentes géneros discursivos académicos, reconociendo los elementos en juego en la situación comunicativa.	

Número	RA al que contribuye la Unidad	Nombre de la Unidad	Duración en semanas
II	1 y 2	Estructura de la escritura - fuentes - agencia de los sujetos e intertextualidad	5
Contenidos		Indicadores de logro	

a) Tipos de géneros discursivos: desde lo cotidiano al discurso científico: formación, investigación y divulgación científica. b) Los géneros académicos: prácticas y retóricas epistémicas. Géneros académicos de formación, de investigación y géneros académicos de divulgación.	- La/el estudiante es capaz de reconocer, distinguir y comparar géneros académicos, lo que queda demostrado por su habilidad para decodificarlos, comprender sus prácticas discursivas o retóricas. - Planifica el proceso de escritura orientado a la producción de un texto perteneciente al género académico y científico o pedagógico, apoyado en el uso de fuentes primarias y secundarias buscadas por el/la estudiante. - Produce una planificación que discursivamente corresponde a un texto coherente y cohesionado, y de características lingüísticas y científicas.
---	---

Número	RA al que contribuye la Unidad	Nombre de la Unidad	Duración en semanas
III	2 y 3	Práctica y mejoramiento de la escritura (Taller)	6
Contenidos		Indicadores de logro	
a) Producción de géneros discursivos de carácter científico: cómo, por qué, para quién, para qué. Enfoques críticos al propio proceso de escritura.		- Produce discursivamente un texto coherente y cohesionado, que se ajusta al uso adecuado de los géneros científicos y académicos, como parte de un proceso graduado y revisado de escritura. El ensayo académico formativo. - Redacta, selecciona, sintetiza y expresa de modo escrito aspectos de una investigación de su disciplina: plantea una hipótesis de lectura reafirmada con fuentes, a través del uso de una matriz de evaluación y una pauta de cotejo.	

Metodologías	Requisitos de Aprobación y Evaluaciones del Curso
En el curso se aplicará la metodología de proceso, es decir, aquella que concibe la escritura como el resultado de un proceso recursivo de (re)escrituras y	Evaluaciones Entregas obligatorias: Taller I: 15%

revisiones. A esto se suma el trabajo colaborativo entre pares y la retroalimentación constante del docente. A lo largo de las clases se desarrollará un trabajo práctico para reforzar las habilidades y competencias básicas para una efectiva comunicación oral y escrita. Se fomentará la lectura y análisis de documentos disciplinares (ensayos, monografías, informes de lectura, reportes, notas, etc.) que problematicen aspectos centrales de la expresión escrita en el ámbito de la educación o la disciplina de base del curso. Se emplearán esquemas visuales, dinámicas interactivas, discusión de casos y ejercicios diseñados para facilitar la participación y comprensión de los estudiantes.	Taller II: 15% Planificación propuesta-exposición oral: 30% Texto final con entrega obligatoria: 40% Examen *El curso, por su modalidad de taller y entregas periódicas, no considera examen de aprobación, sino un producto textual final. Los porcentajes de las evaluaciones se consideran por partes entregadas como muestra del proceso de elaboración textual. Aprobación del curso Aprueban el curso quienes tienen promedio igual o superior a 4.0
Bibliografía Fundamental	
Bazerman, Ch. (2014). El descubrimiento de la escritura académica. En F. Navarro (coord.), <i>Manual de escritura para carreras de humanidades</i> (11-16). Buenos Aires: Universidad de Buenos Aires Eiras, M. (2018). Comparar y explicar fuentes. En F. Navarro y G. Aparicio, <i>Manual de lectura, escritura y oralidad académicas para ingresantes a la universidad</i> (131-178). Bernal, Provincia de Buenos Aires: Universidad Nacional de Quilmes. Galvan, C. (2018). Planificar un informe de lectura. En F. Navarro y G. Aparicio, <i>Manual de lectura, escritura y oralidad académicas para ingresantes a la universidad</i> (63-92). Bernal, Provincia de Buenos Aires: Universidad Nacional de Quilmes. Knorr, P. (2012). Estrategias para el abordaje de textos. En L. Natale (coord.), <i>En carrera: escritura y lectura de textos académicos y profesionales</i> (15-38). Buenos Aires: Universidad Nacional de General Sarmiento. Moragas, F. (2018). Investigar fuentes. En F. Navarro y G. Aparicio (coord.) <i>Manual de lectura, escritura y oralidad académicas para ingresantes a la universidad</i>. Bernal: Universidad Nacional de Quilmes.	

Muraca, M y Zunino, C. (2012). El ensayo académico. En L. Natale (coord.), *En carrera. escritura y lectura de textos académicos y profesionales* (61-78). Buenos Aires: Universidad Nacional de General Sarmiento.

Navarro, F. (2012). La cita bibliográfica. En L. Natale (coord.), *En carrera. escritura y lectura de textos académicos y profesionales* (179-192). Buenos Aires: Universidad Nacional de General Sarmiento.

Russel, G. (2018) Presentar oralmente un informe de lectura. En F. Navarro y G. Aparicio, *Manual de lectura, escritura y oralidad académicas para ingresantes a la universidad* (257-284). Bernal, Provincia de Buenos Aires: Universidad Nacional de Quilmes.

Bibliografía Complementaria

American Psychological Society (2010). *Mastering APA Style: Instructor's Resource Guide, Sixth Edition*. Washington: APA.

Bazerman, C. et al. (2016). *Escribir a través del Currículum. Una guía de referencia* (1a ed.). F. Navarro (ed). Córdoba: Universidad Nacional de Córdoba.

Bajtín, M. (2005). El problema de los géneros discursivos (248-293). En *Estética de la creación verbal*. Buenos Aires: Editorial siglo XXI.

Bengochea, N. y Levín, F. (2012). El estado de la cuestión. En L. Natale (coord.), *En carrera. escritura y lectura de textos académicos y profesionales* (79-96). Buenos Aires: Universidad Nacional de General Sarmiento.

Calsamiglia, H. y Tusón, A. (2001). *Las cosas del decir. Manual de análisis del discurso*. Barcelona: Ariel.

----- . Las relaciones interpersonales, la cortesía y la modalización. En *Las cosas del decir. Manual de análisis del discurso* (157-182). Barcelona: Ariel, 2001

----- . Los modos de organización del discurso. En *Las cosas del decir. Manual de análisis del discurso* (269-324). Barcelona: Ariel, 2001

Cassany, D. (2009). *La cocina de la escritura*. Barcelona: Anagrama.

----- . (2008) *Describir el escribir. Cómo se aprende a escribir*. Buenos Aires: Paidós, 2008.

----- . ¿Qué es el código escrito? En *Describir el escribir. Cómo se aprende a escribir* (27-49). Buenos Aires: Paidós, 2008.

----- ¿Qué es el proceso de composición? En *Describir el escribir. Cómo se aprende a escribir* (119-138). Buenos Aires: Paidós, 2008.

Medina, L. y Moreira, T. (2009). *Te acompaño mientras escribes: guía para producir, revisar y mejorar un texto*. Santiago: Ediciones Universidad Católica de Chile.

Montolío, E. (2014). *Manual de escritura académica y profesional*. Ariel: Barcelona (2 tomos).

Natale, L. (2013). *El semillero de la escritura: las tareas escritas a lo largo de tres carreras de la UNGS*. Los polvorines: Universidad Nacional de General Sarmiento.

----- *En carrera. escritura y lectura de textos académicos y profesionales*. Buenos Aires: Universidad Nacional de General Sarmiento.

Navarro, F. y Aparicio, G. (2018). *Manual de lectura, escritura y oralidad académicas para ingresantes a la universidad*. Bernal, Provincia de Buenos Aires: Universidad Nacional de Quilmes.

Navarro, F. (coord.). (2014). *Manual de escritura para carreras de humanidades*. Ciudad Autónoma de Buenos Aires: Editorial de la Facultad de Filosofía y Letras Universidad de Buenos Aires.

Navarro, F. y Abramovich, A. (2012). La reseña académica. En L. Natale (coord.), *En carrera. escritura y lectura de textos académicos y profesionales* (39-60). Buenos Aires: Universidad Nacional de General Sarmiento.

Elaborado por	Equipo Docente Escritura Académica
Fecha última revisión:	
Programa visado por:	Equipo de formación transversal.

Información importante

● Integridad Académica

En los cursos impartidos en la Escuela de Educación se consideran faltas graves a la integridad académica y a la ética las siguientes acciones:

- Copiar y facilitar la copia de respuestas en cualquier tipo de evaluación académica;
- Adulterar cualquier documento oficial como documento de asistencias, correcciones de pruebas o trabajos de investigación, entre otros;
- Plagiar u ocultar intencionalmente el origen de la información en cualquier tipo de evaluación.

Cualquiera de las faltas graves mencionadas anteriormente, será sancionada con la suspensión inmediata de la actividad y con la aplicación de la nota mínima (1,0). Además, estas causales serán informadas al Consejo de Escuela para iniciar una investigación sumaria en caso de ser necesario.

- **Protocolo ante denuncias sobre acoso sexual, acoso laboral y discriminación arbitraria**

De acuerdo a la misión y principios de la Universidad de O'Higgins, y siguiendo los Lineamientos para la Docencia (2022) dictaminados por la Dirección de Pregrado, se exige un uso seguro, responsable y ético de las tecnologías de la información. En este sentido, **se rechazan tajantemente cualquier conducta (virtual y/o presencial) de uso inadecuado de datos personales, acoso sexual y discriminación arbitraria.** Todos estos actos se encuentran considerados en el reglamento estudiantil UOH y son sancionados por la Universidad. **En el caso específico de experimentar o ser testigo de acoso sexual y discriminación arbitraria contacta a tu jefatura de carrera y asesorarte por la Dirección de Equidad de Género y Diversidades:** oficina.equidad.genero@uoh.cl también puedes asistir de manera presencial a la Dirección que esta ubicada en la oficina 501 edificio A. Horario de atención 9:30 a 17:00.

Si vives cualquier otro tipo de situación de acoso, maltrato o abuso de otra índole que NO sea de carácter sexual o de género contacta a la jefatura de carrera y asesórate por pregrado.

- **Respeto por el nombre social del estudiantado**

Respeto por el nombre social del estudiantado

La Universidad de O'Higgins cuenta con mecanismos para realizar el procedimiento de cambio de nombre social a las personas que lo soliciten en virtud de su identidad de género. **Todo integrante de la universidad puede manifestar su voluntad de utilizar su nombre social a el/la docente, así como los pronombres asociados.** Además, para formalizar su uso en la Universidad debes solicitarlo a la Dirección de Equidad de Género y Diversidades. Para hacer esta solicitud, descarga el formulario de solicitud y la declaración jurada simple de la página web: <https://www.uoh.cl/#cambios-de-nombre-social>, y preséntalos presencialmente o vía email a: oficina.equidad.genero@uoh.cl

- **Consideración de ajustes razonables:**

Si tienes alguna condición de discapacidad, o requieres comunicar cualquier información relevante para favorecer tu proceso de enseñanza-aprendizaje, contáctate con el/la docente del curso, o bien con tu jefe de carrera para **evaluar ajustes razonables y/o la implementación de otras estrategias de apoyo.** Para más información puedes escribir a unidad.inclusion@uoh.cl.