

PROGRAMA DE CURSO

	Nomb	ore del curso (en	castellano y en	inglés)		
	I	nglés Escrito II –	Written English) II		
Escuela Carrera (s)		ra (s)	Código			
Educación		Pedagogía en Inglés para Enseñanza Básica y Media		PIN1102		
Semestre			Tipo de activio	dad curricular		
2			OBLIGA	TORIA		
Prerrequi	sitos		Correquisitos			
Inglés Oral I, Ing	lés Escri	ito I			///	
Créditos SCT	Tot	otal horas a la semana Horas de cá seminari laboratorio		OS, no presencial a la semi		
6		10,5	4,5		5,5	
Ámbito		Competencias a las que tributa el curso			Subcompetencias	
Enseñanza y aprendizaje del Inglés como lengua extranjera		competencias i en un nivel d experto para da a la enseñanza inglesa, cons cultura como esencial comunicación e 2.3. Identifical estadios de lingüística e estrategias de	de manera inglés (a nivel ndamento a la esta lengua. oner de interculturales e desempeño ar fundamento a de la lengua siderando la un aspecto para la efectiva. In los propios competencia implementar e aprendizaje le lenguas ra mejorar su zaje y el de sus oportunidades	2.1.2. Comprender textos escritos de diversos géneros y niveles de complejidad. 2.1.3. Comprender textos multimodales de diversas fuentes y niveles de complejidad. 2.1.4. Conocer las características y componentes fundamentales de discurso oral, escrito y multimoda con tal de facilitar su comprensión. 2.1.5. Aplicar una amplia batería de estrategias de comprensión de textos orales y escritos para facilita la comprensión de textos de diversa complejidad. 2.1.7. Comunicar ideas con fluidez y precisión en textos orales y escritos utilizando un amplio repertorio léxico. 2.1.8. Aplicar las distintas reglas morfosintácticas que organizan la lengua inglesa con el fin de		



relación con la producción otorgando fluidez al discurso oral y oral, escrita y multimodal en escritó. lengua inglesa. 2.1.12. Producir diversos tipos de discurso oral y escrito considerando aspectos textuales y pragmáticos en diferentes contextos. 2.2.4. Adecuarse a las convenciones lingüísticas de los registros contextos más comunes en inglés. 2.3.1. Ser capaz de planificar, monitorear y evaluar su propio desempeño lingüístico en distintos tipos de tareas de aprendizaje de la lengua extranjera. 2.3.2. Aplicar estrategias cognitivas, metacognitivas afectivas pertinentes con el propósito de aumentar su nivel de competencia lingüística. 3.4.1. Comprender la producción escrita y oral como fenómenos discursivos, cognitivos, sociales y

Propósito general del curso

Este curso forma parte del ámbito de enseñanza y aprendizaje del inglés, por lo que contribuye a la formación de los y las estudiantes a través del desarrollo de habilidades y estrategias de lectura y producción escrita apropiadas para el nivel (A2).

Para ello, se llevarán a cabo clases teórico-prácticas que apoyarán la comprensión y la producción de textos al mismo tiempo que se irá desarrollando el léxico, la gramática y el discurso de los temas del nivel.

Este curso constará con clases lectivas que fomenten la participación de los y las estudiantes en torno a la discusión de los modelos textuales presentados, su riqueza temática, léxica y gramatical; la puesta en práctica del proceso de escritura (planificación, escritura, retroalimentación, revisión); y la retroalimentación y colaboración entre pares y grupos.

Resultados de Aprendizaje (RA)

RA 1: Aplica estrategias de comprensión lectora para determinar ideas principales y secundarias relevantes de un texto del nivel.

culturales, que se configuran como

comunicación con otros en diversos contextos de participación social.

para

herramienta

una



RA 2: Planea, organiza, escribe y revisa un texto descriptivo, comparativo y de opinión. Cada uno de ellos tiene 1) topic sentence, supporting sentences pertinentes y concluding sentence; 2) variedad de oraciones y conectores; 3) elementos léxico-gramaticales vistos característicos; 4) registro formal.

			X.	
Número	RA al que contribuye la Unidad	Nombre de la Unidad	Duración en semanas	
1	RA1, RA2	Food, culture, and traditions 4		
Contenidos		Indicado	ores de logro	
Contenidos 1. Descriptive paragraph 2. Review: present and past simple 3. Defining and non-defining relative clauses 4. Relative pronouns 5. Food vocabulary		texto del nivel. 2. Identifica las caracte descriptivo y de def 3. Distingue entre un podefinición. 4. Planea, organiza, es descriptivo sobre un historia e important	erísticas de un párrafo inición. párrafo descriptivo y de cribe y revisa un párrafo n plato/receta familiar, su cia personal. Este incluye y gramaticales de la unidad.	

	\ /		X / \			
Número RA al que contribuye la Unidad			Nombre de la Unidad		Duración en semanas	
2	RA1, RA2		Places over time		4	
Contenidos		Indicadores de logro				
 Comparison par Present perfect Past simple vs p and adverb phrases Contrast connect Prepositions of pl 	resent perfect grammar	2. cc 3. cc im	pecífica en texto de las mparativo. Planea, organiza, mparativo sobre l	del nivel caracte escribe os camb al. Este i	rísticas de un párrafo y revisa un párrafo vios de un lugar con ncluye contenidos	

Número	RA al que	Nombre de la	Duración en	
	contribuye la Unidad	Unidad	semanas	
3	RA1, RA2	Entertainment habits	4/	
Contenidos		Indicadores de logro		



- 1. Opinion paragraph
- 2. Facts vs Opinions
- 3. Quantifiers, should
- 4. Vocabulary: reporting phrases, types of entertainment
- 1. Comprende información general y específica en texto del nivel.
- 2. Identifica las características de un párrafo de opinión con contrargumento y refutación.
- 3. Analiza la estructura y calidad de un párrafo de opinión (unity), y lo mejora.
- 4. Describe un gráfico simple en un párrafo completo.
- 5. Integra fuentes externas a sus párrafos de forma adecuada, evitando plagio.
- 6. Planea, organiza, escribe y revisa un párrafo de opinión cohesivo, claro, y formal sobre los hábitos de entretenimiento de las personas. Este incluye contenidos léxicos y gramaticales de la unidad.

Número RA al que contribuye la Unidad		Nombre de la Unidad	Duración en semanas	
4	RA1, RA2	Technology: past, present and future	3	
Contenidos		Indicadores de logro		
 Review: Present simple, past simple, present perfect, should, reporting verbs, adverb phrases, connectors. Make predictions with will, might, will probably 		 Utiliza tiempos verbales y léxico vistos en el curso en párrafos de opinión, descriptivo y de opinión acerca de las temáticas de la unidad. Integra fuentes externas a sus párrafos de forma 		
3. Paragraph review: descriptive, comparative, opinion		adecuada, evitando plagio.		
		 Escribe un artículo grupal en base a tema propuesto de manera colaborativa. 		

Metodologías	Requisitos de Aprobación y Evaluaciones del Curso
Clase expositiva Trabajo práctico en pares o grupos Discusión de textos Trabajo no presencial (tareas de escritura clase a clase) Proyectos de unidad Quizzes Este curso se dicta en inglés.	Asistencia La asistencia mínima obligatoria a las horas de cátedra es de un 70%. Esta será registrada en el sistema UCampus. Ayudantía El curso contempla ayudantía para reforzar contenidos. Evaluaciones: 1) Parciales x 4 (70%): -Parciales al término de la unidad 1,2,3: Grammar, vocabulary, mechanics (x3): 60% + Written Project (x3): 40%



- Parcial de salida (todos los contenidos) al término de U.4

2) Tareas de escritura clase a clase (x7) + Quizzes (x2): 30% 100% DE TAREAS ENTREGADAS EN LA FECHA CORRESPONDIENTES son OBLIGATORIAS

Examen: obligatorio, sin examen de segunda instancia

NOTA: SE INSTA A LOS Y LAS ESTUDIANTES A <u>UTILIZAR SUS</u> PROPIOS CONOCIMIENTOS DE ACUERDO A LO VISTO EN EL CURSO.

SI EXISTE SOSPECHA DE USO DE TRADUCTORES O PÁGINAS DE CORRECCIÓN DE TEXTOS LOS Y LAS DOCENTES PENALIZARÁN 1 PUNTO EN LA NOTA FINAL (EJEMPLO: 5 EN VEZ DE 6).

Sobre la integridad académica:

En los cursos impartidos en la Escuela de Educación se consideran faltas graves a la integridad académica y a la ética las siguientes acciones:

- Copiar y facilitar la copia de respuestas en cualquier tipo de evaluación académica;
- Adulterar cualquier documento oficial como documento de asistencias, correcciones de pruebas o trabajos de investigación, entre otros;
- Plagiar u ocultar intencionalmente el origen de la información en cualquier tipo de evaluación.

Cualquiera de las faltas mencionadas anteriormente será sancionado con la suspensión inmediata de la actividad y con la aplicación de la nota mínima (1,0). Además, estas causales serán informadas al Consejo de Escuela para iniciar una investigación sumaria en caso de ser necesario.

PROTOCOLO DE ACTUACIÓN ANTE DENUNCIAS POR VULNERACIÓN DE DERECHOS, COMO ACOSO SEXUAL, ACOSO LABORAL Y DISCRIMINACIÓN ARBITRARIA:

Las conductas que impliquen una vulneración de derechos, como el acoso sexual, acoso laboral o discriminación arbitraria, cometidas por funcionarios académicos o personal de colaboración o las conductas de acoso sexual o discriminación arbitraria perpetradas por estudiantes de la Institución, dentro o fuera de sus dependencias, sin perjuicio de las normas del presente Protocolo, serán sancionadas conforme a las disposiciones legales y reglamentarias aplicables en cada caso, en especial los Estatutos



de la Universidad de O'Higgins, el Estatuto Administrativo o normativa universitaria específica (https://www.uoh.cl/#protocolo-de-actuacion).

En todas las comunicaciones e interacciones, todos los agentes participantes –docentes y estudiantes – deben mantener un clima de respeto y cordialidad, acorde con las normativas y principios de la Universidad de O'Higgins. No se tolerarán situaciones de ciberacoso, ciberbullying, amedrentamiento u otras que afecten la dignidad e integridad de los integrantes de nuestra comunidad. En este sentido, se debe evitar contactos, conductas y contenido nocivo, y promover este mismo accionar entre ayudantes y estudiantes. En caso de requerir asistencia en este aspecto, se debe contactar a la Oficina de Equidad y Género, escribiendo a oficina.equidad.genero@uoh.cl

ATENCIÓN PSICOLÓGICA ESTUDIANTIL

El apoyo psicológico estudiantil en la UOH está dirigido a abordar los temas de salud mental más prevalentes en la población universitaria. Estudiantes con cuadros severos y/o crónicos que requieren de tratamientos especializados por parte de un centro de salud serán derivados a la red externa y contarán con un sistema de seguimiento por parte de la Dirección de Salud Mental. Esta unidad ofrece modalidades de atención grupal e individual, ambas modalidades psicoterapéuticas tienen importante evidencia en su efectividad.

Para acceder a la atención psicológica individual, puedes solicitar una hora escribiendo a: atencionpsicologica@uoh.cl

Bibliografía Fundamental

Escritura

• Folse, K.; Muchmore-Vokoun, A. & Vestri, E. (2014) Great Writing 2: Great Paragraphs. 4th Ed. Florence: Heinle ELT.

Gramática

- Larsen-Freeman, D. (2008). Grammar Dimensions 1. Form Meaning Use (4th Ed). Boston: Heinle.
- Murphy, R. (1997). Essential grammar in use: A self-study reference and practice book for elementary students of English, with answers. Cambridge, U.K: Cambridge University Press.
- Reppen, R. (2012). Grammar and Beyond 1. 1st Ed. Cambridge: Cambridge University Press.

Diccionarios

Longman Dictionary Online (http://www.ldoceonline.com/)



- Oxford Dictionary Online (http://www.oxforddictionaries.com/)
- Cambridge Dictionary and Thesaurus Online (http://dictionary.cambridge.org/)

Vocabulario y Comprensión Lectora

- Douglas, N. (2009). Reading Explorer 1: Explore Your World. (1° ed). Heinle Cengage Learning.
- McCarthy, M. and O'Dell, F. (2010). English vocabulary in use: with answers. Elementary. (2nd Ed.).
 Cambridge: Cambridge University Press.

Bibliografía Complementaria

• Canales, P. and Sandoval, C. (2020). Cuaderno de Inglés Escrito II. Universidad de O'Higgins.

Fecha última revisión:	22-08-2022		
Programa visado por:	Katherine Keim		