

PROGRAMA DE CURSO

Nombre del curso (en castellano y en inglés)			
Inglés Escrito IV – Written English IV			
Escuela	Carrera (s)	Código	
Educación	Pedagogía en Inglés para Enseñanza Básica y Media	PIN2102	
Semestre	Tipo de actividad curricular		
4	OBLIGATORIA		
Prerrequisitos		Correquisitos	
Inglés Oral III, Inglés Escrito III		-	
Créditos SCT	Total horas a la semana	Horas de cátedra, seminarios, laboratorio, etc.	Horas de trabajo no presencial a la semana
4	7	4,5	2,5
Ámbito	Competencias a las que tributa el curso	Subcompetencias	
Enseñanza y aprendizaje del Inglés como lengua extranjera	<p>2.1. Comunicarse de forma oral y escrita de manera competente en inglés (a nivel B1) para dar fundamento a la enseñanza de esta lengua.</p> <p>2.2. Disponer de competencias interculturales en un nivel de desempeño experto para dar fundamento a la enseñanza de la lengua inglesa, considerando la cultura como un aspecto esencial para la comunicación efectiva.</p> <p>2.3. Identificar los propios estadios de competencia lingüística e implementar estrategias de aprendizaje efectivas de lenguas extranjeras para mejorar su propio aprendizaje y el de sus alumnos.</p> <p>3.4. Generar oportunidades de aprendizaje diversas en relación con la producción oral,</p>	<p>2.1.2. Comprender textos escritos de diversos géneros y niveles de complejidad.</p> <p>2.1.3. Comprender textos multimodales de diversas fuentes y niveles de complejidad.</p> <p>2.1.4. Conocer las características y componentes fundamentales del discurso oral, escrito y multimodal con tal de facilitar su comprensión.</p> <p>2.1.5. Aplicar una amplia batería de estrategias de comprensión de textos orales y escritos para facilitar la comprensión de textos de diversa complejidad.</p> <p>2.1.7. Comunicar ideas con fluidez y precisión en textos orales y escritos utilizando un amplio repertorio léxico.</p> <p>2.1.8. Aplicar las distintas reglas morfosintácticas que organizan la lengua inglesa con el fin de comunicar ideas con precisión otorgando fluidez al discurso oral y escrito.</p>	

	escrita y multimodal en lengua inglesa.	<p>2.1.12. Producir diversos tipos de discurso oral y escrito considerando aspectos textuales y pragmáticos en diferentes contextos.</p> <p>2.2.4. Adecuarse a las convenciones lingüísticas de los registros y contextos más comunes en inglés.</p> <p>2.3.1. Ser capaz de planificar, monitorear y evaluar su propio desempeño lingüístico en distintos tipos de tareas de aprendizaje de la lengua extranjera.</p> <p>2.3.2. Aplicar estrategias cognitivas, afectivas y metacognitivas pertinentes con el propósito de aumentar su nivel de competencia lingüística.</p> <p>3.4.1. Comprender la producción escrita y oral como fenómenos discursivos, cognitivos, sociales y culturales, que se configuran como una herramienta para la comunicación con otros en diversos contextos de participación social.</p>
--	---	--

Propósito general del curso

Este curso forma parte del ámbito de enseñanza y aprendizaje del inglés, por lo que contribuye a la formación de los y las estudiantes a través del desarrollo de habilidades y estrategias de lectura y producción escrita apropiadas para el nivel (B1).

Para ello, se llevarán a cabo clases teórico-prácticas que apoyarán la comprensión y la producción de textos argumentativos breves al mismo tiempo que se irá desarrollando el léxico, la gramática y el discurso de los temas del nivel.

Este curso constará con clases lectivas que fomenten la participación de los y las estudiantes en torno a la discusión de los modelos textuales presentados, su riqueza temática, léxica y gramatical; la puesta en práctica del proceso de escritura (planificación, escritura, retroalimentación, revisión); la retroalimentación y colaboración entre pares y grupos; y la investigación, selección e integración de fuentes confiables en sus propios escritos de manera ética y apropiada según manual de estilo APA.

Resultados de Aprendizaje (RA)

RA1: Planea, organiza, escribe y revisa un ensayo argumentativo base a la temática propuesta que incluye contraargumento y refutación de forma clara, concisa, sin plagio, integrando información de textos relevantes y contenidos léxicos y gramaticales de las unidades vistas.

RA2: Planea, organiza, escribe y revisa un párrafo descriptivo de gráfico, un párrafo comparativo y de opinión en base a la temática propuesta que incluye contraargumento y refutación de forma clara, concisa, sin plagio, integrando información de textos relevantes y contenidos léxicos y gramaticales de las unidades vistas.

RA3: Aplica estrategias de comprensión lectora para determinar ideas principales y secundarias relevantes de un texto con el fin de comprenderlo, determinar su pertinencia de uso como referencia bibliográfica en un ensayo argumentativo, párrafo descriptivo de gráfico, un párrafo comparativo y de opinión.

Número	RA al que contribuye la Unidad	Nombre de la Unidad	Duración en semanas
1	1,2	Academic Integrity	3
Contenidos		Indicadores de logro	
<ul style="list-style-type: none"> • Cómo citar. • Terminología APA. • Incorporar fuentes de manera ética según APA: parafraseo, resumen. • Determinar tipos de plagio. • Estrategias para evitar plagio. • Reporting Verbs (form and meaning). 		<ol style="list-style-type: none"> 1. Identifican tipos de plagio en textos dados (error de cita, falta de cita, mal parafraseo). 2. Evalúan calidad de parafraseo. 3. Parafrasean extractos de breve extensión y los propios con diversas estrategias. 4. Comprenden las ideas principales y secundarias de un texto dado y lo resumen o parafrasean adecuadamente. 5. Reportan las ideas de otros con verbos de reporte académicos. 	

Número	RA al que contribuye la Unidad	Nombre de la Unidad	Duración en semanas
2	1,3	Understanding Immigration	4
Contenidos		Indicadores de logro	
<ul style="list-style-type: none"> • Lectura y estructura del ensayo argumentativo. • Conectores pertinentes para ensayo cohesivo. • Identifica e incorpora present participles y reduced participle clauses en su escritura • Identifica e incorpora noun clauses 		<ol style="list-style-type: none"> 1. Comprende la idea principal e ideas secundarias pertinentes en un ensayo argumentativo. 2. Identifica y produce estructura de un ensayo argumentativo. 3. Planea, organiza, escribe y revisa ensayo causa-efecto en base a la temática propuesta aplicando contenidos léxicos y gramaticales de la unidad. 	

Número	RA al que contribuye la Unidad	Nombre de la Unidad	Duración en semanas
3	2,3	The Gender Gap	4
Contenidos		Indicadores de logro	
<ul style="list-style-type: none"> • Lectura de artículo breve sobre brecha de género a nivel mundial • Estructura de un reporte • Repaso de tiempos verbales, cláusulas adverbiales, y párrafos de descripción, comparación, y opinión • Sustantivos compuestos (compound nouns) • Phrasal verbs • Vocabulario relacionado con la brecha de género en educación, el trabajo, salud y educación 		<ol style="list-style-type: none"> 1. Comprende la idea principal e ideas secundarias pertinentes en un artículo 2. Identifica estructura de reporte (Introducción desarrollo y conclusión) 3. Identifica y analiza clausulas adverbiales 4. Distingue y aplica vocabulario y tiempos verbales de la unidad en párrafos de descripción, comparación, y opinión, como también en un reporte breve de la temática de la unidad. 	

Número	RA al que contribuye la Unidad	Nombre de la Unidad	Duración en semanas
4	2,3	Identity and diversity in the EFL classroom	4
Contenidos		Indicadores de logro	
<ul style="list-style-type: none"> • Lectura de artículos sobre sobre diversidad e inclusión en el aula • Repaso de cláusulas adjetiva, adverbial y sustantiva. • Paralelismo gramatical • Repaso tipos de palabras • Causatives • Vocabulario relacionado con la orientación sexual, diversidad cultural, identidad de género y educación especial • Repaso de párrafos de descripción, comparación, y opinión 		<ol style="list-style-type: none"> 1. Comprende la idea principal e ideas secundarias pertinentes en artículos sobre diversidad e inclusión en el aula. 2. Identifica, distingue y analiza clausulas adjetivas, adverbiales y sustantivas 3. Identifica estructuras paralelas (parallelism) y repara errores de paralelismo. 4. Identifica y clasifica tipos de palabras 5. Aplica estructuras verbales causativas en su escritura 6. Usa vocabulario sobre orientación sexual, diversidad cultural, identidad de género y educación especial 7. Aplica vocabulario de la unidad en párrafos de descripción, comparación, y opinión acerca de los temas de la unidad- 	

Metodologías	Requisitos de Aprobación y Evaluaciones del Curso
<p>Clase expositiva Trabajo práctico en pares o grupos Discusión de textos Trabajo no presencial (tareas de escritura clase a clase) Este curso se dicta den inglés.</p>	<p>Asistencia La asistencia mínima obligatoria a las horas de cátedra es de un <u>70%</u>. Esta será registrada en el sistema UCampus.</p> <p>Ayudantía El curso contempla ayudantía para reforzar contenidos.</p> <p>Evaluaciones:</p> <p>1) Parciales x 4 (70%):</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Parciales al término de la unidad 1:</u> Grammar, vocabulary, mechanics • <u>Parciales al término de la unidad 2,3:</u> Grammar, vocabulary, mechanics (x2): 60% + Writing Section (x2): 40% • <u>Parcial de salida (todos los contenidos) al término de U.4 (x1)</u> <p>2) Tareas de escritura clase a clase (x8) 30% 100% DE TAREAS ENTREGADAS EN LA FECHA CORRESPONDIENTES son OBLIGATORIAS</p> <p>Examen: obligatorio, sin examen de segunda instancia</p> <p>NOTA: SE INSTA A LOS Y LAS ESTUDIANTES A <u>UTILIZAR SUS PROPIOS CONOCIMIENTOS DE ACUERDO A LO VISTO EN EL CURSO.</u></p> <p>SI EXISTE SOSPECHA DE USO DE TRADUCTORES O PÁGINAS DE CORRECCIÓN DE TEXTOS <u>LOS Y LAS DOCENTES PENALIZARÁN 1 PUNTO EN LA NOTA FINAL (EJEMPLO: 5 EN VEZ DE 6).</u></p> <p>Sobre la integridad académica:</p> <p>En los cursos impartidos en la Escuela de Educación se consideran faltas graves a la integridad académica y a la ética las siguientes acciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Copiar y facilitar la copia de respuestas en cualquier tipo de evaluación académica; • Adulterar cualquier documento oficial como documento de asistencias, correcciones de pruebas o trabajos de investigación, entre otros;

- Plagiar u ocultar intencionalmente el origen de la información en cualquier tipo de evaluación.

Cualquiera de las faltas mencionadas anteriormente será sancionado con la suspensión inmediata de la actividad y con la aplicación de la nota mínima (1,0). Además, estas causales serán informadas al Consejo de Escuela para iniciar una investigación sumaria en caso de ser necesario.

PROTOCOLO DE ACTUACIÓN ANTE DENUNCIAS POR VULNERACIÓN DE DERECHOS, COMO ACOSO SEXUAL, ACOSO LABORAL Y DISCRIMINACIÓN ARBITRARIA:

Las conductas que impliquen una vulneración de derechos, como el acoso sexual, acoso laboral o discriminación arbitraria, cometidas por funcionarios académicos o personal de colaboración o las conductas de acoso sexual o discriminación arbitraria perpetradas por estudiantes de la Institución, dentro o fuera de sus dependencias, sin perjuicio de las normas del presente Protocolo, serán sancionadas conforme a las disposiciones legales y reglamentarias aplicables en cada caso, en especial los Estatutos de la Universidad de O'Higgins, el Estatuto Administrativo o normativa universitaria específica (<https://www.uoh.cl/#protocolo-de-actuacion>).

En todas las comunicaciones e interacciones, todos los agentes participantes –docentes y estudiantes– deben mantener un clima de respeto y cordialidad, acorde con las normativas y principios de la Universidad de O'Higgins. No se tolerarán situaciones de ciberacoso, ciberbullying, amedrentamiento u otras que afecten la dignidad e integridad de los integrantes de nuestra comunidad. En este sentido, se debe evitar contactos, conductas y contenido nocivo, y promover este mismo accionar entre ayudantes y estudiantes. En caso de requerir asistencia en este aspecto, se debe contactar a la Oficina de Equidad y Género, escribiendo a oficina.equidad.genero@uoh.cl

ATENCIÓN PSICOLÓGICA ESTUDIANTIL

El apoyo psicológico estudiantil en la UOH está dirigido a abordar los temas de salud mental más prevalentes en la población universitaria. Estudiantes con cuadros severos y/o crónicos que requieren de tratamientos especializados por parte de un centro de salud serán derivados a la red externa y contarán con un sistema de seguimiento por parte de la Dirección de Salud Mental. Esta unidad ofrece modalidades de atención grupal e individual, ambas modalidades psicoterapéuticas tienen importante evidencia en su efectividad.

	<p>Para acceder a la atención psicológica individual, puedes solicitar una hora escribiendo a: atencionpsicologica@uoh.cl</p>
--	---

Bibliografía Fundamental

Escritura

- Folse, K.; Muchmore-Vokoun, A. & Vestri, E. (2010) Great Writing 3: From great paragraphsto great Essays. 2nd Ed. Florence: Heinle ELT.

Gramática

- Larsen-Freeman, D. (2006). Grammar Dimensions 2. *Form - Meaning - Use* (4th Ed). Boston:Heinle.
- Murphy, R. (2012). Essential grammar in use intermediate: A self-study reference and practice book for elementary students of English, with answers. (4th edition). Cambridge, U.K: Cambridge University Press.

Diccionarios:

- Longman Dictionary Online (<http://www.ldoceonline.com/>)
Oxford Dictionary Online
(<http://www.oxforddictionaries.com/>)
- Cambridge Dictionary and Thesaurus Online (<http://dictionary.cambridge.org/>)

Reglas APA (séptima edición) y temas de escritura académica

- Purdue University. (n.d.). *APA Formatting And Style Guide (7th Edition)*. Purdue OWL. https://owl.purdue.edu/owl/research_and_citation/apa_style/apa_formatting_and_style_guide/general_format.html

Bibliografía Complementaria

- Material docente entregado por Ucampus clase a clase.
- Canales, P. and Sandoval, C. (2021). Cuaderno de Inglés Escrito IV. Universidad de O'Higgins.

Fecha última revisión:

22-08-2022

Programa visado por:

Katherine Keim